

Hallitus

Aika 01.07.2021 klo 08:30 - 08:45

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räsänen Pekka Luoma Pekka Granström Anneli Huotari Eino Neuman Rafik Riihimaa Tuula Sjöblom Susanne	puheenjohtaja varapuheenjohtaja hallituksen jäsen hallituksen jäsen hallituksen jäsen hallituksen jäsen hallituksen jäsen	
Poissa	Nimi Méling Jani Nordman Heidi Noro Tiina Nousiainen Jorma	Tehtävä hallituksen jäsen hallituksen jäsen hallituksen jäsen hallituksen jäsen	Lisätiedot
Muut läsnäolijat	Lindholm Jouko Hillman Eero Kokkonen Leena Mäntyharju Kari	kuntayhtymän johtaja, esittelijä toimialarehtori, hyvinvointi hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä talous- ja hallintojohtaja	
Käsitellyt asiat §:t	53 - 58		
Allekirjoitukset	sähköisesti Pekka Räsänen puheenjohtaja		Leena Kokkonen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä 1.7.2021 Anneli Granström pöytäkirjantarkastaja		Tuula Riihimaa pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla
02.07.2021

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 54	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 55	Harjun koulun urakoitsijavalinta	5
§ 56	Koy Luksian Opiskelija-asunnot: Rusthollinkadun kiinteistön myynti	6
§ 57	Viranhaltijoiden päätökset	10
§ 58	Muut kokouksessa esille tulevat asiat	11

Hallitus

§ 53

01.07.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 01.07.2021 § 53

Hallintosäännön 105 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Toimielimen kokous on laillinen, jos se on toimielimen tai puheenjohtajan päättämänä kokousaikana (hallintosääntö 97 §).

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Esitys

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 54

01.07.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallitus 01.07.2021 § 54

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallitus on kokouksessaan 25.8.2017, § 52 päättänyt, että hallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa hallituksen jäsenistä valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Granström ja Tuula Riihimaa.

Hallitus

§ 55

01.07.2021

Harjun koulun urakoitsijavalinta

Hallitus 01.07.2021 § 55
115/10.03.02/2020

Valmistelijat: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Harjun koulun saneerausurakka kilpailutettiin ClouDia-järjestelmässä avoimena EU-hankintarajan ylittävänä hankintana toukokuussa 2021. Saneerauskohde kilpailutettiin kokonaisurakkana.

Määräaikaan 9.6.2021 mennessä saatiin yksi tarjous Hartela Länsi-Suomi Oy:lta. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen. Asiasta laadittiin avauspöytäkirja rakennuttajakonsultin, kuntayhtymän johtajan ja talous- ja hallintojohtajan toimesta 11.6.2021.

Tarjous oli määrältään 3.469.500 euroa (alv 0) sisältäen purkutyöt, joiden arvo on 155.000 euroa. Purkutyöt oli tarjouksessa optiona. Urakkatarjous on Lohja Toivonkatu 4:n kampuksen kokonaisinvestointibudjetin raamin puitteissa.

Tarjouksen antaneen urakoitsijan kanssa käytiin selonottoneuvottelut 22.6.2021, jonka perusteella päädyttiin esittämään urakoitsijaa kuntayhtymän hallitukselle hyväksyttäväksi.

Saneeraustyöt on tarkoitus aloittaa Harjun koulussa heti, kun urakoitsijavalinta on vahvistettu ja sopimus laadittu.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää hyväksyä Harjun koulun saneerausurakan toimittajaksi Hartela-Länsi Suomi Oy:n. Kokonaisurakka sisältää purkutyöt ja urakkahinta on 3.469.500 euroa (alv 0).

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

rakennuttajakonsultti Vahanen, Hartela Länsi-Suomi Oy

Hallitus	§ 58	29.10.2020
Yhtymäkokous	§ 22	26.11.2020
Hallitus	§ 71	16.12.2020
Hallitus	§ 56	01.07.2021

