

Hallitus

26.04.2021

## Kokoustiedot

**Aika** 26.04.2021 maanantai klo 8:30 - 10:20

**Paikka** HUS, hallituksen kokoushuone, Stenbäckink. 9, 4. krs

**Lisätietoja** Kokous järjestettiin kuntalain tarkoittamana sähköisenä kokouksena.

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
59	<a href="#">Infoasiat</a>	5
60	<a href="#">Vaali hallintoylihoitajan virkaan</a>	6
61	<a href="#">Jorvin uuden osastorakennushankkeen hankesuunnitelma ja esitys valtuustolle</a>	9
62	<a href="#">Hallintosäännön muuttaminen tiedonhallintalain johdosta</a>	12
63	<a href="#">Suuri Sydän -taideteoksen toteuttaminen</a>	16
64	<a href="#">Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset</a>	19
65	<a href="#">Muut asiat</a>	22

Hallitus

26.04.2021

**Osallistujat**

Läsnä	Ulla-Marja Urho, puheenjohtaja Jari Oksanen, varapuheenjohtaja Kirsti Handolin Katrina Harjuhahto-Madetoja Eeva Honkanummi Petri Kajander Harri Lehtimäki, 59 §-, 8.35-, <del>Pirkko-Lette</del> Vesa Mauriala Björn Månsson Marika Niemi Tom Böhling Sirpa Peura Mikko Piirtola Kari Reijula Ilkka Taipale <del>Anna Vuorjoki</del> Saku Etholén Johanna Nuorteva	
Muut osallistujat	Minerva Krohn, valtuuston puheenjohtaja Maija Anttila, valtuuston I vpj. Ari Oksanen, valtuusto II vpj. Juha Tuominen, toimitusjohtaja Jari Finnilä, talousjohtaja Matti Holi, sairaanhoitoalueen johtaja Visa Honkanen, kehittämisjohtaja Lasse Lehtonen, diagnostiikkajohtaja Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri Risto Renkonen, dekaani, ylilääkäri Outi Sonkeri, henkilöstöjohtaja Elisa Tikka, vs. viestintäjohtaja Marja Renholm, vs. hallintoylihoitaja Pekka Lahdenne, hankejohtaja Lauri Tanner, hallintojohtaja	esittelijä virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies, paitsi 60 § virkamies, 61 §, 9.30-9.45 sihteeri
Poissa	-	

Hallitus

26.04.2021

Allekirjoitukset

Ulla-Marja Urho  
puheenjohtaja

Lauri Tanner  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.4.2021

Jari Oksanen

Kirsti Handolin

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu 26.4.2021 kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Lauri Tanner  
sihteeri

Hallitus

26.04.2021

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Oksanen (varalle Björn Månsson) ja Kirsti Handolin (varalle Kari Reijula).

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostin välityksellä siten, että pöytäkirjan tarkastajat kuittaavat sähköpostitse pöytäkirjan hyväksytyksi. Sähköpostikuittaukset tallennetaan pöytäkirjan yhteyteen, kunnes pöytäkirjaan on täydennetty pöytäkirjantarkastajien allekirjoitukset.

Hallitus

26.04.2021

§ 59

Asianro HUS/2/2021

## Infoasiat

### Selostus

- Tammi-maaliskuun toiminta ja talous, palveluvelan kertyminen  
talousjohtaja Jari Finnilä, sairaanhoitoalueen johtaja Matti Holi

### Päätösesitys

Merkittään tiedoksi.

### Asian käsittely

Merkittiin lisäksi, että kehittämisjohtaja Visa Honkanen antoi hallitukselle tilannekatsauksen Apotin käyttöönoton vaikutuksista toimintaan ja talouteen.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

26.04.2021

§ 60

Asianro HUS/802/2021

## Vaali hallintoylihoitajan virkaan

### Selostus

Hallintosäännön 40 §:n 2 momentin mukaan hallitus ottaa virkaan hallintoylihoitajan. Hallintosäännön 39 §:n 1 momentin mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen.

Hallintoylihoitaja johtaa yhtymähallinnon hoitotyön johdon vastuualuetta. HUSin yhtymähallinnon hallintoylihoitajan virka on tullut avoimeksi ja HUSin hallitus päätti 8.3.2021 § 42 hallintoylihoitajan viran haettavaksi julistamisesta. Virka oli haettavana 9.3.2021 – 22.3.2021. Ulkoinen haku ja ilmoitus julkaistiin HUSin ulkoisilla avoimien työpaikkojen kanavassa, mol.fi, Monster, Oikotie ja Duunitori hakukanavissa.

Virkaa täytettäessä on noudatettava perustuslain 125 §:ssä säädettyjä yleisiä virkanimitysperusteita, jotka ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän keskeistä sisältöä on kuvattu hakuilmoituksessa seuraavasti:

Hallintoylihoitajan tehtävänä on

- vastata hoitotyön strategisesta suunnittelusta
- koordinoida hoitotyön kehittämistä yhdessä johtavien ylihoitajien kanssa
- vastata hoito- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen toiminnasta sekä hoitotieteellisen opetus- ja tutkimustoiminnan edistämisestä yhteistyössä kuntayhtymän tutkimusjohdon ja yliopistojen, korkeakoulujen ja ammatillisten oppilaitosten kanssa
- vastata hoitotyön laatu järjestelmän edistämisestä
- vastata potilasasiakkuuksien johtamisesta ja asiakaslähtöisyyden kehittämisestä kuntayhtymätasolla.

Kelpoisuusehtona hallintoylihoitajan tehtävään on *soveltuva tohtorin tutkinto sekä kokemus johtamistehtävissä ja lisäksi terveydenhuollon laillistettu ammattihenkilö*. Lisäksi viran kielitaitovaatimuksena on II/IIA luokan mukainen kielitaito, joka tarkoittaa toisen kotimaisen kielen hyvää ja toisen kotimaisen kielen tyydyttävää kirjallista ja suullista taitoa.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että hakijalta edellytetään kykyä tunnistaa keskeisimmät kehittämiskohteet liittyen potilaiden hyvään asiakaskokemukseen ja saumattomaan hoitopolkuun sekä kykyä johtaa näihin liittyviä kuntayhtymätasoisia kehittämistoimenpiteitä. Tämän lisäksi edellytettiin näkemystä digitaalisten palvelujen mahdollisuuksista asiakaskokemuksen edistämisessä ja digitaalisten palvelujen kehittämisessä sekä näyttöjä onnistuneesti läpiviedyistä projekteista ja hankkeista.

Hallitus

26.04.2021

### Hakijat ja rekrytointiprosessi

Virkaa haki hakuajan kuluessa kahdeksan (8) henkilöä. Kaikki kahdeksan (8) täyttivät viran kelpoisuusvaatimukset. Ensimmäinen haastattelu suoritettiin videohaastatteluna, johon kutsuttiin kaikki kahdeksan (8) hakijaa. Videohaastattelu toteutettiin 23.-29.3.2020. Toiselle haastattelukierrokselle kutsuttiin viisi (5) haastateltavaa.

