

**Hallitus**

---

Aika 07.10.2021 klo 15:00 - 16:35

Paikka Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Nummentie 6, 08100  
Lohja / etäyhteys (Teams)

## Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Luoma Pekka	puheenjohtaja	
	Räsänen Pekka	varapuheenjohtaja	
	Granlund Niina	hallituksen jäsen	
	Neuman Rafik	hallituksen jäsen	
	Nevalainen Merja	hallituksen jäsen	
	Nygård Marko	hallituksen jäsen	
	Salapuro Paula	hallituksen jäsen	Teams-yhteys
	Saukkola Ville	hallituksen jäsen	
	Sjöblom Susanne	hallituksen jäsen	
	Skaffari Laura	hallituksen jäsen	Teams-yhteys
	Talts Kaddi	hallituksen jäsen	

Muut läsnäolijat	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Lindholm Jouko	kuntayhtymän johtaja, esittelijä	
	Hillman Eero	toimialarehtori, hyvinvointi, §:t 78-83 ja 89-93	
	Kokkonen Leena	hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
	Loiskekoski Markku	toimialarehtori, palvelut, §:t 78-83 ja 89-93	
	Mäntyharju Kari	talous- ja hallintojohtaja, §:t 78-83 ja 89-93	
	Rahkola Maarit	pääluottamusmies JUKO, Teams-yhteys, §:t 78-83 ja 89-93	

Käsitellyt asiat §:t 78 - 93

## Allekirjoitukset

Pekka Luoma  
puheenjohtajaLeena Kokkonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 10.10.2021

Merja Nevalainen  
pöytäkirjantarkastajaMarko Nygård  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla  
12.10.2021

## Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 78	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 79	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 80	Talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2022–2024	5
§ 81	Pankkitilien käyttöoikeudet	8
§ 82	Kehittämispäällikön toimen perustaminen 1.1.2022	9
§ 83	Kiinteistöpäällikön viran perustaminen 1.1.2022	10
§ 84	Rehtorin viran perustaminen 1.1.2022	11
§ 85	Vararehtorin viran perustaminen 1.1.2022	12
§ 86	Hyvinvointi-toimialan toimialarehtorin viran lakkauttaminen 1.1.2022	13
§ 87	Palvelut-toimialan toimialarehtorin viran lakkauttaminen 1.1.2022	14
§ 88	Teknologia-toimialan toimialarehtorin viran lakkauttaminen 1.1.2022	15
§ 89	Luksia koulutus Oy - hallituksen jäsenten nimeäminen	16
§ 90	Koy Luksian Opiskelija-asunnot - edustajien nimeäminen hallitukseen	17
§ 91	Viranhaltijoiden päätökset	18
§ 92	Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiset asiat	19
§ 93	Muut kokouksessa esille tulevat asiat	20

Hallitus

§ 78

07.10.2021

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallitus 07.10.2021 § 78

Hallintosäännön 105 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Toimielimen kokous on laillinen, jos se on toimielimen tai puheenjohtajan päättämänä kokousaikana (hallintosääntö 97 §).

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Esitys

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Hallitus

§ 79

07.10.2021

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hallitus 07.10.2021 § 79

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallitus on kokouksessaan 23.9.2021, § 71 päättänyt, että hallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa hallituksen jäsenistä valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Nevalainen ja Marko Nygård.

---

Hallitus

§ 80

07.10.2021

## **Talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2022–2024**

Hallitus 07.10.2021 § 80  
176/02.02.00/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Kuntalain 110 §:n mukaan yhtymäkokouksen on kuluvaan vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä taloussuunnitelma vuosille 2022–2024, joista ensimmäinen on varsinainen talousarviovuosi.

Talousarvio ja talous- ja toimintasuunnitelma laaditaan siten, että se noudattaa kuntayhtymän päivitettyjä strategisia kehittämissuunnitelmia 2021–2025 ja edellytykset kuntayhtymän tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarviovuonna 2022 valtionosuusrahoituksen perusrahoitus on 70 %, suoritusrahoitus 20 % ja vaikuttavuusrahoitus (työllistyminen, jatko-opintoihin siirtyminen, opiskelija- ja työelämäpalautte) 10 %. Suunnitelmavuosina 2023-2024 suhteelliset osuudet pysyvät tämän hetkisen tiedon mukaan ennallaan.

