

Vapaa-aikalautakunta

30.09.2021

Aika 30.09.2021 klo 18:00 - 20:23**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone Formari**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	127
63	Pöytäkirjantarkastajien valinta	128
64	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	129
65	Vapaa-aikalautakunnan kokoonpano, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjän nimeäminen	130
66	Osavuosisikatsaus 1-8/2021	131
67	Vapaa-aikalautakunnan talousarvio vuodelle 2022	132
68	Vapaa-aikalautakunnan kokousajat vuonna 2021	135
69	Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten tiedoksisaattaminen lautakunnalle ja viranhaltijapäätösten nähtävilläpito vuosina 2021 - 2025	138
70	Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden hankintarajat	140
71	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2020	141
72	Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	145
73	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	146
74	Ajankohtaiset asiat	147

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Palenius Timo	18.00 - 20.23	puheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko	18.00 - 20.23	varapuheenjohtaja	TEAMS
	Heino Asko	18.00 - 20.23	jäsen	
	Kinnunen Anja	18.00 - 20.23	jäsen	
	Lilja Matilda	18.00 - 20.23	jäsen	
	Linnakoski Teemu	18.00 - 20.23	jäsen	
	Nyman Lenita	18.00 - 20.23	jäsen	
	Partanen Mari	18.00 - 20.23	jäsen	
	Vesterinen Heidi	18.00 - 20.23	jäsen	
Poissa	Ranta Oliver		nuorisovaltuuston edustaja	
	Korhonen Markku		kh puheenjohtaja	
	Telén Tuija		kaupunginjohtaja	
Muut osallistujat	Jormalainen Arto	18.00 - 20.23	sivistysjohtaja, esittelijä	
	Toikka Katriina	18.00 - 20.23	hallinnon sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
	Kuutsa Tommi	18.00 - 19.43	museonjohtaja	
	Koivu Anna	18.00 - 19.43	liikunta- ja nuorisopäällikkö	
	Hulsi-Heathfield Mila	18.00 - 19.43	vt. kirjastonjohtaja	
	Valtari Jari	18.00 - 19.43	työväenopiston rehtori	
	Rautiainen Mari	18.00 - 19.43	kulttuuri- ja opistos sihteeri	

AllekirjoituksetTimo Palenius
puheenjohtajaKatriina Toikka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

62 - 74

Pöytäkirjan tarkastusPöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Karkkila 7.10.2021

Asko Heino

Jarkko Ilonen
§:t 62-66Anja Kinnunen
§:t 67-74

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Kaupungin yleisessä tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 62

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Vapaa-aikalautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet vapaa-aikalautakunnan jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 63

Vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat Asko Heino ja Jarkko Ilonen.

Pöytäkirja tarkastetaan sivistystoimialassa 7.10.2021 klo 15.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Asko Heinon ja Jarkko Ilosen.

Pöytäkirjamerkintä: 67 §:stä eteenpäin pöytäkirjantarkastajana toimii Ilosen tilalla Anja Kinnunen.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 64

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Käsittely: Keskustelun kuluessa puheenjohtaja esitti, että lautakunta käsittelee 65 §:n jälkeen §:t 70 ja 71, ja jatkaa tämän jälkeen käsittelyä esityslistan mukaan. Pykälänumerointi muutetaan siten, että § 70 on uusi § 66 ja § 71 on uusi § 67, pykälänumerointi muutetaan juoksevaksi myös niiden pykälien osalta mitä muutos koskee. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska esitystä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen hyväksytyksi yksimielisesti.

Päätös: Lautakunta päätti käsitellä 65 §:n jälkeen §:t 70 ja 71, ja jatkaa asioiden käsittelyä tämän jälkeen esityslistan mukaan. Pykälänumerointi muutetaan siten, että § 70 on uusi § 66 ja § 71 on uusi § 67, pykälänumerointi muutetaan juoksevaksi myös niiden pykälien osalta mitä muutos koskee.

