

Karkkilan kaupunki

Viranhaltija
Yleispäätös

Viranhaltija

Päivämäärä

Pykälä

Kaupunginjohtaja

17.4.2019

10 §

Asia

Kaupungintalon kesäaukioloaika vuonna 2019

Asiaselostus

Karkkilan kaupungintalo on auki normaalisti kesäkuussa ja elokuussa 2019. Palvelupiste Serveri vastaa puhelimeen ja sähköpostiin heinäkuun ajan. Lisäksi tekninen toimi päivystää koko kesän. Muu kaupungintalon toiminta on suljettuna aikavälillä 1.-31.7.2019. Kaupungintalo pidetään suljettuna heinäkuun 2019 ajan henkilöstön vuosilomajärjestelyjen vuoksi, jotta vuosilomat voidaan keskittää toiminnan kannalta rauhallisimpaan ajanjaksoon.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 16 §

Päätös ja päätöksen

Karkkilan kaupungintalo on auki normaalisti kesäkuussa ja elokuussa 2019. Palvelupiste Serveri vastaa puhelimeen ja sähköpostiin heinäkuun ajan. Lisäksi tekninen toimi päivystää koko kesän. Muu kaupungintalon toiminta on suljettuna aikavälillä 1.-31.7.2019.

perustelut

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 2.5.2019.

Pvm

Karkkila 17.4.2019

Allekirjoitus ja nimike

Tuija Telén
kaupunginjohtaja

Lisätietojen antaja

Tiedoksianto
pvm

kenelle
kaupunginhallitus
kaupunginhallituksen puheenjohtaja

tiedoksiantotapa

Tiedoksiantajan
allekirjoitus

Merja Myllyniemi
tietopalvelusihteri

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavalista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytettä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Karkkilan kaupunginhallitukselle, osoitteeseen kirjaamo PL 50, 03601 Karkkila (Käyntiosoite Valtatie 26, 03600 Karkkila). Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 09 4258 3625 tai sähköpostina osoitteeseen kirjaamo@karkkila.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.