Järjestämislupa vuodelle 2021 on 2 953 (2020: 2 880) opiskelijavuotta sisältäen perustutkinnot, ammattitutkinnot ja erikoisammattitutkinnot. Vuoden 2022 järjestämislupaa ei ole vielä vahvistettu, mutta edellisten vuosien toteumien (2019: 2964, 2020: 2950) sekä kuluvaan vuoteen 2021 toteumien perusteella järjestämislupa pysynee nykyisellä tasolla.

Kuntayhtymän talousarvion numeerinen osa tehdään ennen varsinaista talousarviokirjaa, johon sisältyy myös talousarvion sanallinen osa (toiminnan kuvaus, tuloskortit ja kaikki liitteet) sekä suunnitelmavuosien 2023 ja 2024 talousarviot.

Talousarvio on tehty yhtymäkokouksen 31.8.2021 (§19) hyväksymän uuden organisaation pohjalle, joka tulee voimaan 1.1.2022. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että talousarviossa on kaksi tulosaluetta: koulutus ja tukipalvelut. Koulutuksen tulosyksiköissä ja kustannuspaikoissa on tapahtunut myös muutoksia vuoden 2021 talousarvioon verrattuna, joten suoraa vertailukelpoisuutta ei ole tulosalueittain tarkasteltuna.

### **Kuntayhtymä**

Talousarviosta ja talous- ja toimintasuunnitelmasta on tehty ensimmäinen numeerinen esitys hallitukselle. Numeerisen vuoden 2022 talousarvioluonnoksen lähtökohtana on realistinen tulos ottaen huomioon Luksian toiminnan ja toimintaympäristön lähtökohdat.

Talousarvioluonnoksen laadinnan pohjana on kesäkuussa 2021 laaditun talousarvio-ohjeen mukaan kuluvaan vuoden kuuden kuukauden kumulatiivinen tulosraportti. Talousarvio perustuu opiskelijavolyymia koskeviin ennusteisiin (tulopohja) ja toteutuneisiin opiskelijavuosiin sekä toimintakulujen suhteuttamisessa tehtyihin lisärahoituspäätöksiin ja

Hallitus

§ 80

07.10.2021

toimintatuottoihin kokonaisuutena. Talousarvio perustuu toistaiseksi voimassa oleviin yksikköhintoihin (koulutuslakohtaiset korihinnat).

Talousarviovuoden 2022 suurimpana haasteena ovat opiskelijavuosien kertymisen lisäksi tutkintojen ja osatutkintojen suoritettujen määrät ja tulevien lisärahoitusten ennakointi. Ammatillisten ohjaajien (opetuksen tuki) palkkaukseen saatiin 1,39 M€ lisärahoitus elokuussa 2020 ja 1,42 M€ toukokuussa 2021. Tämän hetkisen Kila:n kuntajaoston ohjeistuksen mukaan saadut avustukset kirjautuu kokonaisuudessaan rahoituksen päätösvuoden tuloksi kun taas ammatillisten ohjaajien palkkausmenot jaksottuvat kolmelle vuodelle. Ammatillisia ohjaajia oli syyskuussa 2021 yhteensä 38 henkilöä (37,41 htv), mikä on 21 henkilöä enemmän kuin syyskuussa 2020. Ammatillisten ohjaajien palkkakustannukset ovat 1,08 M€ vuodessa. Varovaisuuden periaatteen mukaisesti vuoden 2022 talousarvioon on ennakoitu saatavan lisärahoitusta 0,3 M€. Tämä perustuu arvioon opiskelijavuosivolyymista, koronarahoituksen hiipumisesta sekä opetuksen ja ohjauksen tukeen saatavan lisärahoituksen supistumista valtionrahoituksessa.