Hakijat haastateltiin 6.4.2021. Haastattelijoina toimivat hallituksen puheenjohtaja Ulla-Marja Urho, hallituksen jäsenet Ilkka Taipale, Jari Oksanen ja Kari Reijula, toimitusjohtaja Juha Tuominen sekä johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi.

Hakija 1, \*\*\*\*\* Hakemuksen ja haastattelun perusteella on katsottava, että hakijalla on monipuolinen kokemus hoitotyön eri esimies- ja johtotehtävistä useammalta vuodelta. Hänellä on näyttöä monista eri kehittämistehtävistä ja prosessien muotoilusta. Hänen osaamisessansa painottuu rohkea kehittämisote ja vankka toimialan tuntemus. Hänen johtamisotteessaan korostuu tavoitteellisuus ja vuorovaikutteinen ote.

Hakija 2, \*\*\*\*\* Hakemuksen ja haastattelun perusteella on katsottava, että hakijalla on monipuolista kokemusta sosiaali- ja terveystoimen eri tehtävistä. Hänellä on laaja kokemus vaativista strategisen tason johtamis- ja kehittämistehtävistä sekä vahvaa näyttöä ansiokkaasta muutosjohtamisesta. Hänen osaamisessansa painottuu strateginen ote sekä asiakkuuksien johtaminen. Hänellä on myös vahva kokemus tieteellisestä työstä. Hän esiintyy vakuuttavasti ja hän on kokenut verkostoituja.

Hakija 3, \*\*\*\*\* Hakemuksen ja haastattelun perusteella on katsottava, että hakijalla on monipuolinen kokemus sekä julkisen että yksityisen terveydenhuollon eri esimies- ja johtotehtävistä sekä vahva kouluttajatausta sosiaali- ja terveysjohtamisen alalta. Hänellä on näyttöä asiakkuuksien johtamisesta, digitaalisten palvelujen kehittämisestä ja menestyksellisestä muutosjohtamisesta. Hänen osaamisessaan painottuu strateginen ote, kehittäminen, toiminnan tavoitteellisuus ja tuloksellisuus sekä vuorovaikutteinen johtamisote.

Hakija 4, \*\*\*\*\* Hakemuksen ja haastattelun perusteella on katsottava, että hakijalla on kattava ja monipuolinen kliininen ja hallinnollinen osaaminen. Hänellä on monipuolista kokemusta vaativista erikoissairaanhoidon kehittämis- ja johtamistehtävistä sekä vahva tutkijatausta. Hänellä on osaamista sekä asiakkuus- että laatutyöskentelystä sekä niiden kehittämisestä. Hän on strateginen ja määrätietoinen johtaja, jonka johtamisessa painottuu kyky nähdä laajoja kokonaisuuksia, kehittää toimintaa ja innostaen muut mukaan. Hän on vakuuttava, luonteva ja varmaotteinen viestijä, joka kykenee rohkeasti tekemään päätöksiä.

Hakija 5, Renholm Marja toimii tällä hetkellä HUSin vt. hallintoylihoitajana määräaikaisessa virassa. Hakemuksen ja haastattelun perusteella on katsottava, että hänellä on vahva kliininen ja hallinnollinen osaaminen. Hänellä on mittava kokemus toimintaympäristöstä ja vahvat verkostot. Hänellä on useamman vuoden kokemus erilaisista hoitotyön johtamis- ja luottamustehtävistä. Hänellä on vahvat näytöt onnistuneista muutosprojekteista ja hankkeista. Johtajana hän on määrätietoinen ja kykenee itsenäiseen

Hallitus

26.04.2021

päätöksentekoon. Hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot ja tiimityöskentely-  
taidot. Hän on esiintyessään vakuuttava ja toiminnassaan hän on kehitys-  
ja muutosmyönteinen.

Hakijavertailu on oheismateriaalina 1.

### Arviointi

Hakuasiakirjoihin ja haastatteluihin perustuen on katsottava, että Marja Renholmilla on parhaat edellytykset edellä kuvattujen, hallintoylihoitajan virkaan kuuluvien tehtävien hoitamiseen. Hänen valintaansa puoltaa hänellä oleva mittava kokemus toimintaympäristöstä sekä vahva ja monipuolinen kokemus yliopistosairaalaista, joka kattaa erilaisia hallinnollisia- ja johtamistehtäviä. Hänellä on hyvät ja valmiina olevat verkostot ja kontaktit. Vahvan kliinisen osaamisen lisäksi hänen hallinnollista osaamistansa tukevat suoritettut johtamisopinnot ja erilaiset luottamustehtävät. Hänellä on kokemusta useista eri muutosprojekteista, ja hän on johtanut menestyksekkäästi useita eri projekteja ja hankkeita sekä pitkälle että lyhyellä aikavälillä. Hän on ansioitunut operatiivisen toiminnan johtamisessa poikkeustilanteissa. Hän on motivoitunut, mikä näkyy myös hänen johtamistyylissään aikaansaavana, vuorovaikutteisena ja muut mukaan sitouttavana otteena. Ihmisten johtajana hän on selkeä ja näyttää esimerkkiä sekä omaa hyvät vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot. Johtajan hän on määrätietoinen ja kykenee nopeaan ja itsenäiseen päätöksentekoon. Toiminnassaan hän on määrätietoinen, kehitys- ja muutosmyönteinen tulevaisuuteen katsoja.

### Päätösesitys

HUSin hallitus päättää ottaa terveystieteiden tohtori Marja Renholmin hallintoylihoitajan virkaan ja oikeuttaa toimitusjohtajan päättämään muutoin hallintoylihoitajan virkasuhteen ehdoista.

Lisäksi HUSin hallitus päättää todeta, että mikäli virkaan otetaan henkilö, joka ei ole HUSin palveluksessa, eikä terveydellisiä tietoja ole käytettävissä virkaan otettaessa, on päätös tällaisen henkilön osalta ehdollinen, kunnes henkilön terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamisesta koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

### Asian käsittely

Merkittiin, että Marja Renholm ilmoitti esteellisyydestään (asianosainen, viran hakija) ja poistui kokouksesta asiasta käydyin keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

### Lisätiedot

Toimitusjohtaja Juha Tuominen (yhteydenotot toimitusjohtajan assistentti Kaarina Heikinheimo, kaarina.heikinheimo(at)hus.fi



Hallitus

26.04.2021

§ 61

Asianro HUS/1178/2018

## Jorvin uuden osastorakennushankkeen hankesuunnitelma ja esitys valtuustolle

### Selostus

HUSin hallitus on kiirehtinyt Jorvin uuden osastorakennushankkeen suunnittelua muun muassa käsitellessään joulukuussa 2018 vuosien 2019-2022 investointiohjelmaa. Marraskuussa 2018 käynnistynyt hankeselvitys valmistui joulukuussa 2019 ja se esiteltiin HUSin hallitukselle 16.12.2019 (§ 158). Hallitus päätti, että suunnittelua jatketaan hankesuunnitelman laa-  
timisella. Hallituksen joulukuussa 2020 vahvistama investointiohjelma vuosille 2021-2024 sisältää Jorvin uuden osastorakennushankkeen.