Vapaa-aikalautakunnan kokoonpano, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjän nimeäminen

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 65

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh.050 544 6489 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 71 valinnut vuosiksi 2021-2025 vapaa-aikalautakuntaan 9 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Jäsen	Varajäsen
Palenius Timo, puheenjohtaja	Kuusholma Helena
Ilonen Jarkko, varapuheenjohtaja	Ollakka Erkki
Heino Asko	Nordberg Mark
Kinnunen Anja	Vepsäläinen Tero
Lilja Matilda	Toikka Elina
Linnakoski Teemu	Savolainen Heidi
Nyman Lenita	Hyytiäinen Arto
Partanen Mari	Heikkinen Paula
Vesterinen Heidi	Korte Matti PS

Hallintosäännön 25 §:n (Vapaa-aikalautakunnan erityistehtävät ja ratkaisuvallta) mukaan vapaa-aikalautakunnan kokouksessa asiat ratkaistaan sivistystoimialan toimialajohtajan esittelystä.

Esittelijän poissa ollessa tai ollessa esteellinen esittelijänä toimii se viranhaltija, jonka tehtävänä on tällöin hoitaa ao. esittelijän muutkin virkatehtävät. Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla toimielimen nimeämä pöytäkirjanpitäjä. Vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjanpitäjänä on toiminut hallinnon sihteeri.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta nimeää lautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi hallinnon sihteerin tai hänen sijaisensa ja merkitsee muilta osin asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Osavuositarkastus 1-8/2021

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 66

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh.(09) 4258 3627 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kaupunginhallituksen täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumista tulee seurata kuukausittaisella raportoinnilla, joka toteutetaan kaupunginhallitus- ja lautakuntatasolla.

Tammi-elokuussa Vapaa-aikalautakunnan talousarvion toimintatuotoista on toteutunut 70,19 % ja toimintakuluista 62,11 %. Toimintakatteen toteutuma on 60,46 %. Tasaisen kulutuksen mukaan toimintakate olisi 66,7 %.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1-8/2021 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vapaa-aikalautakunnan talousarvio vuodelle 2022

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 67

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh.050 544 6489 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kaupunginhallitus 07.06.2021 § 175 antanut talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2023 - 2024 laadintaohjeet ja valmisteluaika-
taulun. Karkkilan kaupungin vuoden 2022 talousarvioraami perus-
tuu vuoden 2021 muutettuun talousarvioon. Toimialojen osalta
toimintatuotoissa ei tehdä muutoksia, mutta toimintakuluissa edel-
lytetään -5 % toimia (pl. palkat ja palkkiot ja henkilösivukulut). Tä-
män pohjalle laitetaan kunta-alan palkkaratkaisun mukaiset korot-
ukset. Mahdolliseen yleiskorotukseen varataan 1,2 %.

Talousarvioesitykseen varattuja määrärahoja käytetään peruspal-
velujen tuottamiseen ja järjestämiseen. Palvelutuotannon ylläpitä-
miseen ja tarjolla oleviin toiminnan kehittämishankkeisiin haetaan
valtionavustuksia.

Lautakuntien tulee käsitellä talousarvioesityksensä syyskuun
2021 loppuun mennessä.

Toimintatuotot

Talousarvion kehysten oletuksena on saada toimintatuloja 435
300 €, mikä on vähemmän kuin muutetussa talousarviossa 2021.
Vapaa-aikalautakunnan toimintatuottojen tukia ja avustuksia odo-
tetaan saatavan 35 600 €vähemmän.

Toimintakulut

Lautakunnan toimintakulujen kehys on -1 823 579 €.

Talousarviossa arvioidaan menojen olevan -1 904 907 €. Henki-
löstömenot ovat suurin menoerä ja ne nousevat n. 1,2 % palkan-
korotusten myötä. Alla muiden kulujen talousarviontilanne:

- Palvelujen ostot -9,5 % (-13 221 €)

- Aineet, tavarat ja tarvikkeet -2,6 % (-3 361 €)

- Avustukset kiinteä summa 76 900 € (+ 3 445 €) taidekouluille

- Muut toimintakulut + 31,9 % (+28 717 €) Ruukinpajan uusien ti-
lojen vuokra muutostöineen.