Ulkoiset toimintatuotot nousevat talousarvioon 2021 verrattuna 6,3 % ja ulkoiset toimintakulut vastaavasti 5,4 %. Opiskelijavolyymeihin sidottujen myyntituottojen arvioidaan kasvavan vuoden 2020 tilinpäätöksen verrattuna 3,8 % ja 7,0 % vuoden 2021 talousarvioon verrattuna. Tämä johtuu siitä, että vuoden 2021 toteutuneet yksikköhinnat ovat talousarviossa 2021 ennakoitua keskimäärin 10 % suuremmat. Toimintakulujen osalta haasteena ovat henkilöstökulut, jotka kasvavat kuntayhtymässä 7,1 % vuoden 2021 talousarvioon verrattuna. Työmarkkinaratkaisujen vaikutukseen on budjetoitu 1,5 % keskimääräinen palkkakustannusten nousu nykyiseen tilanteeseen verrattuna. Ammatillisten ohjaajien palkkamenojen kasvu, muut opetuksen tukipalvelujen lisäresurssit sekä uuden organisaation mukaiset uusi kiinteistöpäällikön virka ja kehittämispäällikön toimi vaikuttavat henkilöstökulujen kasvuun. Henkilöstökulut kasvavat kuntayhtymässä kokonaisuutena yhteensä 1,41 M€ vuoden 2021 talousarvioon verrattuna. Poistot kasvavat noin 700 t€ vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna Toivonkadun kampuksen valmistumisen myötä. Materiaalikustannusten kasvuun vaikuttaa laajennetun oppivelvollisuuden aiheuttamat tietokone- ja muut opiskeluvälinekustannukset.

Talousarviovuoden 2022 ennakoitu tilikauden tulos on -322 057 € ja tilikauden alijäämä poistoeron muutoksen jälkeen -1 066 €.

Investoinnissa talousarvio koostuu pitkälti Lohja Toivonkatu 2-4:n saneerauksesta, johon vuodelle 2022 on varattu yhteensä 3,5 miljoonaa euroa. Tämä perustuu arvioon Harjun koulun saneerauksen valmistumisesta talven 2022 aikana sekä Toivonkatu 4:n putkistosaneerauksesta kesällä 2022. Toivonkadun kampuksen uudisrakennuksen ja peruskorjauksen kokonaiskustannusarvio on yhteensä 28 M€. Käyttötaloudessa investoinnin aktivoiminen taseeseen näkyy poistokustannusten merkittävänä kasvuna. Investointia varten otetun 12 M€ lainan kustannukset ovat talousarviovuonna 52 t€ korkokulut. Lainan lyhentäminen alkaa vuonna 2023, koska vuodet 2021–2022 ovat

Hallitus

§ 80

07.10.2021

olleet lyhennysvapaita. Investointeihin on varattu yhteensä 5 010 180 € vuodelle 2022.

### **Konserni**

Luksia koulutus Oy:n talousarvio sisältyy omana osana esityslistan liitteenä olevaan numeeriseen talousarvioluonnokseen. Lähtökohtana on liiketoiminnan volyymin osalta ne koulutukset, joiden toteutumisesta on talousarvion laadintahetkellä riittävä varmuus. Yhtiön liikevaihto ei nykyisellä tasolla riitä kattamaan toiminnan järjestämisestä aiheutuvia välittömiä ja välillisiä kuluja ilman tiivistä yhteistyötä kuntayhtymän opetuksen järjestämisen kanssa.

Koy Luskian Opiskelija-asuntojen talousarviota käsitellään yhtiön hallituksessa, kun päätös hallituksen kokoonpanosta on tehty ja yhtiö on tehnyt talousarvion ottaen huomioon vuoden 2022 toiminnalliset muutokset.

Toiminta- ja taloussuunnitelmavuodet 2023–2024 laaditaan hallituksen kokouksessa saatujen linjausten jälkeen. Taloussuunnitelma 2022–2024 tulee sisältämään käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan sekä tavoiteosan, missä asetetaan toiminnalliset tavoitteet (tulokortti) talousarviovuodelle 2022. Tämä talousarviokirja valmistellaan hallituksen kokoukseen 28.10.2021.