Koy Luksian Opiskelija-asunnot: Rusthollinkadun kiinteistön myynti

Hallitus 29.10.2020 § 58

Asian valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Koy Luksian Opiskelija-asuntojen huoneistojen keskimääräinen käyttöaste on ollut jo useita vuosia alle budjetoidun. Yhtiön taloudellinen tasapaino edellyttäisi Lohjan asunnoissa keskimäärin 80 % käyttöastetta ja Vihdin asunnoissa 70 % käyttöastetta. Erityisesti Lohjan Rusthollinkadun huoneistojen käyttöaste on laskenut huolestuttavan alas viimeisimmän seitsemän vuoden aikana. Lohjan Eloniemenkadun ja Vihdin Majatuvankujan käyttöasteet ovat olleet hieman paremmat, mutta eivät riitä yhtiön taloudellisen tasapainon säilyttämiseen olemassa olevalla huoneistokannalla. Vuonna 2019 Vihdin käyttöaste oli 78,37 % ja Lohjan 69,10 %. Elokuun lopussa vuonna 2020 tilanne Vihdissä oli 61,0 % ja Lohjalla 59,66 %.

Yhtiön maksuvalmius on ollut heikko jo yli vuoden ja koronavirus on vain pahentanut tilannetta. Opiskelija-asuntojen markkinointitoimenpiteet eivät ole tuottaneet toivottua tulosta, sillä opiskelija-asuntojen kysyntä alueella on viime vuosina pienentynyt. Tämä pätee erityisesti soluasuntoihin, joita Rusthollinkadulla on vajaakäytöllä runsaasti.

Rusthollinkadun kiinteistö muodostuu kahdesta Rusthollinkatu 2:ssa Lohjan Ojamolla sijaitsevasta kerrostalosta. Kerrostalot ovat elementtirakenteisia ja ne ovat valmistuneet 1984. Kiinteistön tontin pinta-ala on 4 335 m² ja huoneistojen (42) kokonaispinta-ala on 2 135 m². Kiinteistöstä on tehty kuntoarvio Suomen Talokatsastus Oy:n toimesta 18.5.2018. Kuntoarvion mukaan kiinteistö on peruskuntoinen, johon ei ole tehty perusteellista saneerausta sen valmistumisen jälkeen. Asuinhuoneistojen kunto ja laatutaso vaihtelevat melko laajassa skaalassa.

Rusthollinkatu 2:sta on teetetty myös arvonmääritys Catella Oy:n toimesta 23.1.2019. Arviossa on huomioitu alueen yleinen asuntomarkkinatilanne, kiinteistön teknistaloudellinen kuntotaso ja kuntokartoituksessa edellytetyt välittömät peruskorjaustarpeet sekä huoneistojen sisätilojen viihtyisyyttä lisäävät saneeraustarpeet. Kauppa-arvomenetelmällä on arvioitu kiinteistön markkina-arvo nykykunnossa. Arvioitu markkina-arvo riittää Koy Luksian Opiskelija-asuntojen Rusthollinkatuun liittyvän ulkopuoliselta rahoittajalta (Nordea) otetun pitkäaikaisen lainan maksuun, kiinteistöstä saatavan myyntivoiton (markkina-arvo > tasearvo) maksuun sekä emoyhteisöltä eli kuntayhtymältä otettujen konsernilainojen takaisinmaksuun.

Hallitus	§ 58	29.10.2020
Yhtymäkokous	§ 22	26.11.2020
Hallitus	§ 71	16.12.2020
Hallitus	§ 56	01.07.2021

Mikäli Rusthollinkadun kiinteistö saadaan myytyä, Lohjalle jää toinen opiskelija-asunnoiksi tarkoitettu kiinteistö Eloniemenkadulla. Nummelassa on lisäksi yksi kiinteistö Majatuvankujalla. Yhtiön taloudellinen tasapaino saavutetaan operatiivisessa käyttötaloudessa, mikäli jäljellä jäävien asuntojen käyttöaste on Lohjalla vähintään 85 % ja Vihdissä noin 80 %.

Koy Luksian Opiskelija-asuntojen toimitusjohtaja kilpailutti jo vuoden 2019 alussa kiinteistönvälittäjät Rusthollinkadun mahdollista myyntitoimeksiantoa varten.

Tehdyn kuntokartoituksen, markkina-arvon määrittämisen, tuottolaskelmien ja välittäjien kilpailutuksen perusteella voidaan todeta, että alustavat myyntivalmistelut on jo tehty. Rusthollinkatuun kohdistuvat aravarajoitukset purettiin kesällä 2019 tehdyn anomuksen perusteella.