Toimintakulut ylittävät raamin 81 328 €. Muut kuin henkilöstökulut
nousevat 3,6 % (15 580 €). Tämän osalta ei päästä -5 % leik-
kaustavoitteeseen kajoamatta avustuksiin.

Toimintakate

Toimintakate on -1 469 607 €. Muutos on 116 928 €

Toiminnalliset tavoitteet:

Kulunut vuosi on rajoittanut lautakunnan päättämien toiminnallisten tavoitteiden toteutumista. Lisäksi lautakunnat päättävät vuotuiset toiminnalliset tavoitteensa kaupunkistrategian pohjalta. Kaupungin uusi strategiatyö on aloitettu, mutta se valmistuu vasta loppuvuodesta. Tulevan vuoden osalta onkin perusteltua jatkaa menneen vuoden tavoitteilla.

Investoinnit

Yli 10 000 euron hankintoja, jotka tuottavat kaupungille tuloa tai ovat palvelutuotannon käytössä useamman tilikauden ajan, pidetään investointeina. Investointihankkeet käsitellään erikseen käyttötaloudesta. 10 000 euron hankintaraja perustuu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen kunnan ja kuntayhtymän suunnitelmanmukaisista poistoista.

Irtaimen käyttöomaisuuden liittyvien investointien hankintamääräraha on tarkoitettu sellaisen irtaimen hankintaan, jonka käyttöikä on yli 3 vuotta ja hankintahinta yli 10 000 euroa. Jos hyödyke koostuu useasta eri komponentista, joiden yhteenlaskettu hankintameno ylittää hintarajan, niin sitä pidetään myös investointina. Tällaisia voi olla esimerkiksi kerralla hankittava hyödykeryhmä (mm. atk-laitteet) tai ensikertainen kalustaminen.

Toimialajohtajat toimittavat lautakunnissa käsitellyt rakentamiseen ja kunnostukseen liittyvät investointihankkeet lautakuntien hyväksymien tarveselvityksien kanssa kaupunkikehitysohjohtajalle. Teknisen lautakunnan tulee tarkastella investointien realistisuutta suunnittelu- ja toteutusresurssien valossa. Tekninen lautakunta jaksottaa tarvittaessa investointihankkeet taloussuunnittelukaudelle.

Kaupunkikehityksen toimiala toimittaa teknisessä lautakunnassa hyväksytyt investointihankkeet konsernipalvelujohtajalle. Muut irtaimen omaisuuteen liittyvät investoinnit toimialat toimittavat vastaavineen selvityksineen lautakuntakäsittelyn jälkeen suoraan talouspalveluihin 24.9.2021 mennessä. Tämän jälkeen kaupungin johtoryhmä käy investointikohteet läpi ennen kuin ne viedään kaupunginhallitukseen.

Tulosityksiköiden investointiesityksiä vuodelle 2022:

- Kirjasto 30 000 € peruskorjauksen suunnitteluun
- Työväenopisto 30 000 € korvaavien tilojen suunnitteluun

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta

1) hyväksyy omalta osaltaan käyttötalouden ja investointien talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 asiakohdassa esitetyin perustein: Toimintakate on -1 469 607 € ja

2) esittää talousarvioehdotuksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vapaa-aikalautakunta

§ 67

30.09.2021

- Käsittely:** Jarkko Ilosen TEAMS-yhteys katkesi tämän pykälän käsittelyn aikana, ja hänen tilalleen valittiin pöytäkirjantarkastajaksi 67 §:stä eteenpäin Anja Kinnunen.
- Yksiköiden johtajat esittelivät omia toimialojaan.
- Keskustelun kuluessa sivistysjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti: vapaa-aikalautakunta käy lähetekeskustelua jonka pohjalta tuodaan seuraavaan lautakuntaan esitykset talousraamiin pääsemiseksi. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen hyväksytyksi yksimielisesti.
- Päätös:** Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
- Pöytäkirjamerkintä:** Yksiköiden päälliköt poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo19.43.