Esityslistan liitteenä on numeerinen talousarvioluonnos vuodelle 2022 tulosalueittain jaoteltuna.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kuntayhtymän talousarvioesityksen vuodelle 2022
2. jatkaa talousarvion 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2023–2024 valmistelua tämän keskustelun pohjalta
3. järjestää talousarviota 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelmaa koskevan tiedotustilaisuuden jäsenkunnille 19.10.2021 klo 13.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Numeerinen talousarvio 2022

Täytäntöönpano

Talous- ja hallintojohtaja, kuntayhtymän johtaja, toimialarehtorit  
Hallituksen esityslistalle 28.10.2021

---

Hallitus

§ 81

07.10.2021

### **Pankkitilien käyttöoikeudet**

Hallitus 07.10.2021 § 81  
99/02.06.00/2021

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymällä on pankkitilit seuraavissa pankeissa:

- Nordea
- Länsi-Uudenmaan Osuuspankki
- Länsi-Uudenmaan Säästöpankki.

Pankit edellyttävät päätöstä pankkitilien käyttöoikeuksista.

Kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeus on ollut hallituksen 19.2.2021 § 10 tekemällä päätöksellä seuraavilla henkilöillä yksin 19.2.2021 lukien:

- hallituksen puheenjohtaja Pekka Räsänen
- kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm
- talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju
- pääkirjanpitäjä Jaana Eloranta.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää

1. että kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeudet ovat seuraavilla henkilöillä yksin 7.10.2021 alkaen:

- hallituksen puheenjohtaja Pekka Luoma
- kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm
- talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju
- controller Jaana Eloranta.

2. peruuttaa hallituksen puheenjohtaja (31.8.2021 alkaen varapuheenjohtaja) Pekka Räsänen kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeudet.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Asianosaiset henkilöt ja pankit

---



Hallitus

§ 82

07.10.2021

### **Kehittämispäällikön toimen perustaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 82  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Yhtymäkokous on 31.8.2021 (§ 19) päättänyt uudesta organisaatiosta, jossa on kaksi tulosaluetta: koulutus ja tukipalvelut. Tukipalveluihin kuuluu myös konsernipalvelujen vastuualue, joka on hallinnollisesti kuntayhtymän johtajan alaisuudessa. Konsernipalveluihin kuuluu kehittäminen ja laatu-tulosyksikkö, jota johtamaan perustetaan kehittämispäällikön toimi 1.1.2022 lukien. Kehittämispäällikön esimies on kuntayhtymän johtaja.

Palvelussuhteen ehdoissa noudatetaan soveltuvia KVTES:n säännöksiä.

Palvelussuhde julistetaan avoimeksi päätöksen saatua lainvoimaisuuden.

Päätöksen kehittämispäällikön valinnasta tekee voimassa olevan hallintosäännön (§ 34) mukaan kuntayhtymän johtaja.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää perustaa kehittämispäällikön toimen 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Tehtäväkuva kehittämispäällikkö 1.1.2022

Täytäntöönpano

kuntayhtymän johtaja, henkilöstöpäällikkö

---

Hallitus

§ 83

07.10.2021

### **Kiinteistöpäällikön viran perustaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 83  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Yhtymäkokous on 31.8.2021 (§ 19) päättänyt uudesta organisaatiosta, jossa on kaksi tulosaluetta: koulutus ja tukipalvelut. Tukipalvelujen tulosalueeseen kuuluu tilapalvelujen tulosyksikkö, jota johtamaan perustetaan kiinteistöpäällikön virka 1.1.2022 alkaen. Kiinteistöpäällikön esimies on talous- ja hallintojohtaja.

Viran ehdoissa noudatetaan soveltuvia KVTES:n säännöksiä.

Virka julistetaan avoimeksi päätöksen saatua lainvoimaisuuden.

Päätöksen kiinteistöpäällikön valinnasta tekee voimassa olevan hallintosäännön (§ 34) mukaan kuntayhtymän johtaja.