Hallituksen kokouksessa esitellään arvonmäärittämisselityksen johtopäätökset, kuntokartoituksen tulokset sekä alustavat tuottolaskelmat.

Esitys

Kyj

Hallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous hyväksyy Koy Luksian Opiskelija-asuntojen Rusthollinkadun kiinteistön myynnin aloittamisen ja valtuuttaa kuntayhtymän hallituksen myymään kiinteistön.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Yhtymäkokouksen esityslistalle 26.11.2020

Yhtymäkokous 26.11.2020 § 22

Asian valmistelijat: talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Kuntayhtymän hallitus on käsitellyt Rusthollinkadun kiinteistöä luopumiseen liittyviä syitä ja perusteita ja päättänyt esittämään kiinteistön myynnin aloittamista yhtymäkokoukselle.

Esitys

Kyj

Yhtymäkokous päättää hyväksyä Koy Luksian Opiskelija-asuntojen Rusthollinkadun kiinteistön myynnin aloittamisen ja valtuuttaa kuntayhtymän hallituksen myymään kiinteistön.

Päätös

Yhtymäkokous päätti esityksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Reim Lohja, talous- ja hallintojohtaja

Hallitus	§ 58	29.10.2020
Yhtymäkokous	§ 22	26.11.2020
Hallitus	§ 71	16.12.2020
Hallitus	§ 56	01.07.2021

Hallitus 16.12.2020 § 71

Valmistelijat Talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Yhtymäkokouksen 26.11.2020 tekemän päätöksen mukaisesti Koy Luksian Opiskelija-asunnot on aloittanut Rusthollin kiinteistön myynnin kilpailuttamalla kiinteistönvälittäjät. Kilpailutuksen tuloksena viisi välitystoimistoa jätti tarjouksen: Sp-Koti Lohja, Huoneistokeskus Oy, Suvi Ahlfors Oy, Huom! Kiinteistövälitys Oy ja Tilana LKV Fibren Oy.

Koy Luksian Opiskelija-asuntojen hallitus päätti kokouksessaan 30.11.2020 jatkaa neuvotteluja edullisimman ja myyntikanaviltaan laajimman tarjouksen tehneen kiinteistönvälittäjän kanssa. Välittäjän kanssa käytiin neuvottelu 3.12.2020 ja päätettiin, että välittäjä tutustuu kohteeseen tarkemmin viikon 50 aikana ennen kuin edetään sopimusneuvotteluihin.

Esittelijä kuntayhtymän johtaja Lindholm, Jouko

Päätösehdotus Hallitus päättää merkitä tiedoksi Koy Luksian Opiskelija-asuntojen tekemän kilpailutuksen kiinteistönvälittäjistä sekä muut myyntivalmistelut.

Päätös Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Täytöönpano -

Hallitus 01.07.2021 § 56
229/02.07/2020

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Kari Mäntyharju ja kuntayhtymän johtaja Jouko Lindholm.

Rusthollinkadun kiinteistö on ollut Huoneistokeskus Oy:llä myynnissä tammikuun puolesta välistä 2021 lähtien. Kaikki potentiaaliset jo tiedossa olleet kiinnostuneet ostajatahot on kontaktoitu kevään 2021 aikana ja he ovat käyneet tutustumassa Rusthollinkadun kiinteistöön. Kevään 2021 aikana ne eivät kuitenkaan johtaneet ostotarjoukseen. Näiden lisäksi kohdetta on markkinoitu monissa eri myyntikanavissa.

6.6.2021 kiinteistönvälittäjä sai ostotarjouksen Spaaki Oy:lta. Tarjous oli 1,02 M€ rahoitusehdolla (hyväksytystä tarjouksesta 1-3 kk). Tarjous on voimassa kuukauden. Toinen tarjous saatiin 15.6.2021 Fennotoimitilat Oy:lta. Tarjous oli 890.384 euroa ja se oli voimassa 25.6.2021 klo 12 asti. Tässä tarjouksessa ei ollut ehtoja.