Vapaa-aikalautakunta	§ 5	28.01.2021
Vapaa-aikalautakunta	§ 68	30.09.2021

Vapaa-aikalautakunnan kokousajat vuonna 2021

Vapaa-aikalautakunta 28.01.2021 § 5

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh. 050 544 6489 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset toimielimen kokoontumisesta ja pöytäkirjan tarkistamisesta sekä nähtävänä pitämisestä.

Kokousaika ja -paikka (Hallintosääntö 6 luku 47 §)

Toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja päättämääränsä paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouksen koollekutsuminen (Hallintosääntö 6 luku 48 §)

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielimen kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Jatkokokous (Hallintosääntö 6 luku 49 §)

Jos kokousasioita ei ole saatu siinä kokouksessa käsitellyiksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin annettava tieto jatkokokouksesta.

Varajäsenen kutsuminen (Hallintosääntö 6 luku 50 §)

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen pöytäkirjanpitäjä voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Toimielimen pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen (Hallintosääntö 6 luku 57 §)

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vapaa-aikalautakunta
Vapaa-aikalautakunta

§ 5
§ 68

28.01.2021
30.09.2021

Vapaa-aikalautakunta päättää kokousajankohdat vuodelle 2021 seuraavasti:

28.1., 4.3., 8.4., 6.5., 3.6., 30.9., 4.11., 2.12.

Kokoukset alkavat klo 18.00. Kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari/Viilari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka.

Kunkin kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouspäivää seuraavana torstaina tai sitä seuraavana arkipäivänä kello 15.00 sivistystoimialalla pöytäkirjanpitäjän työhuoneessa.

Vapaa-aikalautakunnan tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon perjantaina Karkkilan kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.karkkila.fi). Mikäli ko. päivä on arkipyhä, niin nähtävänäolo-päivä on seuraava arkipäivä.

Kokouskutsu ja mahdollisuuksien mukaan esityslista liitteineen lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköisessä muodossa luottamushenkilöstön verkkopalvelun kautta vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Tieto esityslistan julkaisemisesta luottamushenkilöstön verkkopalvelussa lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille kokouksessa läsnäolo-oikeutetuille sähköpostilla.

Mikäli kokouskutsun ja mahdollisuuksien mukaan esityslistan liitteineen jakelu edellä mainitussa aikataulussa ei onnistu, siirretään kokous myöhemmin pidettäväksi. Mikäli kokouksen pitäminen on välttämätöntä, voidaan tarvittaessa toimia hallintosäännön 48 §:n mukaisesti lähettämällä vain kokouskutsu vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Mikäli lautakunnan kokous pidetään muussa paikassa kuin kokoushuone Formarissa, toimitetaan kokouskutsu ja esityslista liitteineen myös paperimuodossa kokouspaikalle sähköisen kokousjulkaisun lisäksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen esimiehet

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 68

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Vapaa-aikalautakunta päättää kokousajankohdat syksylle 2021 seuraavasti:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vapaa-aikalautakunta

§ 5

28.01.2021

Vapaa-aikalautakunta

§ 68

30.09.2021

30.9., 4.11., 2.12.

Kokoukset alkavat klo 17.00. Kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari/ Viilari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka

Käsittely:

Keskustelun kuluessa sivistysjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Vapaa-aikalautakunta päättää kokousajankohdat syksylle 2021 seuraavasti:

30.9., 28.10., 2.12.

Kokoukset alkavat klo 17.00. Kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari/ Viilari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka.

Päätös:

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti, ja vapaa-aikalautakunta päättää kokousajankohdat syksylle 2021 seuraavasti:

30.9., 28.10., 2.12.

Kokoukset alkavat klo 17.00. Kokouspaikkana on kaupungintalon kokoushuone Formari/ Viilari tai erikseen kokouskutsussa määrätty paikka.