Esitys

Kyj

Hallitus päättää perustaa kiinteistöpäällikön viran 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Tehtäväkuva kiinteistöpäällikkö

Täytäntöönpano

Kuntayhtymän johtaja, henkilöstöpäällikkö, talous- ja hallintojohtaja

---

Hallitus

§ 84

07.10.2021

## **Rehtorin viran perustaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 84  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Yhtymäkokous on 31.8.2021 (§ 19) päättänyt uudesta organisaatiosta, jossa on kaksi tulosaluetta: koulutus ja tukipalvelut. Koulutuksen tulosaluetta johtamaan perustetaan rehtorin virka 1.1.2022 alkaen. Rehtorin esimies on kuntayhtymän johtaja.

Viran ehdoissa noudatetaan soveltuvia OVTES:n ja KVTES:in säännöksiä.

Virka julistetaan avoimeksi päätöksen saatua lainvoimaisuuden.

Virkaan hakijoiden haastattelun tekee hallituksen nimittämä valintatyöryhmä.

Päätöksen rehtorin valinnasta tekee voimassa olevan hallintosäännön (§ 30) mukaan hallitus.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää perustaa rehtorin viran 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Toimialarehtorit Eero Hillman ja Markku Loiskekoski, talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju sekä henkilöstön edustaja Maarit Rahkola poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä.

Liite

Tehtäväkuva rehtori 1.1.2022

Täytäntöönpano

Hallitus, kuntayhtymän johtaja, henkilöstöpäällikkö

---

Hallitus

§ 85

07.10.2021

### **Vararehtorin viran perustaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 85  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Yhtymäkokous on 31.8.2021 (§ 19) päättänyt uudesta organisaatiosta, jossa on kaksi tulosaluetta: koulutus ja tukipalvelut. Koulutuksen tulosalueeseen kuuluu koulutuksen tuki- ja kehittäminen vastuualue, jota johtamaan perustetaan vararehtorin virka 1.1.2022 alkaen. Vararehtorin esimies on rehtori.

Viran ehdoissa noudatetaan soveltuvia OVTES:n ja KVTES:in säännöksiä.

Virka julistetaan avoimeksi päätöksen saatua lainvoimaisuuden.

Päätöksen vararehtorin valinnasta tekee voimassa olevan hallintosäännön (§ 34) mukaan kuntayhtymän johtaja.

Esitys

Kyj

Hallitus päättää perustaa vararehtorin viran 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Tehtäväkuva vararehtori

Täytäntöönpano

Kuntayhtymän johtaja, henkilöstöpäällikkö

---

Hallitus

§ 86

07.10.2021

## **Hyvinvointi-toimialan toimialarehtorin viran lakkauttaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 86  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

1.1.2017 organisaatiossa on neljä (4) tulosaluetta ja yksi laskennallinen tulosalue. Koulutus-toimialan alla on kolme (3) tulosaluetta: hyvinvointi, palvelut ja teknologia, joita johtavat toimialarehtorit, ja lisäksi on laskennallinen tulosalue koulutuksen tukipalvelut. Neljäs varsinainen tulosalue on tukipalvelut, jota johtaa talous- ja hallintojohtaja. Toimialarehtoreiden ja talous- ja hallintojohtajan esimies on kuntayhtymän johtaja.

Uudessa organisaatiossa 1.1.2022 on kaksi varsinaista tulosaluetta, koulutus ja tukipalvelut. Tukipalvelujen tulosalueeseen kuuluu konsernipalvelut, joka on hallinnollisesti kuntayhtymän johtajan alaisuudessa.

Koulutus-tulosalue muodostuu kahdesta vastuualueesta: ammatillinen koulutus ja koulutuksen tuki- ja kehittäminen. Koulutus-tulosaluetta johtaa rehtori, jonka alaisuudessa on koulutuksen tuesta ja kehittämisestä vastaava vararehtori.

Virkoja ja nimikkeitä lakkautetaan, perustetaan ja muutetaan vastaamaan uutta yhtymäkokouksen kokouksessa 31.8.2021 (§ 19) hyväksymää organisaatiota 1.1.2022 alkaen.