Hallitus	§ 58	29.10.2020
Yhtymäkokous	§ 22	26.11.2020
Hallitus	§ 71	16.12.2020
Hallitus	§ 56	01.07.2021

Kumpikaan tarjouksista ei yllä Catella Oy:n tekemään arvonmääritykseen (23.1.2019). Asiaa käsiteltiin 17.6.2021 hallituksessa kuntayhtymän ajankohtaisissa asioissa sekä kerrottiin myynnin tilanne myös yhtymäkokoukselle 17.6.2021. Hallituksen kokouksessa annettujen taloudellisten ja toiminnallisten selvitysten perusteella päätettiin antaa molemmille tarjouksen tekijöille vastatarjous. Kuntayhtymä antoi 17.6.2021 vastatarjouksen määrältään 1.150.000 euroa ja vastatarjous oli voimassa 23.6.2021 kello 12 asti.

Kiinteistönvälittäjältä saatiin 22.6.2021 tieto, että Spaaki Oy on luopunut tarjouksestaan ja Fennotoimitilat pysyy alkuperäisessä tarjouksessaan.

Esittelijä	kuntayhtymän johtaja Lindholm, Jouko
Päätösehdotus	Hallitus päättää kokouksessa Rusthollinkadun myynnistä ja valtuuttaa kuntayhtymän johtajan jatkamaan myyntiprosessia.
Päätös	Hallitus päätti esityksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	REIM Lohja, Huoneistokeskus Oy

Hallitus

§ 57

01.07.2021

Viranhaltijoiden päätökset

Hallitus 01.07.2021 § 57
59/00.02.08/2021

Asian valmistelija: hallintosihteeri Leena Kokkonen.

Viranhaltijoiden päätösluettelot on jaettu esityslistan liitteenä. Luetteloissa ovat hallintosäännön 28 §:n mukaisesti viranhaltijoiden tekemät päätökset Dynastyyn ajalta 11.6.–23.6.2021.

Ne viranhaltijapäätökset, joihin jäsenkunnan jäsenellä on muutoksenhakuoikeus, annetaan tiedoksi Luksian verkkosivuilla muutoksenhakuajan ajan.

Esitys
Kyj

Hallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi edellä mainitut viranhaltijoiden päätökset:

hallituksen puheenjohtaja, Pekka Räsänen
henkilöstöpäällikkö, Tuija Rekola
kuntayhtymän johtaja, Jouko Lindholm
talous- ja hallintojohtaja, Kari Mäntyharju
toimialarehtori, hyvinvointi, Eero Hillman
toimialarehtori, palvelut, Markku Loiskekoski
toimialarehtori, teknologia, Satu Välimaa-Saari
koulutus­päällikkö 1, hyvinvointi, Anne Sinivuori
koulutus­päällikkö 2, hyvinvointi, Petteri Sarvala
koulutus­päällikkö 1, palvelut, Jaana Kovanen
koulutus­päällikkö 2, palvelut, Raija Virta
koulutus­päällikkö 3, palvelut, Heini Löfberg
koulutus­päällikkö 1, teknologia, Hanna Salakari
koulutus­päällikkö 2, teknologia, Katja Mattila-Laine
palvelupäällikkö, osaamisen kehittämisen lisäpalvelut, Tanja Aholainen
palvelupäällikkö, opiskelijapalvelut, Terttu Tapio
palvelupäällikkö, työelämäpalvelut, Sari Hertell
johtava koulutustarkastaja
palvelupäällikkö, talous- ja henkilöstöhallinto
palvelupäällikkö, tietohallinto, Antti Holmroos
palvelupäällikkö, kiinteistöpalvelut
palvelupäällikkö, ravitsemis­palvelut, Irmeli Heikkilä

2. olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös

Hallitus päätti esityksen mukaisesti.

Liite

Päätösluettelo 11.6.–23.6.2021

Hallitus

§ 58

01.07.2021

Muut kokouksessa esille tulevat asiat

Hallitus 01.07.2021 § 58

Hallintosäännön 108 §:n mukaan toimitin voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksessa ei tullut esille muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54, § 56, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (HANKINNAT)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä

Toivonkatu 4

08100 Lohja

kirjaamo@luksia.fi

Virastoaika: ma–to 8.00–16.00, pe ja aattopäivinä 8.00–15.00

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suora-hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, on suora-hankintaa koskeva valitus tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

1) Kansalliset kynnsarvot (ilman arvonlisäveroa):

- 60 000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150 000 € rakennusurakat
- 400 000 € sosiaali- ja terveystyöpalvelut
- 300 000 € muut erityiset palvelut
- 500 000 € käyttöoikeussopimukset