Täytäntöönpano:

Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen esimiehet

Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten tiedoksisaattaminen lautakunnalle ja viranhaltijapäätösten nähtävilläpito vuosina 2021 - 2025

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 69

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh. 050 544 6489 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kaupungin viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kaupunginhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Viranhaltijapäätösten nähtävilläpito päivän määrääminen on välttämätöntä päätösten lainvoimaisuudelle, koska muun kuin asianomaisen oikaisu-vaatimusaika alkaa kulua nähtävilläpito päivästä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta päättää, että

- vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset saatetaan vapaa-aikalautakunnalle tiedoksi seuraavassa

Pöytäkirjan tarkastajat:

kokouksessa. Koko vapaa-aikalautakunnalle päätös lähetetään, kun päätös on allekirjoitettu. Tiedoksiantovelvollisuus ei koske niitä asioita, joissa lautakunnalla ei ole otto-oikeutta eikä henkilöstöasioita jotka koskevat vuosilomia, eräitä virkavapauksia ja työlomia, virkamattamääräyksiä, koulutuspäätöksiä, ylityö- ym. määräyksiä sekä ehdollisena suoritettuna virkavaalin tai työntekijän ottamisen vahvistamatta jättämistä silloin kun ehdollinen valinta perustuu lainsäädännön määräykseen.

- viranhaltijapäätökset pidetään yleisesti nähtävillä jokaisen viikon maanantaina tai tätä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä. Tällöin ovat nähtävillä edellisviikon aikana syntyneet viranhaltijapäätökset. Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kunkin viranhaltijan toimipaikassa ja Karkkilan kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.karkkila.fi) hallintopalvelujen ohjeen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen esimiehet

Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden hankintarajat

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 70

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh.(09) 4258 3627 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Karkkilan kaupungin hallintosäännön (33 §) mukaan kaupungin-hallitus ja lautakunta päättävät toimialaansa kuuluvista hankinnoista talousarvion sekä lakien ja säännösten mukaisesti sekä noudattaen kaupungin hankintaohjeita. Nämä toimitukset voivat siirtää hankintoihin liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden hankintojen ylärajat ja sopimusten teko-oikeudet ovat olleet sivistysjohtajan (toimialajohtaja) osalta 75.000 € (alv 0 %) ja vastuualueen päälliköiden osalta 30.000 € (alv 0 %).

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Vapaa-aikalautakunta päättää, että vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden hankintarajat (alv 0 %) lautakunnan toimikaudelle 2021-2025 ovat seuraavat:

- sivistysjohtaja	75 000 €
- yksikön päälliköt	30 000 €

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen esimiehet

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2020

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 71

Tarkastuslautakunta 11.05.2021 § 19

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston kunnalle ja kuntakonsernille asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunnan on arvioitava myös hallinnon ja talouden sekä palvelutoiminnan tarkoituksenmukaisuutta.

Arviointityönsä tulokset lautakunta raportoi valtuustolle vuosittaisessa arviointikertomuksessaan. Karkkilan kaupungin hallintosäännön 34 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista edellisestä vuonnasta.

Lautakunta esittää arvionsa myös tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista sekä asianomaisten niistä antamista selityksistä ja kaupunginhallituksen lausunnosta.

Lautakunta esittää valtuustolle ehdotuksen toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Oheismateriaali:

- Arviointikertomus 2019 (Kv 09.11.2021 § 85, Liite 174)
- Vastineet (Kv 09.11.2021 § 85, Liite 175)

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta:

1. käy keskustelun edellisestä, eli vuoden 2019 arviointikertomuksen keskeisistä havainnoista ja toimialojen antamista selvityksistä / valtuuston vastineesta
2. keskustelee vuoden 2020 arviointikertomuksen luonnoksesta sekä painopisteistä

Päätös:

Tarkastuslautakunta:

1. kävi keskustelun arviointikertomuksista

Tarkastuslautakunta 26.05.2021 § 21

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta: jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös:

Tarkastuslautakunta: käsitteli arviointikertomuksen lukuja 1-2 ja 5 sekä päätti, että lopullinen arviointikertomus hyväksytään ja allekirjoitetaan kokouksessa 2.6.2021.