Asiassa noudatetaan lakia kunnallisesta viranhaltijasta.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää lakkauttaa hyvinvointi-toimialan toimialarehtorin viran 1.1.2022.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Hyvinvointi-toimialarehtori, henkilöstöpäällikkö, controller

---

Hallitus

§ 87

07.10.2021

### **Palvelut-toimialan toimialarehtorin viran lakkauttaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 87  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

1.1.2017 organisaatiossa on neljä (4) tulosaluetta ja yksi laskennallinen tulosalue. Koulutus-toimialan alla on kolme (3) tulosaluetta: hyvinvointi, palvelut ja teknologia, joita johtavat toimialarehtorit, ja lisäksi on laskennallinen tulosalue koulutuksen tukipalvelut. Neljäs varsinainen tulosalue on tukipalvelut, jota johtaa talous- ja hallintojohtaja. Toimialarehtoreiden ja talous- ja hallintojohtajan esimies on kuntayhtymän johtaja.

Uudessa organisaatiossa 1.1.2022 on kaksi varsinaista tulosaluetta, koulutus ja tukipalvelut. Tukipalvelujen tulosalueeseen kuuluu konsernipalvelut, joka on hallinnollisesti kuntayhtymän johtajan alaisuudessa.

Koulutus-tulosalue muodostuu kahdesta vastuualueesta: ammatillinen koulutus ja koulutuksen tuki- ja kehittäminen. Koulutus-tulosaluetta johtaa rehtori, jonka alaisuudessa on koulutuksen tuesta ja kehittämisestä vastaava vararehtori.

Virkoja ja nimikkeitä lakkautetaan, perustetaan ja muutetaan vastaamaan uutta yhtymäkokouksen kokouksessa 31.8.2021 (§ 19) hyväksymää organisaatiota 1.1.2022 alkaen.

Asiassa noudatetaan lakia kunnallisesta viranhaltijasta.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää lakkauttaa palvelut-toimialan toimialarehtorin viran 1.1.2022.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Palvelut-toimialarehtori, henkilöstöpäällikkö, controller

---

Hallitus

§ 88

07.10.2021

## **Teknologia-toimialan toimialarehtorin viran lakkauttaminen 1.1.2022**

Hallitus 07.10.2021 § 88  
132/00.01.01.04/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

1.1.2017 organisaatiossa on neljä (4) tulosaluetta ja yksi laskennallinen tulosalue. Koulutus-toimialan alla on kolme (3) tulosaluetta: hyvinvointi, palvelut ja teknologia, joita johtavat toimialarehtorit, ja lisäksi on laskennallinen tulosalue koulutuksen tukipalvelut. Neljäs varsinainen tulosalue on tukipalvelut, jota johtaa talous- ja hallintojohtaja. Toimialarehtoreiden ja talous- ja hallintojohtajan esimies on kuntayhtymän johtaja.

Uudessa organisaatiossa 1.1.2022 on kaksi varsinaista tulosaluetta, koulutus ja tukipalvelut. Tukipalvelujen tulosalueeseen kuuluu konsernipalvelut, joka on hallinnollisesti kuntayhtymän johtajan alaisuudessa.

Koulutus-tulosalue muodostuu kahdesta vastuualueesta: ammatillinen koulutus ja koulutuksen tuki- ja kehittäminen. Koulutus-tulosaluetta johtaa rehtori, jonka alaisuudessa on koulutuksen tuesta ja kehittämisestä vastaava vararehtori.

Virkoja ja nimikkeitä lakkautetaan, perustetaan ja muutetaan vastaamaan uutta yhtymäkokouksen kokouksessa 31.8.2021 (§ 19) hyväksymää organisaatiota 1.1.2022 alkaen.