Jorvin sairaala on rakennettu pääosin vuonna 1976, jonka jälkeen sairaalaa on laajennettu useassa vaiheessa. Tällä hetkellä Jorvin sairaalan palvelut kattavat laajasti somaattisten sairauksien, psykiatrian, synnytysten, lasten ja nuorten toiminnat sekä laajat tukipalvelut. Alkuperäiset rakennukset ovat suurelta osin peruskorjaamattomia, teknisesti huonossa kunnossa sekä tiloiltaan ja tekniikaltaan vanhentuneita. Useissa teknisissä selvityksissä on todettu alkuperäisten rakennusosien olevan peruskorjauksen tarpeessa etenkin ilmanvaihtokoneiden, käyttövesiputkiston ja viemärien osalta. Keskeisimpiä ongelmakohtia ovat myös ulkoseinärakenne, ikkunaympäristö, lattiat sekä ala- ja yläpohjarakenteet. Vuodeosastotorneihin liittyy myös poistumistieongelmia. Vuodesta 2015 lähtien sisäympäristöongelmat ovat merkittävästi lisääntyneet.

Jorvin sairaalan pitkän aikavälin toiminta- ja tilasuunnitelma on tehty vuonna 2015, ja sitä on päivitetty vuonna 2018. Suunnitelma sisältää peruskorjauksen ja uudisrakentamisen hankeohjelman 2020-luvun loppuun. Hankeohjelmassa toteutettiin vuonna 2016 käyttöön otettu uusi päivystysrakennus, johon sijoittuvat sairaalan päivystys-, valvonta- ja tehohoitoyksiköt, palovammakeskus, HUS Asvian laaja välinehuoltokeskus sekä Espoolle vuokrattava vuodeosasto (Espoon sairaalan päivystysosasto). Tällä hetkellä on meneillään leikkausosaston, sydänaseman ja Diagnostiikkakeskuksen laboratorion tilojen peruskorjaus (2020–2023). Hankeohjelmassa seuraavana on vuorossa uusi osastorakennushanke.

Suunniteltu uusi osastorakennus sijoittuu Jorvin kantasairaalan viereen nykyisten lastenosastojen L1-L3 ja LP1- sekä K0-rakennusosan tilalle. Rakennus muodostaa kampuksella olevien rakennusten kanssa toimivan ja visuaalisen kokonaisuuden, joka liittyy uuden pääaulan ja maanalaisten tunnelien kautta muuhun Jorvin sairaalaan sekä Espoon sairaalaan. Koko sairaalan pääsisäänkäynti siirtyy uudisrakennuksen puolelle uuden pääaulan yhteyteen ensimmäiseen kerrokseen maan tasolle. Vanha sisäänkäyntiramppi puretaan ja alue käsitellään puistomaisesti sisältäen uuden saattoliikennealueen. Uusi osastorakennus tulee korvaamaan nykyiset Jorvin sairaalan aikuisten vuodeosastot K- ja S-tornissa, lasten vuodeosastot (L1 ja L2), lasten poliklinikan sekä HUS Diagnostiikkakeskuksen kuvantamisen tilat. Lisäksi uuteen osastorakennukseen tulee tilat Jorvin sairaalassa ja suurilta osin Espoon sairaalassa olevalle synnytystoiminnalle. Jorvin uuden osastorakennuksen alta puretaan lasten vuodeosastojen ja vastaanottojen sekä yhteispoliklinikan keuhko- ja neurovastaanottojen tilat ja em. toiminnot siirtyvät kantasairaalan puolelle väistötiloihin.

Hallitus

26.04.2021

Suunniteltavaan uuteen osastorakennukseen tulee tilat seitsemälle (7) HYKSin klinisen tulosyksikön toiminnalle sekä neljälle (4) tukipalveluyksikölle. Väestön kasvun, ikääntymisen ja hoidontarpeen lisääntymisen myötä käyntimäärät ja hoidon tarve lisääntyvät. Suurin lisäystarve kohdistuu Sisätaudit ja kuntoutuksen, Sydän- ja keuhkokeskuksen, Neurokeskuksen ja Vatsakeskuksen vuodeosastoille sekä kuvantamistoimintaan. Sairaansijamäärään suunnitellaan lisäystä portaittain 206 sairaansijasta 270 sairaansijaan vuoteen 2036 mennessä. Uuden osastorakennushankkeen bruttoala on noin 50 320 brm<sup>2</sup> ja hyötyala 22 668 hym<sup>2</sup>.

Uuden osastorakennuksen investointi, aikaisempaa laajempien tilojen käyttöönotto sekä niiden alkuvaiheen varustelu, toiminnan laajennus ja mm. suunniteltu henkilöstömäärän lisäys aiheuttavat lähtötilanteeseen verrattuna huomattavaa vuosikulujen kasvua rakennukseen sijoittuvalle toiminnalle. Uusien tilojen käyttöönottovuoteen 2026 on arvioitu noin 22 milj. euron lisäkustannus lähtötilanteeseen verrattuna. Tämä tulitisiin kattamaan potilaiden hoitopalvelujen ja kuvantamisen osalta tutkimuspalveluiden hinnoittelun kautta. Kustannusten nousu johtuu ensisijaisesti palvelujen kysynnän kasvusta ja siitä aiheutuvasta henkilöstön lisätarpeesta, ei suoraan uuden rakennuksen käyttöönotosta. Koska palvelujen kysynnän kasvu perustuu ennusteisiin, on huomattava, että henkilöstön lisäykset ratkaistaan erikseen vuosittaisen talousarviovalmistelun yhteydessä.

Hankesuunnittelun yhteydessä tehdyt laskelmat investoinnin taloudellisista vuositason vaikutuksista osoittavat uudisrakennukseen tulevan HYKSin toiminnan kuluihin vuodesta 2026 alkaen. HYKSin klinisten tulosyksiköiden osalta muutos on tilojen käyttöönoton jälkeen vuonna 2026 laskettu alustavasti kasvavan 27 %.

Jorvin uuden osastorakennushankkeen toteutussuunnittelu kehitysvaiheinen on tarkoitus aloittaa syksyllä 2021, purettavien rakennusosien työt kesällä 2022 ja uudisrakennuksen rakentaminen vuoden 2023 alusta. Tavoitteena on, että uuden osastorakennuksen käyttöönotto olisi 2026 aikana. Hanke sisältyy HUSin vuosien 2021-2024 investointiohjelmaan 225 miljoonan euron suuruisena hankkeena. Hankesuunnitelman kustannusarvio 3/2021 hintatasolla laskettuna on 232 miljoonaa euroa.

Investoinnin toiminnalliset tavoitteet ja tekninen toteutus sekä taloudelliset vaikutukset esitetään tarkemmin hankesuunnitelmassa (**liite 1**). Hankesuunnitelma esitetään hallituksen hyväksyttäväksi jatkosuunnittelua ohjavana ja sitovana suunnitelmana. HYKS-sairaanhoitoalueen johtaja sekä uuteen osastorakennukseen muuttavien yksiköiden toimialajohtajat ovat hyväksyneet suunnitelman.