Tarkastuslautakunta 02.06.2021 § 24

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vapaa-aikalautakunta

§ 71

30.09.2021

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

- 1) hyväksyä, allekirjoittaa ja luovuttaa kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2020;
- 2) antaa tilintarkastajalle oikeuden tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia arviointikertomusluonnokseen.
- 3) tehdä seuraavan päätösehdotuksen kaupunginvaltuustolle:
Kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2020 arviointikertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten,
Kaupunginhallituksen tulee esittää kaupunginvaltuustolle viimeistään marraskuun kokouksessa lausunto (KuntaL 121.5 §) siitä, mihin toimiin arviointikertomuksen johdosta on toimialoilla ryhdytty.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti:

- 1) hyväksyä, allekirjoittaa ja luovuttaa kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2020;
- 2) antaa tilintarkastajalle oikeuden tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia arviointikertomusluonnokseen.
- 3) tehdä seuraavan päätösehdotuksen kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2020 arviointikertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten,
Kaupunginhallituksen tulee esittää kaupunginvaltuustolle viimeistään marraskuun kokouksessa lausunto (KuntaL 121.5 §) siitä, mihin toimiin arviointikertomuksen johdosta on toimialoilla ryhdytty.

Täytäntöönpano:

Kaupunginvaltuusto

Vapaa-aikalautakunta

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Arto Jormalainen
puh.050 544 6489 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Vapaa-aikalautakunnan alaisen kulttuurin ja vapaa-ajan palvelualueen tehtävä on järjestää ja tukea kaupunkilaisten liikunta- ja nuorisopalveluita sekä opisto-, kirjasto-, kulttuuri- ja museopalveluita.

Valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet olivat:

Hyvinvointi-osio:

1. Optimaaliset tilat / käyttöaste / kaupungin omistamat tilat
2. Islannin malli (Hyvä elämä)

Pöytäkirjan tarkastajat:

Taloudelliset tavoitteet

Vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan ulkoisia toimintatuottoja siirrettiin vuodelle 2021 jatkuvien hankkeiden vuoksi. Tulot ylittyivät 0,4 % :lla. Toimintakulut alittuivat 4 % (73 443 €). Palvelualueittain tarkasteltuna ulkoiset toimintakatteet olivat hallinto 90,5% (11 821 €) ja kulttuuri- ja vapaa-aika 94,9 % (63 244 €). Palvelualueiden taloudesta informoitiin kuukausittain lautakuntaa ja muutoksiin reagoitiin nopeasti.

Tarkastuslautakunnan kannanotto:

Sisäisen valvonnan arviointi on ollut kattavaa ja se antaa hyvän kuvan toiminnasta ja kehittämistarpeista. Toimialat ovat kuvanneet riskejä ja niiden vaikuttavuutta riittävän yksilöidysti. Tarkastuslautakunnan mielestä on hyvä, että kaupunginhallitus on selonteossaan luvannut kehittää sisäistä tarkastusta sisäisen valvonnan varmistamiseksi ja apuna johtamiselle.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuoden 2020 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja toteaa lausuntonaan, että:

1. Vapaa-aikalautakunnan toiminnot on keskitetty kaupungin omistamiin tiloihin, missä käyttöaste on korkea. Tilat ovat optimaalisia käyttöön nähden

Tarkastuslautakunnan arvio: Tavoitetta ei lähestytty / Toimenpiteet toteutumatta (palveluverkkoselvitys tekemättä).

Lautakunnan perustelut: Vuoden 2020 aikana palveluverkkoselvitystä ei aloitettu. Asia sisällytettiin kaupunginhallituksen päätöksellä alkuvuodesta 2021 alkavan FCG:n talouden tasapainottamistyön yhteyteen.

2. Harrastamisen Islannin mallista laaditaan oma Karkkilan harrastamisen malli

Tarkastuslautakunnan arvio: Tavoitetta ei lähestytty / Toimenpiteet siirtyivät pandemian vuoksi

Lautakunnan perustelut: Vuoden 2020 aikana suunniteltiin Karkkilan harrastamisen mallia, kartoitettiin lasten ja nuorten harrastamisen kiinnostuksen kohteita ja koottiin toimijaverkostoa. Harrastustoimintaa ei voitu aloittaa kansallisten rajoitusten vuoksi.

Taloudelliset tavoitteet toteutuivat talousarvioon nähden hyvin. Varattuja määrärahoja on käytetty vastuullisesti vapaa-aikalautakunnan toimialaan kuuluvien peruspalvelujen tuottamiseen. Toimintakulut koostuivat pääasiassa henkilöstön palkoista sekä kohdeavustuksista ja tilavuokrasta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Täytäntöönpano: kaupunginhallitus, kaupunginvaltuusto

Vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 72

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Viranhaltijapäätökset ajalta 28.5.2021-23.9.2021

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätökset

31.5.2021 § 14 Vt. kirjaston johtajan nimeäminen

21.6.2021 § 19 Vastaavan työpajaohjaajan työajan muutos

26.8.2021 § 23 Liikunta- ja nuorisopäällikön tehtäväkohtaisen palkan tarkastaminen vastaamaan työnvaativuutta

Kirjastonjohtaja

Hankintapäätös

31.5.2021 § 1 Uusien lainaus/palautusautomaattien sekä kävijälaskurin hankinta

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 23 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 73

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Vapaa-aikalautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Opetushallitus; Päätös, 17.6.2021, 178/910/2021
Vapaan sivistystyön opintoteliavustukset 2021
Myönnetty avustus 3 000€

Opetus- ja kulttuuriministeriö; Päätös, 28.6.2021
OKM/778/620/2021
Yleisavustus valtionosuuden piirissä olevien museoiden, orkestereiden ja teattereiden toiminnan tukemiseen koronapandemiasta aiheutuvaan lisärahoitustarpeeseen. Museotoiminnan ja palveluiden saatavuuden turvaaminen, myönnetty avustus 11 000€

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin sekä hyväksyy niiden kohdalle merkityt täytäntöönpanotoimenpiteet.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ajankohtaiset asiat

Vapaa-aikalautakunta 30.09.2021 § 74

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Kokouksessa käydään läpi katsaus lautakunnan ja esittelijän ajankohtaisista asioista.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS, VAPAA-AIKALAUTAKUNTA

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

- Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. **§:t 62-64, 71-74**
- Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. **§:t 65, 68-70**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Vapaa-aikalautakunnan päätöksiin, pykälät _65, 68-70___ tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat

- yksinomaan valmistelua, työnjohdollista ohjausta tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §), pykälät _62-64, 71-74___

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen päätökseen vain lainvastaisuudesta, päätöksenteon menettelyvirheestä tai toimivallan ylityksestä. Lisäksi todetaan, että hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusperustetta, joka koskee tämän päätöksen työsopimuslain vastaisuutta, koska työsopimus on yksityisoikeudellinen sopimus.

OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN

Oikaisua haetaan Karkkilan kaupungin vapaa-aikalautakunnalta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila

Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)karkkila.fi

Faksinumero: 09 4258 3625

Puhelinnumero: (09) 4258 3600

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.

OIKAISUVAATIMUSAIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Karkkilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 03601 Karkkila

Käyntiosoite: Valtatie 26 D, 03600 Karkkila

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)karkkila.fi

Faksinumero: 09 4258 3625

Puhelinnumero: (09) 4258 3600

Kirjaamon puhelinaika on maanantaista perjantaihin klo 9.30–11.30 ja asiakasaika ilman ajanvarausta keskiviikkoisin klo 9.00–12.00.