Asiassa noudatetaan lakia kunnallisesta viranhaltijasta.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää lakkauttaa teknologia-toimialan toimialarehtorin viran 1.1.2022.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöpano

Henkilöstöpäällikkö, controller

---

Hallitus

§ 89

07.10.2021

### **Luksia koulutus Oy - hallituksen jäsenten nimeäminen**

Hallitus 07.10.2021 § 89  
193/00.02.11/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Luksia-konsernin maksullista ja markkinaehtoista koulutusta järjestetään osakeyhtiössä EU:n kilpailuneutraaliteettisäännösten perusteella. Luksia koulutus Oy on toiminut kevästä 2016 alkaen.

Yhtiön toimialana on tarjota ja järjestää ammatillista koulutusta ja sitä tukevaa muuta koulutusta, työelämän kehittämis- ja innovaatiotoimintaa sekä valmennusta ja konsultointia.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu kolmesta (3) kolmeentoista (13) varsinaista jäsentä.

Luksia-koulutus Oy:n hallituksessa on ollut edellisellä hallituskaudella viranhaltijoita ja kuntayhtymän hallituksen jäseniä.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää ehdottaa Luksia koulutus Oy:n yhtiökokoukselle, että yhtiön hallitukseen valitaan kuntayhtymän hallituksen nimeämät jäsenet sekä talous- ja hallintojohtaja ja vararehtori ja näille varajäsenet.

Päätös

Hallitus päätti ehdottaa Luksia koulutus Oy:n yhtiökokoukselle, että yhtiön hallitukseen valitaan

1. Pekka Räsänen puheenjohtaja, varajäsen Laura Skaffari
2. Pekka Luoma varapuheenjohtaja, varajäsen Susanne Sjöblom
3. Kaddi Talts, varajäsen Ville Saukkola
4. Paula Salapuro, varajäsen Rafik Neuman
5. Kari Mäntyharju, varajäsen Jaana Eloranta
6. Eero Hillman, varajäsen Markku Loiskekoski.

Toimialarehtorit Eero Hillman ja Markku Loiskekoski, talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju sekä henkilöstön edustaja Maarit Rahkola palasivat kokoukseen ennen tämän asian käsittelyä.

Täytäntöönpano

Asianosaiset, hallintosihteeri

---



Hallitus

§ 90

07.10.2021

### **Koy Luksian Opiskelija-asunnot - edustajien nimeäminen hallitukseen**

Hallitus 07.10.2021 § 90  
194/00.02.11/2021

Valmistelijat: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm ja talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju.

Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot on 100 %:sti Luksian omistama tytäryhtiö. Yrityksen hallituksen jäseniä ovat olleet valtuustokaudella 2017–2021 kaksi edustajaa kuntayhtymän hallituksesta sekä talous- ja hallintojohtaja ja opiskelijapalveluista vastaava palvelupäällikkö. Hallituksen puheenjohtajaksi on valittu hallituksen edustaja.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää ehdottaa Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen yhtiökokoukselle, että yhtiön hallitukseen valitaan kuntayhtymän hallituksen nimeämät jäsenet ja talous- ja hallintojohtaja sekä näille varajäsenet.

Päätös

Hallitus päätti ehdottaa Koy Luksian Opiskelija-asuntojen yhtiökokoukselle, että yhtiön hallitukseen valitaan

1. Pekka Räsänen puheenjohtaja, varajäsen Pekka Luoma
2. Niina Granlund, varajäsen Kaddi Talts
3. Kari Mäntyharju, varajäsen Eero Hillman.

Täytäntöönpano

REIM Lohja, asianosaiset

---

Hallitus

§ 91

07.10.2021

## **Viranhaltijoiden päätökset**

Hallitus 07.10.2021 § 91  
59/00.02.08/2021

Asian valmistelija: hallintosihteeri Leena Kokkonen.