Esitys investoinnin toteuttamisesta ehdotetaan käsiteltäväksi valtuuston kokouksessa 10.6.2021. Valtuuston päätöksen jälkeen investoinnista jätetään sosiaali- ja terveysministeriölle lain edellyttämä poikkeuslupahakemus.

Hallitus

26.04.2021

### Päätösesitys

Hallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Jorvin uuden osastorakennushankkeen hankesuunnitelman,
2. esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Jorvin uuden osastorakennushankkeen investoinnin toteutettavaksi enimmäishintaan 232,0 milj. euroa. Hankkeen kustannuksissa voidaan ilman valtuuston erillistä käsittelyä ottaa huomioon rakentamisen tarjoushintaaindeksin 3/2021 jälkeinen muutos.

### Asian käsittely

Merkittiin, että hankejohtaja Pekka Lahdenne oli läsnä kokouksessa esittelemässä asiaa hallitukselle.

Esittelijä totesi, että asia on HUS Straton käsittelyssä 29.4. ja asia olisi aiheellista jättää pöydälle odottamaan Straton kommentteja.

### Päätös

Pannaan pöydälle.

### Lisätiedot

Hankejohtaja Pekka Lahdenne, pekka.lahdenne(at)hus.fi  
Kehittämisjohtaja Tomi Kauppinen, tomi.kauppinen(at)hus.fi

### Liitteet

Liite 1: Jorvin uusi osastorakennus hankesuunnitelma

Hallitus

26.04.2021

§ 62

Asianro HUS/247/2017

## Hallintosäännön muuttaminen tiedonhallintalain johdosta

### Selostus

Hallitus päätti 15.2.2021 § 19 palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi. Esittely on tuolloin käydyn keskustelun pohjalta osin kirjoitettu uudelleen.

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta on tullut voimaan 1.1.2020. Laki on korvannut aiemman, vuodelta 2011 olevan julkisen hallinnon tietohallinnon ohjauksesta annetun lain. Lain yksittäiset määräykset tulevat vaiheittain voimaan 12-48 kuukauden kuluessa lain voimaantulosta sen siirtymäsäännösten mukaisesti.

Lain tarkoituksena on

- 1) varmistaa viranomaisten tietoaineistojen yhdenmukainen ja laadukas hallinta sekä tietoturvallinen käsittely julkisuusperiaatteen toteuttamiseksi;
- 2) mahdollistaa viranomaisten tietoaineistojen turvallinen ja tehokas hyödyntäminen, jotta viranomaisen voi hoitaa tehtävänsä ja tarjota palvelunsa hallinnon asiakkaille hyvää hallintoa noudattaen tuloksellisesti ja laadukkaasti;
- 3) edistää tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuutta.

Tiedonhallintalain 2 luvun 4 § 2 momentin mukaan tiedonhallintayksikön johdon on huolehdittava siitä, että tiedonhallintayksikössä on:

- 1) määritelty tiedonhallintalaissa ja muussa laissa säädettyjen tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut;
- 2) ajantasaiset ohjeet tietoaineistojen käsittelystä, tietojärjestelmien käytöstä, tietojenkäsittelyoikeuksista, tiedonhallinnan vastuiden toteuttamisesta, tiedonsaantioikeuksien toteuttamisesta, tietoturvaluustoimpiteistä sekä poikkeusoloihin varautumisesta;
- 3) tarjolla koulutusta, jolla varmistetaan, että henkilöstöllä ja tiedonhallintayksikön lukuun toimivilla on riittävä tuntemus voimassa olevista tiedonhallintaa, tietojenkäsittelyä sekä asiakirjojen julkisuutta ja salassapitoa koskevista säädöksistä, määräyksistä ja tiedonhallintayksikön ohjeista;
- 4) asianmukaiset työvälineet tiedonhallintaa koskevien velvollisuuksien toteuttamiseksi;
- 5) järjestetty riittävä valvonta tiedonhallintaan liittyvien säädösten, määräysten ja ohjeiden noudattamisesta.

Kunnan tai kuntayhtymän hallitus toimii lähtökohtaisesti tiedonhallintalaissa tarkoitettuna tiedonhallintayksikön johtona, ellei vastuuta ole delegoitu kunnan hallintosäännössä jollekin muulle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hallitus

26.04.2021

Osa lain täytäntöönpanoa on lakiin perustuvien vastuiden määrittäminen kuntayhtymän sisällä. Käytännössä vastuut jakautuvat sairaanhoitopiirin kuntayhtymässä useammalle taholle. Sairaanhoidon suoraan liittyvät tiedonhallinnan vastuut tulevat terveydenhuollon erityislainsäädännöstä ja kuuluvat kuntayhtymän lääketieteelliselle johdolle. Koko yhtymää tiedonhallintayksikkönä koskevat velvoitteet jakautuvat käytännössä yhtymähallinnon ja tietohallinnon kesken.

HUSin hallintosääntö perustuu Kuntaliiton kuntien mallihallintosäännölle, jota on muokattu paremmin sairaanhoitopiirin kuntayhtymään soveltuvaksi. Kuntaliitto on päivittänyt mallihallintosääntöön tiedonhallintalaista seuraavat vaatimukset. Mallisäännössä on tiedonhallintalain osalta yksi pykälä. Oheismateriaalina 2 on mallihallintosäännön asiaa koskeva luku 7.

HUSin hallintosäännössä on pyritty noudattamaan sitä periaatetta, että linjaorganisaation mukaisten johtamistehtävien lisäksi hallintosäännössä ei suoraan osoiteta nimetyille viranhaltijoille tehtäviä, vaan näiden tehtävien osoittaminen perustuu joko hallituksen tai tulosalueen johtajan päätökseen (tulosalueiden toimintaohjeet). Poikkeuksena ovat ne tehtävät, jotka perustuvat suoraan lainsäädäntöön. Esimerkkinä viimeksi mainitusta on johtajayliääkärin tehtäviin kuuluva terveydenhuoltolain 57 §:n mukainen vastaavan lääkärin tehtävä, joka todetaan hallintosäännön 2 § 6 momentissa. Tarkoituksena em. periaatteella on mahdollistaa operatiivinen joustavuus ja käytännön tehtävien järjestäminen tarvittaessa toisin hallituksen tai tulosalueen johtajan päätöksellä toimintaohjeen kautta.

Hallitukselle esitetään edellä mainituista lähtökohdista, että tiedonhallinnan velvollisuuksista määrättäisiin hallintosäännön 7 luvussa ja että tiedonhallinnan velvollisuudet määrättäisiin hallitukselle. Säännön voimaantultua sen täytäntöönpanon yhteydessä hallitus määrää työnjaosta lain edellyttämässä toimenpiteissä edellä kuvatun mukaisesti. Oheismateriaalina 3 on alustava luonnos siitä, miten tiedonhallintalain mukaiset tehtävät on tarkoitus osoittaa edelleen.

Teknisesti luvun 7 aiemmat kohdat 53 § ”Hallituksen asiakirjahallinnon tehtävät” ja 54 § ”Asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävät” on täydennetty tiedonhallintalaista tulevilla velvoitteilla ja muutoin sääntökohtien sanamuotoja on ajantasaistettu.

Alla on kuvattu hallintosäännön nykyinen muotoilu ja siihen ehdotetut muutokset. Lisäykset sääntöön on esitetty lihavoidulla tekstillä.

Nykyinen muotoilu	Uusi muotoilu
7 luku Asiakirjahallinnon järjestäminen	7 luku <b>Tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestäminen</b>
53 § <i>Hallituksen asiakirjahallinnon tehtävät</i>	53 § <i>Hallituksen <b>tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon</b> tehtävät</i>  <b>HUS kuntayhtymä on tiedonhallintalaissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö sekä arkistolain mukainen arkistonmuodostaja.</b>

Hallitus

26.04.2021

<p>Hallitus vastaa siitä, että asiakirjahallinnon ohjeistus, käytännöt, vastuut ja valvonta on määritelty kuntayhtymän eri tehtävissä sekä</p> <p>1. vastaa hyvän tiedonhallintatavan ja hyvän henkilötietojen käsittelyn toteuttamisesta,</p> <p>2. määrää kuntayhtymän asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan,</p> <p>3. antaa tarkemmat määräykset asiakirjahallinnon hoitamisesta ja asiakirjahallinnon johtavan viranhaltijan, toimialojen sekä toimialojen asiakirjahallinnosta vastaavien henkilöiden tehtävistä,</p> <p>4. päättää tiedonohjaussuunnitelman (TOS, eAMS, AMS) yleisistä periaatteista (sisältö, laadinnan vastuut, vahvistaminen käyttöön, valvonta ja seuranta) sekä</p> <p>5. nimeää kuntayhtymän arkistonmuodostajat ja rekisterinpitäjät.</p>	<p>Hallitus vastaa siitä, että <b>tiedonhallinnan ja</b> asiakirjahallinnon ohjeistus, käytännöt, vastuut ja valvonta on määritelty kuntayhtymän eri tehtävissä sekä</p> <p>1.vastaa hyvän tiedonhallintatavan ja hyvän henkilötietojen käsittelyn toteuttamisesta <b>sekä tietoturvallisuudesta,</b></p> <p>2.määrää kuntayhtymän asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan,</p> <p>3.antaa tarkemmat määräykset asiakirjahallinnon hoitamisesta ja asiakirjahallinnon johtavan viranhaltijan, toimialojen sekä toimialojen asiakirjahallinnosta vastaavien henkilöiden tehtävistä,</p> <p>4.päättää tiedonohjaussuunnitelman (TOS, eAMS, AMS) yleisistä periaatteista (sisältö, laadinnan vastuut, vahvistaminen käyttöön, valvonta ja seuranta),</p> <p>5.nimeää kuntayhtymän arkistonmuodostajat ja rekisterinpitäjät sekä</p> <p><b>6.vastaa siitä, että tiedonhallintalaissa säädetyt tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kuntayhtymässä.</b></p>
<p><i>54 § Asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävät</i></p> <p>Asiakirjahallintoa johtava viranhaltija johtaa hallituksen alaisena asiakirjahallintoa ja vastaa kuntayhtymän pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista sekä</p> <p>1. vastaa hallituksen asiakirjahallinnon viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta,</p> <p>2. ohjaa ja kehittää asiakirjahallintoa osana kuntayhtymän tiedonhallintaa,</p>	<p><i>54 § Asiakirjahallintoa ja arkistointia johtavan viranhaltijan tehtävät</i></p> <p>Asiakirjahallintoa johtava viranhaltija johtaa hallituksen alaisena asiakirjahallintoa ja vastaa kuntayhtymän pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista sekä</p> <p>1.vastaa hallituksen asiakirjahallinnon viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta,</p> <p>2.ohjaa ja kehittää asiakirjahallintoa osana kuntayhtymän tiedonhallintaa,</p>

Hallitus

26.04.2021

<p>3. hyväksyy kuntayhtymän tiedonohjaussuunnitelman,</p> <p>4. vastaa asiakirjoista, jotka on siirretty arkistokelpoisessa muodossa pysyvästi säilytettäväksi päätearkistoon,</p> <p>5. laatii kuntayhtymän asiakirjahallinnon ohjeen ja valvoo, että tehtävät hoidetaan annettujen ohjeiden mukaisesti sekä</p> <p>6. huolehtii asiakirjahallintoon liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.</p>	<p>3. hyväksyy kuntayhtymän tiedonohjaussuunnitelman,</p> <p>4. vastaa asiakirjoista, jotka on siirretty arkistokelpoisessa muodossa pysyvästi säilytettäväksi päätearkistoon,</p> <p>5. laatii kuntayhtymän asiakirjahallinnon ohjeen ja valvoo, että tehtävät hoidetaan annettujen ohjeiden mukaisesti sekä</p> <p>6. huolehtii asiakirjahallintoon liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.</p>
---	---

**Päätösesitys**

Hallitus esittää valtuustolle, että hallintosäännön luku 7 käsittäen kohdat 53 § ja 54 § muutetaan kuulumaan perustelutekstissä esitetyllä tavalla.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Lisätiedot**

Hallintojohtaja Lauri Tanner, s-posti lauri.tanner(at)hus.fi

Hallitus

26.04.2021

§ 63

Asianro HUS/522/2019

## Suuri Sydän -taideteoksen toteuttaminen

### Selostus

#### Taustaa

Asia pöydälle, hallitus 12.4.2021 § 55.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin hallitus päätti 13.10.2014 käynnistää taidekilpailun, jonka tavoitteena oli tuottaa Meilahden sairaala-alueen keskuskalliolle ympäristöön sopiva, valtakunnallisesti merkittävä taideteos. Kilpailu järjestettiin HUSin hallituksen päätöksen mukaisesti kutsukilpailuna. Kutsuttavat kymmenen taiteilijaa päätti HUSin taidetoimikunta.

Kilpailu käynnistettiin 26.1.2015. Kilpailun voitti teos nimeltään Suuri Sydän, jonka tekijä on kuvanveistäjä Matti Peltokangas. Voittanut teos on ehdotuksen mukaan 20 m pitkä, 16 m leveä ja 8 m korkea kadmiumpunainen sydämen muotoinen taideteos.

#### Teoksen kustannusarvio

Taideteoksen valmistamis-, kuljettamis- ja asentamisvaihtoehtojen selvittämiseksi sekä luotettavan valmistuskustannusarvion päätettiin HUS Tilakeskus vastuualueen johtajan päätöksellä 16.02.2016 § 10 laatia hankeselvitys. Hankesuunnittelu tilattiin Elomatic Oy:ltä hintaan 21.800 € Erillisellä HUS-Tilakeskus vastuualueen johtajan päätöksellä HUS/196/2016 (9.3.2016) tilattiin kuvanveistäjä Matti Peltokankaalta hankesuunnitteluvaiheen työt hintaan 5x5.000 € eli yhteensä 25.000 €.

Elomatic Oy:n hankeselvitys valmistui 30.5.2016. Hankeselvityksessä verrattiin kahta eri materiaalivaihtoehtoa, niiden valmistustekniikkaa, rakennetta, osavalmistusta ja kokoonpanoa, pintakäsittelyä, painoa, logistiikkaa ja kustannusarviota. Materiaalivaihtoehdot ovat komposiittirakenne ja teräsrakenne. Komposiittirakenteen paino on 45 tn ja budjettihinta 1,5 M€. Teräsrakenteen paino on 60 tn ja budjettihinta 1,3 M€. Budjettihinnat eivät sisällä taiteilijapalkkiota. Molemmissa tapauksissa kuljetus tapahtuisi 18 osassa erikoiskuljetuksella.

Edellä mainitun hankeselvityksen pohjalta HUS:n hallitus on 14.11.2016 § 148 tehnyt seuraavan päätöksen

1. HUS:n taidetoimikunta yhdessä HUS Tilakeskuksen kanssa saa käynnistää kilpailullisen hankintamenettelyn ympäristötaideteoksen valmistajan valitsemiseksi ja lopullisen kustannusarvion määrittelemiseksi.
2. kilpailutuksen jälkeen, hankkeen kokonaiskustannusten selvittyä veistoksen toteuttaminen päätetään erikseen.

Hankintalain näkökulmasta kilpailutusta ei saa käyttää kustannusarvion määrittämiseen, vaan kilpailutuksen tulee aina perustua vakaaseen aikomukseen toteuttaa kyseinen hankinta. Hankintamenettelyä ei näin ole voitu käynnistää.



Hallitus

26.04.2021

Tarve oli kuitenkin saada tarkentavia tietoja teoksen vähimmäiskustannusarviosta ja näin syyskuussa 2017 päätettiin käynnistää selvitys toteutustavasta ja kustannusarviosta pienemmälle taideteokselle. Taideteoksen mittoja muutettiin siten, että alkuperäisten teoksen päämittoja 18x14x8,9 m pienennettiin mittoihin 14x11x7 m. Selvitystyö tilattiin Elomatic Oy:ltä enimmäishintaan 6.400 €. Selvityksen budjettihinnat taideteoksen valmistamiseksi vaihtelevat 590.000 – 843.000 €. Kustannuksiltaan alhaisin budjettitarjous perustuu 3D-hitsaustulostusmenetelmään, joka on Suomessa uusi tekniikka. Edellä mainittuihin budjettihintoihin tulee lisätä taideteoksen perustamiskustannukset, hankinnan kilpailutuksen kustannukset, valmistuksen ja asennuksen valvontakustannukset sekä taiteilijapalkkio. Arvioidut kokonaiskustannukset mukaan lukien taiteilijapalkkio olivat noin 850.000 - 1.000.000 €, mikä arvioitiin edelleen liian kalliiksi.

Edellä mainitun jälkeen kiinteistökehitysjohtaja Hannu Lähteenmäki on selvittänyt vuonna 2021 vaihtoehtoisia tapoja taideteoksen toteuttamiseen. Puurakentamisen alalla tapahtuneen nopean kehityksen takia puusta on tullut varteenotettava rakennusmateriaali myös tällaisessa käytössä. Jos teos toteutetaan teräsrunkoisena, puukuorisena, lasikuidulla pinnoitettuna ja gelcoat värillä maalattuna, teos maksaisi saadun tarjouksen perusteella kuljetuksineen ja paikalleen asennettuna 320.000 €. Tähän hintaan ei sisälly taiteilijanpalkkio. Tarjouksen antaja on tehnyt mm. Kauppatorin rannassa Vanhan kauppahallin vieressä olevan uuden puisen paviljonkirakennuksen ja heillä on kapasiteettia tehdä teos 4 kk. toimitusajalla.

Jos hankinta toteutetaan, tapahtuisi se kilpailullisen neuvottelumenettelyn kautta, jossa valitaan teoksen toteuttaja. Kilpailutuksen käynnistämisen yhteydessä tulisi linjata, mikä on paras ajankohta teoksen toimitukselle ja julkistamiselle.

## Teoksen rahoittaminen

Teos ei ole investoinnin luonteinen ja se tulisi näin rahoittaa käyttötalousarvion puitteissa. Teokseen ei ole varattu kuluvalle tilikaudella erillisiä määrärahoja. Edellä mainittuun teoksen valmistuskustannukseen 320.000 € ei sisälly taiteilijanpalkkio. Taiteilijapalkkioksi on sovittu yhteensä 80.000 € ja taiteilija on jo saanut hankesuunnittelusta 25.000 € eli taiteilijalle maksettaisiin enintään 55.000 €.

Vuoden 2021 talousarviossa taidetoimikunnan käyttömäärärahoihin on budjetoitu 250.000 €. HUS Tilakeskukseen on lisäksi budjetoitu määrärahaa 400.000 € taidehankintoihin ja HUSin taidekokoelman hallinnointiin. Yhteensä taiteeseen on varattu siis 650.000 €.

Tilakeskuksesta saadun selvityksen mukaan ko. Tilakeskukseen budjetoidusta määrärahasta on varattu jo tiedossa oleviin kustannuksiin n. 300.000 €. Sitomatonta ko. määrärahavaroituksessa on näin 100.000 €.

HUSin taidetoimikunta on ilmoittanut sitoutuvansa projektiin ja sen rahoitukseen budjettinsa puitteissa. Taidetoimikunta haluaa priorisoida tämän kansainvälisen kilpailun tuloksena valitun teoksen hankintoihinsa ja katsoo, että teoksen toteuttaminen ei edellytä lisäpanostusta vuotuisiin taidemäärärahoihin (650.000 €).

Hallitus

26.04.2021

Rahoitus jakautuisi tällöin seuraavasti vuosille 2021 ja 2022:

**2021**

Tilakeskus	100 000 €
Taidetoimikunta	50 000 €

**2022**

Tilakeskus ja taidetoimikunta	225 000 €
<b>Yhteensä enintään</b>	<b>375 000 €</b>

Taidetoimikunta tavoittelee teokselle lisäksi ulkopuolista rahoitusta, mikä pienentäisi HUSin kustannusvastuulla olevaa osuutta vuonna 2022.

**Päätösesitys**

Hallitus päättää, että

1. HUSin taidetoimikunta voi toteuttaa hankkeen edellä kuvatun mukaisesti enimmäishinnalla 375 000 euroa vuosina 2021 ja 2022 niin, että hanke toteutetaan taidemäärärahojen puitteissa ja noudattaen hankintamenettelyistä annettuja ohjeita ja että
2. asian valmistelusta vastaa kiinteistökehitysjohtaja Hannu Lähteenmäki.

**Asian käsittely**

Asiassa käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja Ulla-Marja Urho ehdotti asian palauttamista uuteen valmisteluun siten, että taidetoimikunnan tekemät ulkopuolista rahoitusta koskevat esitykset ja niihin saadut vastaukset (mm. Helsingin kaupunki, Helsingin Yliopisto) tuodaan esityksen yhteydessä hallitukselle tiedoksi. Mikko Piirtola kannatti palautusesitystä.

Todettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana on tehty kannatettu palautusesitys ja asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestysjärjestykseksi, että asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät JAA ja palauttamista kannattavat äänestävät EI. Hallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen äänestysjärjestykseksi.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin viisi (5) JAA -ääntä (Honkanummi, Månsson, Oksanen, Taipale, Etholén) ja kaksitoista (12) EI -ääntä (Böhling, Handolin, Harjuhahto-Madetoja, Kajander, Lehtimäki, Mauriala, Niemi, Nuorteva, Peura, Piirtola, Reijula, Urho).

Puheenjohtaja totesi, että hallitus oli päättänyt palauttaa asian uuteen valmisteluun em. mukaisesti.

**Päätös**

Palautettiin uuteen valmisteluun.

**Lisätiedot**

Kiinteistökehitysjohtaja Hannu Lähteenmäki, s-posti  
hannu.lahteenmaki(at)hus.fi

Hallitus

26.04.2021

§ 64

Asianro HUS/2/2021

## Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

### Selostus

#### 1. Nämnden för den språkliga minoriteten 25.3.2021

- 15 § Stödmaterial för beredningen av tvåspråkiga välfärdsområden
- 16 § Premiering av tvåspråkiga insatser 2021
- 17 § Projektet Hälsobyn – en lägesrapport
- 18 § Övriga ärenden
- 19 § Anmälningsärenden
- 20 § Följande möte 11.5. kl. 15

#### 2. Hyvinkään sairaanhoitoalueen lautakunta 14.4.2021

- 7 § Toiminta- ja talouskatsaus 1-2/2021
- 8 § Tulosityksiköiden vuoden 2020 toimintakertomukset
- 9 § HUS Maakunnalliset kliiniset palvelut tulosalue
- 10 § Hyvinkään sairaanhoitoalueen strategiset hankkeet sekä laatu- ja potilasturvallisuus 2021
- 11 § Infoasiat 14.4.2021
- 12 § Hyvinkään sairaanhoitoalueen lautakunnan otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

#### 3. Lohjan sairaanhoitoalueen lautakunta 15.4.2021

- 14 § Lohjan sairaanhoitoalueen toiminta ja talous tammi-helmikuu 2021
- 15 § Infoasiat 15.4.2021

#### 4. Toimitusjohtaja Juha Tuomisen päätös

- 15.4.2021 § 88 Palleatyräleikkausten leikkaussalipalvelu (HUS 095-2021)
  - avoin menettely
  - hankinnan arvo 2 000 000 € (viiden vuoden aikana)

#### 5. HUS Diagnostiikkakeskus, diagnostiikkajohtaja Lasse Lehtosen päätös

- 12.4.2021 § 59 HUS Diagnostiikkakeskus, Viljelyautomaatin hankinta Kliinisen mikrobiologian vastuualueella (optiohankinta)
  - sopimukseen perustuva tilaus
  - hankinnan arvo 187 272,94 € (alv 0 %)

#### 6. HUS Diagnostiikkakeskus, Radiologia ja patologia toimialajohtaja Kaisa Salmenkiven päätös

- 20.4.2021 § 20 Hankintapäätös HUS 669-2020 Hematoksyliini-eosinivärjäysautomaatti käyttökorvausperiaatteella, HUS Diagnostiikkakeskus Meilahden patologia
  - avoin menettely
  - hankinnan arvo 276 000 € / 4 vuotta

Hallitus

26.04.2021

7. HUS Asvia toimialajohtaja Tuula Lasanderin päätös

- 19.4.2021 § 19 Ikkunoiden ja lasipintojen puhdistuksen palveluhankinta Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen kohteille vuosiksi 2021-2023
- avoin menettely
  - hankinnan arvo 235 000 € (alv 0 %)

8. HUS Logistiikka toimialajohtaja Jyrki Putkosen päätökset

- 14.4.2021 § 112 HUS 455-2020 hankintapäätös immunoabsorptiolaitteiden ja tarvikkeiden hankinnasta
- avoin menettely
  - hankinnan kokonaisarvo noin 540 000 € (alv 0 %) yhteensä laskettuna 48 kuukaudelle
- 16.4.2021 § 114 Hankintapäätös HUS TP 207-2019 Inkontinenssitilanteiden hankinta kotijakelu ja laitospaketti
- avoin menettely
  - hankinnan arvo 42 500 000 € (alv 0 %) yhteensä 48 kk sopimuskaudelle laskettuna
- Tuotteita tulevat käyttämään HUS, HUS-jäsenkunnat ja kaupungit (pois lukien Espoon kaupunki), Eksote, Kymsote ja PPHYKY. Helsingin kaupunki liittyy sopimukseen 1.2.2022 alkaen.
- 16.4.2021 § 115 HUS 168-2021 Insufflaattorin laitesidonnaiset kulutustarvikkeet
- suoraankanta
  - hankinnan arvo 585 000 €
- Laitesidonnaiset kulutustarvikkeet olemassa oleviin insufflaattoreihin.
- 16.4.2021 § 116 HUS 283-2021 Automaattisen annostin-laimentimen laitesidonnaiset kulutustarvikkeet
- suoraankanta
  - hankinnan arvo 280 000 €
- Laitesidonnaiset kulutustarvikkeet olemassa oleviin automaattisiin annostin-laimentimiin.
- 16.4.2021 § 117 Hankintapäätös HUS 001-2020 Kuntoutuksen pienapuvälineet ja tarvikkeet
- avoin menettely
  - hankinnan ennakoitu arvo 1 200 000 € / 48 kk sopimuskaudelle
- 16.4.2021 § 119 HUS Logistiikan päivitetty toimintaohje 1.5.2021 lähtien
- 19.4.2021 § 96 Hankintapäätös Ligeerausinstrumentit ja -kipsit, hemostaatit, ommeltuet ja ihonsulkihakaset
- avoin menettely
  - hankinnan arvo 6 300 000 € / 4 vuotta
- 19.4.2021 § 118 Hankintapäätös. Rotablaattilaitteet ja tarvikkeet HUS 400-2020
- suoraankanta
  - hankinnan arvo 612 000 €
- Hankinnasta on suoritettu markkinakartoitus, jonka perusteella hankinnan kohteelle on olemassa vain yksi mahdollinen toimittaja.
- 19.4.2021 § 123 Hankintapäätös HUS 088-2020 Maksusitoumuksilla hankittavat, palveluntuottajan toimesta luovutettavat silmälasit ja piilolinssit
- avoin menettely
  - hankinnan kokonaisarvo noin 840 000 € (alv 0 %)
- Tuotteita tulevat käyttämään HUS, Kymsote ja Eksote.

Hallitus

26.04.2021

9. HUS Tilakeskus tulosalueen johtaja Vesa Vainiotalon päätös

- 20.4.2021 § 31 Jorvin sairaala, Uusi osastorakennus, hankesuunnitteluvaiheen rakenne-, pohjarakenne-, KSL- ja putkipostisuunnittelun hankinta
- hanke sisältyy vuosien 2020-2023 investointisuunnitelmassa HUSin suurten hankkeiden ohjelmaan, jonka hallitus on vahvistanut kokouksessaan 18.5.2020
  - hankinnan enimmäishinta 440 000 € (alv 0 %)

10. HUS Tilakeskus, vastuualuejohtaja kiinteistöhallinto Timo Peltoniemen päätökset

- 14.4.2021 § 63 Tunneliverkosto Meilahti, Tunnelin opasteiden päivittäminen, suunnitteluvaiheen lisätyön 2021 hankinta
- lisätyön enimmäishinta 120 000 € (alv 0 %)
- Meilahden tunnelin opasteiden päivittämishankkeessa tarkistetaan ja päivitetään tunneliverkoston opasteet nykytilanteen vaatimalle tasolle.
- 20.4.2021 § 69 Meilahden sairaala, Gastron alueen muutostyöt, rakentamishankkeen hankinta
- hanke sisältyy HUS Tilakeskuksen johtajan 19.1.2021 § 4 hyväksymään HUS-kuntayhtymän pienten rakennushankkeiden vuoden 2021 investointiohjelmaan
  - hankinnan enimmäishinta 200 000 € (alv 0 %)

**Päätösesitys**

Hallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen esittelytekstissä lueteltuja kuntalain 92 §:n tarkoittamia päätöksiä.

**Asian käsittely**

Esittelijä informoi lisäksi toimitusjohtajan tekemästä päätöksestä 21.4.2021 § 90 Laakson yhteissairaalan toiminnallisen suunnittelun organisointia koskien. Päätös on jaettu hallitukselle sähköpostitse. Myös Helsingin sosiaali- ja terveystoimen toimialajohtaja on tehnyt vastaavan päätöksen. Päätös täyttää hallituksen 15.2.2021 § 14 KOy Laakson yhteissairaalan perustamisen yhteydessä asettaman vaatimuksen, jonka mukaan ”hankkeen edellytyksenä HUS ja Helsingin kaupunki käynnistävät psykiatrian toimialan toimintojen yhdistämisen siten, että psykiatrian toimiala toimii Laakson yhteissairaalassa yhden johdon alaisuudessa”.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin sekä esittelytekstissä mainittujen päätösten että toimitusjohtajan tekemän päätöksen 21.4.2021 § 90 osalta.

Hallitus

26.04.2021

§ 65

Asianro HUS/2/2021

**Muut asiat****Selostus**

1. Hallituksen vuoden 2021 kokousaikataulu ja niissä käsiteltävät asiat

## Työohjelma 2021

Aika	Käsiteltävät asiat	Info
ma 24.5.2021	Valtuustoasiat 10.6. kokoukseen Talousarvion 2022 tavoiteasetanta ja valmistelun periaatteet Mahdolliset TA2021 muutokset Vastaus valtuustoaloitteeseen Koronavirusanalytiikan hankinta	
to 10.6.2021	<i>Valtuusto</i>	
ma 14.6.2021	Osavuositarkastus 1-4/2021 Hankintojen ajankohtainen tilanne Valtuuston 10.6.2021 päätösten täytäntöönpano	
ma 16.8.2021	Talousarvion 2022 tavoiteasetanta (2. käsittely tarvittaessa) Tammi-kesäkuun toiminta ja talous	
ma 13.9.2021	Tammi-heinäkuun toiminta ja talous Päätösesitykset uudelle valtuustolle (mm. toimielimien vaalit)	
ma 4.10.2021	Hallitus + karonkka Osavuositarkastus 1-8/2021 Vuoden 2022 talousarvion valmistelutilanne	
to 14.10.2021	<i>Valtuusto (uusi), Toimielimien vaali</i>	
ma 1.11.2021	Uusi hallitus + perehdytys Hallituksen järjestäytyminen Toimikuntien vaali Talousarvion käsittely, 1. luku Tammi-syyskuun toiminta ja talous	
ma 15.11.2021	<i>Hallituksen perehdytys</i>	
ma 22.11.2021	<i>Hallituksen perehdytys</i>	
ma 29.11.2021	Valtuustoasiat 16.12. kokoukseen + perehdytys Talousarvion käsittely, 2.luku	
ma 13.12.2021	<i>Hallituksen perehdytys</i>	
to 16.12.2021	<i>Valtuusto</i>	
ma 20.12.2021	Vuoden 2022 tulosaluekohtaisten käyttösuunnitelmien vahvistaminen	

Ptk:n tark.

Hallitus

26.04.2021

2. Hankintojen ajankohtainen tilanne

**Päätösesitys**

Merkitään tiedoksi.

**Asian käsittely**

Asiassa käydyn keskustelun aikana Ilkka Taipale jätti aloitteen, jossa hän esittää kulttuuri- ja liikuntaseteleiden myöntämistä HUSin henkilökunnalle vastaavasti kuin Helsingin kaupunki on menetellyt oman henkilökuntansa osalta. Aloite **liitetään** pöytäkirjaan.

**Päätös**

Hallitus merkitsi asiat 1. ja 2. tiedoksi.

Hallitus päätti lisäksi pitää ylimääräisen kokouksen maanantaina 10.5.2021 klo 8.30 alkaen. Kokouksessa käsitellään mm. infoasiana katsaus HUSin työterveyspalveluiden kehittämiseen, HUSin talouden tilanne, hankintatoimen katsaus ja esitys Jorvin investoinnista valtuustolle.

Taipaleen jättämä aloite lähetetään HUSin henkilöstöjohtoon valmisteltavaksi.

Liitteet

Liite: Aloite (Ilkka Taipale), liikuntaseteli

Kokouspäivä 26.4.2021  
Pykälät 59-65 §§  
Sivut 1-25

## Muutoksenhakukiellot

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 59, 61, 62, 63, 64 §§

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 60, 65 §§

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan:

## Oikaisuvaatimusohje, asiat 60 ja 65 §§

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

### Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä, johon haetaan muutosta muun lain kuin kuntalain (410/2015) nojalla.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Hallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan hallitukselle.

Hallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan lautakunnan päätökseen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.



Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

### Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallituksen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Keskuskirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

### Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hallitukselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Keskuskirjaamoon, jonka yhteystiedot ovat tämän asiakirjan lopussa.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Keskuskirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

### Yhteystiedot

#### **HUS Keskuskirjaamo, HYKS-sairaanhoidon alueen kirjaamo**

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS

Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki

Puhelinvaihe: 09 4711

Puhelin: 050 428 7837

Faksi: 09 471 75500

Sähköposti: [keskuskirjaamo@hus.fi](mailto:keskuskirjaamo@hus.fi)

Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00–15.00.