Viranhaltijoiden päätösluettelot on jaettu esityslistan liitteenä. Luetteloissa ovat hallintosäännön 28 §:n mukaisesti viranhaltijoiden tekemät päätökset Dynastyyn ajalta 20.–29.9.2021.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin jäsenkunnan jäsenellä on muutoksenhakuoikeus, annetaan tiedoksi Luksian verkkosivuilla muutoksenhakuajan ajan.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi edellä mainitut viranhaltijoiden päätökset:

hallituksen puheenjohtaja, Pekka Luoma  
henkilöstöpäällikkö, Tuija Rekola  
kuntayhtymän johtaja, Jouko Lindholm  
talous- ja hallintojohtaja, Kari Mäntyharju  
toimialarehtori, hyvinvointi, Eero Hillman  
toimialarehtori, palvelut, Markku Loiskekoski  
toimialarehtori, teknologia, Satu Välimaa-Saari 30.9.2021 asti, sijainen  
Markku Loiskekoski 1.8.–31.12.2021  
koulutuspäällikkö 1, hyvinvointi, Anne Sinivuori  
koulutuspäällikkö 2, hyvinvointi, Petteri Sarvala  
koulutuspäällikkö 1, palvelut, Jaana Kovanen  
koulutuspäällikkö 2, palvelut, Raija Virta  
koulutuspäällikkö 3, palvelut, Heini Löfberg  
koulutuspäällikkö 1, teknologia, Hanna Salakari  
koulutuspäällikkö 2, teknologia, Katja Mattila-Laine  
palvelupäällikkö, osaamisen kehittämisen lisäpalvelut, Tanja Aholainen  
palvelupäällikkö, opiskelijapalvelut, Terttu Tapio  
palvelupäällikkö, työelämäpalvelut, Sari Hertell  
johtava koulutustarkastaja  
palvelupäällikkö, talous- ja henkilöstöhallinto  
palvelupäällikkö, tietohallinto, Antti Holmroos  
palvelupäällikkö, kiinteistöpalvelut  
palvelupäällikkö, ravitsemispalvelut, Irmeli Heikkilä

2. olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Päätösluettelo 20.–29.9.2021

---

Hallitus

§ 92

07.10.2021

### **Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiset asiat**

Hallitus 07.10.2021 § 92

Asian valmistelija: kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

1. Harjun koulun saneerauksen tilanne ja aikataulu
2. Koy Luksian Opiskelija-asuntojen hallinto
3. Länsi-Uudenmaan ajoharjoitteluratasäätiö valitsee itse hallituksensa jäsenet. Luksialla on edustaja säätiön hallituksessa.

Esitys  
Kyj

Hallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

---

Hallitus

§ 93

07.10.2021

### **Muut kokouksessa esille tulevat asiat**

Hallitus 07.10.2021 § 93

Hallintosäännön 108 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallitus päätti aiemmin tässä kokouksessa, § 84, rehtorin viran perustamisesta 1.1.2022 alkaen. Asian yhteydessä todettiin, että virkaan hakijoiden haastattelun tekee hallituksen nimittämä valintatyöryhmä.

Esitys kokouksessa  
Hallituksen pj

Hallitus päättää perustaa valintatyöryhmän tässä kokouksessa perustettujen rehtorin ja vararehtorin virkavalintoja varten.

Päätös

Hallitus päätti

1. perustaa tässä kokouksessa päätettyjen rehtorin ja vararehtorin virkavalintoja varten valintatyöryhmän

2. nimittää työryhmän jäseniksi seuraavat henkilöt: hallituksen puheenjohtaja Pekka Luoma, hallituksen varapuheenjohtaja Pekka Räsänen, kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm, talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja henkilöstöpäällikkö Tuija Rekola.

Täytäntöönpano

Asianosaiset, palkkasihteeri

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 78, § 79, § 80, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän hallitus  
Toivonkatu 4  
08100 LOHJA  
Faxi 019 369 6540  
Sähköposti: kirjaamo@luksia.fi  
Virastoaika: ma-to 8.00–16.00, pe ja aattopäivinä 8.00–15.00

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös faxilla tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

## **VALITUSOSOITUS**

### **Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen  
Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI

Puhelin 029 56 42000  
Fax 029 56 42079  
Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi  
Virastoaika 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika  
30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite  
Pykälät Valitusaika  
päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittava valtakirja (Hallintolainkäyttölaki 21 §).

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös faxilla tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä oikeudenkäyntimaksu.

### **Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

### **1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle**