

**PUITESOPIMUS TULOSPERUSTEISEN RAHOITUSMALLIN
HANKEHALLINNOIJASTA**

**JYVÄSKYLÄN KAUPUNKI
TAMPEREEN KAUPUNKI
PERUSTURVAKUNTAYHTYMÄ KARVIAINEN
VIHDIN KUNTA
KARKKILAN KAUPUNKI**

ja

HANKEHALLINNOIJA X

**Vaikuttavuusinvestointihanke: Tulosperusteiset
lasten, nuorten ja perheiden palvelut**

SISÄLLYSLUETTELO

1	SOPIJAPUOLET JA YHTEYSHENKILÖT	1
2	MÄÄRITELMÄT	1
3	PUITESOPIMUKSEN KOHDE.....	3
4	PUITEJÄRJESTELY	3
5	PUITESOPIMUKSEN SOPIMUSKAUSI.....	4
6	SOPIJAPUOLTEN YLEISET VASTUUT JA VELVOITTEET	4
7	HANKEHALLINNOIJAN HENKILÖSTÖ JA RESURSSIT	6
8	HANKEHALLINNOIJAN KOKONAISVASTUU JA ALIHANKINNAT	7
9	RYHMITTYMÄN VASTUU [TÄTÄ LUKUA EI SOVELLETA, MIKÄLI HANKEHALLINNOIJANA EI OLE RYHMITTYMÄ]	8
10	PALKKION JA TUOTONMAKSUN MAKSAMINEN	8
11	LASKUTUS JA MAKSUEHTO	8
12	YHTEISTYÖ, PUITESOPIMUKSEN SEURANTA JA TARKASTUSOIKEUS.....	8
13	YLIVOIMAINEN ESTE	10
14	OMISTUS- JA IMMATERIAALIOIKEUDET	10
15	TIETOJEN ANTAMINEN JA SALASSAPITO	10
16	TIETOTURVALLISUUS	11
17	TIETOSUOJA	11
18	TURVALLISUUSSELVITYKSET	12
19	VIRHE JA REKLAMAATIOT	12
20	VAHINGONKORVAUS.....	13
21	VAHINGOT KOLMANNELLE TAHOLLE	13
22	PUITESOPIMUKSEN IRTISANOMINEN	13
23	HANKEHALLINNOIJAN AVUSTAMISVELVOLLISUUS PUITESOPIMUKSEN PÄÄTTYESSÄ.....	14
24	PUITESOPIMUKSEN SIIRTO.....	15
25	SOPIMUSMUUTOKSET	15
26	SOPIMUSASIAKIRJAT JA NIIDEN PÄTEMISJÄRJESTYS.....	15
27	SOVELLETTAVA LAKI JA ERIKESKISYYKSIEN RATKAISEMINEN	16
28	SOPIMUSKATSELMUS JA KARTELLIKIELTO	16
29	PUITESOPIMUKSEN VOIMAANTULO JA SOPIMUSKAPPALEET.....	16
30	ALLEKIRJOITUKSET	16

1 SOPIJAPUOLET JA YHTEYSHENKILÖT

1.1 Sopijapuolet ovat:

Tilaaaja:

- a) Jyväskylän kaupunki (jäljempänä "Jyväskylä")
PL 193, 40101 Jyväskylä
Y-tunnus: 0174666-4
- b) Tampereen kaupunki (jäljempänä "Tampere")
PL 487, 33101 Tampere
Y-tunnus: 0211675-2
- c) Perusturvakuntayhtymä Karviainen (jäljempänä "Karviainen")
PL 114, 03101 Nummela
Y-tunnus: 2187280-1
- d) Vihdin kunta (jäljempänä "Vihti")
PL 13, 03101 Nummela
Y-tunnus: 0131905-6
- e) Karkkilan kaupunki (jäljempänä "Karkkila")
PL 50, 03601 Karkkila
Y-tunnus: 0127046-7

Hankehallinnoija:

- f) X Oy [ja Y Oy:n muodostama ryhmittymä] (jäljempänä "Hankehallinnoija")
osoite
Y-tunnus
- 1.2 Sopijapuolten yhteyshenkilöt vastualueineen [sekä ryhmittymään kuuluvien yhtiöiden raportoinnin yhteyspiste] on nimetty liitteessä [X]. Sopijapuoli ilmoittaa yhteyshenkilönsä vaihdoksesta toiselle sopijapuolelle viipymättä.
- 1.3 Selvyyden vuoksi todetaan, että Tilaajana toimivat kunnat tekevät yksinomaan puitesopimusta koskevat päätöksensä yhdessä, ellei toisin sovita. Kuntakohtaisessa sopimuksessa jokainen kunta tekee päätöksensä erikseen [Karviaisen alueen osalta mietittävä, tehdäänkö päätökset aluekohtaisesti eli koko Karviaisen aluetta koskien].

2 MÄÄRITELMÄT

- 2.1 Tässä puitesopimuksessa käytetään alla määriteltyjä käsitteitä, ellei muualla puitesopimuksessa ole nimenomaisesti muuta sovittu taikka asiayhteydestä selvästi muuta ilmene. Lisäksi noudatetaan JYSE 2014 Palvelut -ehdoissa olevia määritelmiä, ellei nimenomaisesti ole toisin sovittu. Selvyyden vuoksi

todetaan, että JYSE 2014 Palvelut -ehtojen mukaisella määritelmällä "Palveluntuottaja" tarkoitetaan Hankehallinnoijaa.

- 2.2 **Alihankkija** tarkoittaa kaikkia sellaisia kolmansia tahoja, jotka osallistuvat tässä puitesopimuksessa tarkoitettujen sopimusvelvoitteiden täyttämiseen sopijapuolen puolesta.
- 2.3 **Arkipäivä** tarkoittaa suomalaisen kalenterin mukaisia arkipäiviä (klo 8:00 - 16:15) poislukien arkilauantait, sunnuntait, kirkolliset juhlapäivät, itsenäisyyspäivä, jouluaatto, juhannusaatto, pääsiäislauantai ja vapunpäivä.
- 2.4 **Asiakas** tarkoittaa tämän puitesopimuksen kohderyhmään kuuluvaa ja tämän puitesopimuksen mukaisesti tuotettavan palvelun kohteena olevaa henkilöä.
- 2.5 **Avainhenkilö** tarkoittaa tässä puitesopimuksessa sekä kuntakohtaisissa sopimuksissa avainhenkilöiksi erikseen määriteltyjä Hankehallinnoijan tai tämän alihankkijoiden palveluksessa työskenteleviä henkilöitä.
- 2.6 **JYSE 2014 Palvelut -ehdot** tarkoittavat julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa.
- 2.7 **Kirjallinen** tai **kirjallisesti** tarkoittaa sanojen tai numeroiden yhdistelmää, joka voidaan lukea, tuottaa uudelleen ja sen jälkeen antaa tiedoksi; ilmaisu voi sisältää sähköisessä muodossa lähetettyjä ja tallennettuja tietoja, ei kuitenkaan tekstiviestejä.
- 2.8 **Kunta** tai **kuntayhtymä** tarkoittaa puitesopimuksen perusteella kuntakohtaisen sopimuksen tekevää Jyväskylän kaupunkia, Tampereen kaupunkia, Vihdin kuntaa, Karkkilan kaupunkia tai perusturvakuntayhtymä Karviaista. Kunnalla tarkoitetaan Jyväskylää, Tamperetta, Vihtiä, Karkkilaa ja Karviaista yhdessä, ellei asiayhteydestä selvästi muuta ilmene.
- 2.9 **Kuntakohtainen sopimus** tarkoittaa puitesopimuksen perusteella solmittua sopimusta, jonka ovat allekirjoittaneet kunta ja Hankehallinnoija. Kuntakohtaisia sopimuksia solmitaan Hankehallinnoijan kanssa yhteensä kolme (Jyväskylä sekä Tampere yksin ja Karviainen, Vihti sekä Karkkila yhdessä). Kuntakohtaisessa sopimuksessa noudatetaan puitesopimuksen ehtoja, ellei kuntakohtaisessa sopimuksessa ole toisin sovittu.
- 2.10 **Palvelu** tai **palvelut** tarkoittaa tämän puitesopimuksen kohteena olevaa palvelua ja palveluiden muodostamaa palvelukokonaisuutta.
- 2.11 **Puitesopimus** tai **sopimus** tarkoittaa tätä sopimusasiakirjaa liitteineen. JYSE 2014 Palvelut -ehdoissa määritetyllä hankintasopimuksella tarkoitetaan puitesopimusta liitteineen (ml. kuntakohtaiset sopimukset).
- 2.12 **Tilaaaja** tarkoittaa Jyväskylää, Tamperetta, Vihtiä, Karkkilaa ja Karviaista. Puitesopimuksessa Tilaajalla tarkoitetaan Jyväskylää, Tamperetta, Vihtiä, Karkkilaa ja Karviaista yhdessä, ellei asiayhteydestä selvästi muuta ilmene. Kuntakohtaisissa sopimuksissa Tilaajalla tarkoitetaan Jyväskylää ja Tamperetta erikseen sekä Vihtiä, Karkkilaa ja Karviaista kolmistaan yhdessä, ellei asiayhteydestä selvästi muuta ilmene.

3 PUITESOPIMUKSEN KOHDE

- 3.1 Puitesopimuksen kohteena on **Vaikuttavuusinvestointihanke – Tulosp-
rusteiset, lasten, nuorten ja perheiden palvelut.**
- 3.2 Vaikuttavuusinvestointihankkeen Hankehallinnoija hallinnoi tulosp-
rusteista lasten, nuorten ja perheiden palveluiden hankekokonaisuutta. Hankekok-
onaisuuden tavoitteena on kuvattu tarkemmin puitesopimuksen liitteissä, eri-
tyisesti liitteessä 1 (yleinen hankekuvaus).
- 3.3 Hankehallinnoijan tehtävät muodostuvat erityisesti seuraavista osa-alueista
*[esimerkinomainen lista ei ole tyhjentävä ja täydentyy lopulliseen tarjous-
pyyntöön]*:
- hankekokonaisuuden suunnittelu ja hallinnointi
 - palveluiden strukturointi ja hallinnointi
 - vaikuttavuusinvestointihankkeisiin liittyvän rahoitusinstrumentin (inter-
ventiohallinnointi- ja rahoitusyhtiö) rakentaminen
 - varainkeruu interventiohallinnointi- ja rahoitusyhtiöön ja sen hallinnointi
 - hankkeen tulostavoitteiden mukaisen toiminnan järjestämisen yhteis-
työssä alihankkijoiden kanssa
 - seuranta, väliraportointi ja loppuraportointi.
- 3.4 Hankinnan kohde kuvataan tarkemmin liitteessä [1] Hankekuvaus.
- 3.5 Tämä puitesopimus ei tuota yksinoikeutta Hankehallinnoijalle puitesopimuk-
sen mukaisten palvelujen tuottamiseen.
- 3.6 Tilaajana toimivat kunnat tekevät kukin liitteenä olevien mallin mukaiset
omat kuntakohtaiset sopimukset Hankehallinnoijan kanssa (yhteensä kolme
kuntakohtaista sopimusta). Luonnokset kuntakohtaisiksi sopimuksiksi ovat
tämän puitesopimuksen liitteenä. Selvyyden vuoksi todetaan, että Tilaajan
puolelta perusturvakuntayhtymä Karviaisen kanssa tehtävän sopimuksen al-
lekirjoittavat myös Vihdin kunta ja Karkkilan kaupunki. Tämän puitesopi-
muksen ehtoja noudatetaan kuntakohtaisissa sopimuksissa, ellei kuntakoh-
taisessa sopimuksessa ole asiasta toisin sovittu.
- 3.7 Mikäli Hankehallinnoijan tämän puitesopimuksen kohdetta varten perustami-
en rahoitusyhtiöiden sopimuksiin tai osakassopimukseen tulee sisältymään
äänettömien yhtiömiesten ehdollinen tai ehdoton oikeus poistaa Hankehal-
linnoija joko interventiohallinnointi- ja rahoitusyhtiön rahastonhoitajan tai
sen vastuunalaisen yhtiömiehen roolista, tulee kyseisen oikeuden käyttö
edellyttää Tilaajan suostumusta.
- 3.8 Palvelun ominaisuuksiin sovelletaan lisäksi JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lu-
kua 4 (Palvelun ominaisuudet).

4 PUITEJÄRJESTELY

- 4.1 Palvelua koskevan tarjouskilpailun perusteella muodostetaan puitejärjestely
siihen valitun Hankehallinnoijan kanssa. Hankehallinnoijan kanssa tehdään
puitesopimus. Puitesopimuksen ehtoja noudatetaan Hankehallinnoijan ja Ti-
laajan välisissä suhteissa. Puitejärjestelyyn ei voi liittyä enää tarjouskilpailun
jälkeen uusia sopijapuolia.
- 4.2 Tämän puitesopimuksen tarkoituksena on yhdistää Tilaajana toimivien kun-
tien hankintavolyymiä ja saavuttaa tällä tavalla mm. hinta-, laatu- ja skaa-

laetuja sekä kohottaa hankinnan houkuttelevuutta mm. hajauttamalla Hankehallinnoijan riskiä.

- 4.3 Toimittaja on velvollinen välittömästi puitesopimuksen allekirjoittamisen jälkeen tekemään myös jokaisen Tilaajana toimivan kunnan ja kuntayhtymän kanssa kuntakohtaisen sopimuksen. Puitesopimuksesta olennaisesti eroavien sopimusmuutosten tekeminen kuntakohtaisiin sopimuksiin kuntakohtaisten sopimusten voimassaoloaikana on kiellettyä.
- 4.4 Selvyyden vuoksi todetaan, että kuntakohtaiset sopimukset ovat itsenäisiä sopimuksia siten, etteivät kunnat ole sopijapuolia kuin itse allekirjoittamisensa kuntakohtaisissa sopimuksissa. Siten esimerkiksi kuntakohtaisia sopimuksia koskevat erimielisyydet, joissa kunta ei ole sopijapuolena, koskevat vain kyseisen kuntakohtaisen sopimuksen allekirjoittaneita sopijapuolia. Kuitenkin jos erimielisyys Hankehallinnoijan kanssa koskee kaikkia puitesopimuksen allekirjoittaneita kuntia, voivat kunnat myös yhdessä neuvotella ja ratkaista erimielisyytensä Hankehallinnoijan kanssa puitesopimuksen luvun 27 (sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen) mukaisesti.

Esimerkki 1: Tampere ja Hankehallinnoija ajautuvat riitaan Tampereen ja Hankehallinnoijan välisen kuntakohtaisen sopimuksen velvoitteiden noudattamisesta. Koska riita ei koske muita puitesopimuksen sopijapuolia, eivät he ole riidassa osapuolia. Erimielisyydet ratkaistaan Tampereen ja Hankehallinnoijan välisen kuntakohtaisen sopimuksen mukaisesti.

Esimerkki 2: Jyväskylä, Tampere ja Karviainen (ml. Vihti ja Karkkila) ajautuvat Hankehallinnoijan kanssa riitaan kaikkia kuntia koskevan puitesopimuksen mukaisen velvoitteen noudattamisesta. Koska riita koskee kaikkia sopijapuolia, ovat he riidassa osapuolia ja erimielisyydet ratkaistaan kaikkien kuntien niin halutessa puitesopimuksen luvun 27 (sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen) mukaisesti.

5 PUITESOPIMUKSEN SOPIMUSKAUSI

- 5.1 Puitesopimus tulee voimaan pp.kk.vvvv [Täydennetään myöhemmin. Puitesopimus tulee aikaisintaan voimaan hankintapäätöksen tultua lainvoimaiseksi ja odotusajan loputtua]. Puitesopimus on voimassa kymmenen (10) vuotta voimaantulopäivästä tai kuntakohtaisten sopimusten loppuun sen mukaisesti, kumpi ajankohdista on myöhäisempi.
- 5.2 Puitesopimuksen irtisanomisesta on sovittu luvussa 22 (Puitesopimuksen irtisanominen).

6 SOPIJAPUOLTEN YLEISET VASTUUT JA VELVOITTEET

Hankehallinnoija

- 6.1 Hankehallinnoija sitoutuu tuottamaan Tilaajalle tämän puitesopimuksen mukaisen palvelun tässä puitesopimuksessa sovittujen ehtojen mukaisesti sekä noudattamaan muuten tämän puitesopimuksen mukaisia ehtoja.
- 6.2 Palvelun on koko sopimuskauden vastattava sitä, mitä on sovittu tässä puitesopimuksessa. Palvelun on myös vastattava palvelun sisällöstä, suorituk-

sesta ja muista palvelun laatuun liittyvistä seikoista Tilaajalle annettuja tietoja.

- 6.3 Hankehallinnoija vastaa siitä, että se noudattaa puitesopimusta koskevia lakeja, asetuksia, standardeja ja viranomaismääräyksiä sekä niihin liittyviä tai erikseen määriteltyjä normeja, standardeja ja erittelyjä.
- 6.4 Hankehallinnoija sitoutuu toteuttamaan palvelun Tilaajan antamia ohjeita noudattaen, puitesopimukselle asetetut tavoitteet mahdollisimman hyvin huomioiden.
- 6.5 Hankehallinnoija vastaa siitä, että se käsittelee palvelun tuottamisen yhteydessä henkilötietoja kulloinkin voimassa olevan Suomen henkilötietolainsäädännön mukaisesti.
- 6.6 Hankehallinnoija tuottaa tässä puitesopimuksessa tarkoitetut palvelut laadukkaasti, ammattitaitoisesti, tietoturvalisest ja sellaisella ammattitaidolla, mitä voidaan kohtuudella odottaa ammattitaitoiselta ja kokeneelta Hankehallinnoijalta.
- 6.7 Hankehallinnoija vakuuttaa, että sillä on palvelun luonteeseen nähden riittävä asiantuntemus ja kokemus.
- 6.8 Hankehallinnoija vastaa siitä, että sillä on vaihtoehtorahaston hoitajista annetun lain tai eurooppalaisista yhteiskunnalliseen yrittäjyyteen erikoistuneista rahastoista annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen mukainen toimilupa, tai se on rekisteröitynyt vaihtoehtorahaston hoitajaksi Finanssivalvonnan ylläpitämään julkiseen rekisteriin koko sopimuskauden ajan (Laki vaihtoehtorahastojen hoitajista, 162/2014).
- 6.9 Hankehallinnoija sitoutuu yhteistyöhön muiden Tilaajalle palveluja tuottavien palveluntarjoajien sekä yhteistyötahojen kanssa siten, että palvelujen muodostama kokonaisuus toimii Tilaajan kannalta mahdollisimman joustavasti ja keskeytyksettä.
- 6.10 Hankehallinnoija ilmoittaa Tilaajalle viipymättä tietoonsa tulleista seikoista, jotka voivat estää palvelun tuottamisen tai haitata sitä merkittävästi.
- 6.11 Kaikki yhteydenpito Tilaajan kanssa sekä raportointi tapahtuu suomen kielellä.
- 6.12 Hankehallinnoijan tarkemmista vastuista ja velvoitteista on sovittu tässä puitesopimuksessa.

Tilaaja

- 6.13 Tilaajan on myötävaikutettava tämän puitesopimuksen tarkoituksen täyttämiseksi.
- 6.14 Tilaaja vastaa siitä, että Tilaajan vastuulla olevat tehtävät suoritetaan puitesopimuksen mukaisesti.
- 6.15 Tilaaja antaa Hankehallinnoijalle riittävät ja oikeat tiedot palvelun tuottamisesta varten, jotta Hankehallinnoija kykenee täyttämään puitesopimuksen mukaiset velvoitteensa.

- 6.16 Tilaaja vastaa Hankehallinnoijalle antamistaan tiedoista, ohjeista ja määräyksistä.
- 6.17 Tilaajan vastuisiin ja velvollisuuksiin sovelletaan lisäksi JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 8 (Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus).

7 HANKEHALLINNOIJAN HENKILÖSTÖ JA RESURSSIT

- 7.1 Hankehallinnoija käyttää palvelun tuottamiseen henkilöitä, jotka soveltuvat pätevyydeltään ja kokemukseltaan tehtävään. Hankehallinnoijan on varattava Tilaajan käyttöön palvelun tuottamiseksi riittävä määrä henkilöitä ja näiden varahenkilöitä sekä muuta henkilöstöä.
- 7.2 Hankehallinnoija vastaa siitä, että sen nimeämät avainhenkilöt ovat Tilaajan käytettävissä tehtävän edellyttämässä määrin. Nimettyjen avainhenkilöiden vaihdosta neuvotellaan yhteistyössä, vaihdettavien avainhenkilöiden tulee täyttää nimettyjä avainhenkilöitä vastaava pätevyys ja ammattitaito sekä Tilaajan tulee hyväksyä vaihto. Selvyyden vuoksi todetaan, että Hankehallinnoijan tulee nimetä nimetyt avainhenkilöt myös Hankehallinnoijan ja rahoitusyhtiöiden välisessä rahoitussopimuksessa avainhenkilöiksi. Rahoitussopimukseen voi nimetä myös muita henkilöitä.
- 7.3 Mikäli nimetty avainhenkilö ei ole käytettävissä palvelun tuottamiseen puitesopimuksen mukaisesti, on Hankehallinnoija velvollinen osoittamaan hänen tilalleen toisen henkilön, jolla on vastaava pätevyys ja ammattitaito. Hankehallinnoijan on kaikin kohtuudella käytettävissä olevin keinoin vältettävä sellaisia palveluhenkilöstön vaihdoksia, joilla voi olla vaikutusta palvelun laatuun tai palvelutasoon. Hankehallinnoija vastaa uuden henkilön perehdyttämisestä.
- 7.4 Mikäli Hankehallinnoija vaihtaa ilman Tilaajan hyväksymää pakottavaa syytä nimetyn avainhenkilön ensimmäisen 24 kuukauden aikana sopimuskauden alusta lukien, Tilaajalla on oikeus periä Hankehallinnoijalta sopimussakkoa:
- hankehallinnointivastaavan vaihto 10 000 € per henkilö ja
 - rahoitusasiantuntijan vaihto 10 000 € per henkilö.

Hyväksyttävänä pakottavana syynä pidetään tilanteita, joissa nimetty avainhenkilö ei ole enää Hankehallinnoijan palveluksessa tai henkilövaihdoksen ei muusta syystä voida katsoa johtuvan Hankehallinnoijasta (mm. sairausloma, perhevapaa, asevelvollisuus). Sopimussakkoa ei myöskään peritä, mikäli Tilaaja ja Hankehallinnoija tästä erikseen yhdessä toisin sopivat.

- 7.5 Mikäli nimetty avainhenkilö vaihtuu, Hankehallinnoijan tulee esittää viipymättä tilalle uutta avainhenkilöä. Jos Tilaaja ei hyväksy nimetyn avainhenkilön tilalle Hankehallinnoijan osoittamaa uutta avainhenkilöä, Hankehallinnoijalla [ja rahoitusyhtiöillä] on alkaen Tilaajan ilmoituksesta, ettei se hyväksy korvaavaa avainhenkilöä, kuusi (6) kuukautta aikaa löytää tilalle Tilaajan hyväksymä avainhenkilö tai saada Tilaajan hyväksyntä toiminnan jatkamiselle ilman korvaavaa avainhenkilöä. Mikäli Hankehallinnoija ei löydä uutta Tilaajan hyväksymää korvaavaa avainhenkilöä kuuden (6) kuukauden kuluessa, rahasto voidaan likvidoida sijoittajien ja Tilaajan erityishyväksynnän perustella. Mikäli kuusi (6) kuukautta umpeutuu ilman, että sijoittajat ja Tilaaja ovat hyväksyneet likvidointia, rahoitusyhtiöiden sijoitusperiodi päättyy (ts. ja interventiohallinnointi- ja rahoitusyhtiö ei saa hankkia uusia asiakkaita, mutta voi jatkaa palvelujen ostoa ja maksaa päättämisaikansa men-

nessä tilatut palvelut). Selvyyden vuoksi todetaan, että Hankehallinnoijan on lisättävä rahoitussopimukseen vastaava ehto.

8 HANKEHALLINNOIJAN KOKONAISVASTUU JA ALIHANKINNAT

- 8.1 Hankehallinnoijalla on kokonaisvastuu tämän puitesopimuksen mukaisten veloitteiden täyttämisestä Tilaajaa kohtaan.
- 8.2 Hankehallinnoija vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuten omaan, sekä vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan Hankehallinnoijalle ja alihankkijalle asetettuja veloituksia. Mitä tässä puitesopimuksessa on sovittu Hankehallinnoijan henkilöstöstä, sovelletaan myös palvelun tuottamiseen osallistuvaan alihankkijan henkilöstöön.
- 8.3 Hankehallinnoija voi sopimuskaudella lisätä, vaihtaa tai poistaa alihankkijoita. Tällaiset muutokset alihankintasuhteissa eivät saa johtaa olennaiseen sopimusmuutokseen. Muutokset eivät ole mahdollisia muun muassa seuraavissa tilanteissa:
- muutos heikentää Hankehallinnoijan taloudellisia, teknisiä tai muita edellytyksiä palvelun tuottamisessa; tai
 - muutos heikentää tai muuttaa olennaisesti Hankehallinnoijan kapasiteettia tai heikentää palvelun tasoa.
- 8.4 Hankehallinnoijan on ilmoitettava alihankkijamuutokset Tilaajalle tiedoksi. Tilaaja varaa kuitenkin oikeuden perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä ilmoitettua alihankkijaa tässä puitesopimuksessa tarkoitetun palvelun tuottamiseksi. Hankehallinnoija ei saa käyttää alihankkijaa, jonka osalta Tilaaja on käyttänyt oikeuttaan olla hyväksymättä tätä.
- 8.5 Lisäksi uuden alihankkijan hyväksyminen edellyttää muun ohella, että siihen ei kohdistu hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen pois-sulkemisperuste. Lisäksi Tilaajalla on oikeus olla hyväksymättä ehdotettua alihankkijaa, jos siihen kohdistuu hankintalain 81 §:ssä tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste. Jos Hankehallinnoijan alihankkijaan kohdistuu edellä mainittu pakollinen poissulkemisperuste tai sen johto- tai hallintotehtävissä toimii tai siihen suoraan tai epäsuorasti käyttää määräysvaltaa henkilö, joka on liiketoimintakiellossa, Hankehallinnoijan tulee poistaa tai vaihtaa tämä alihankkija. Jos kyse on kuitenkin edellä mainitusta harkinnanvaraisesta poissulkemisperusteesta, alihankkija tulee poistaa tai vaihtaa Tilaajan erillisestä pyynnöstä.
- 8.6 Tilaajalla on oikeus käyttää omia alihankkijoitaan tässä puitesopimuksessa tarkoitettujen sopimusveloitteidensa täyttämiseen ilman Hankehallinnoijan suostumusta.
- 8.7 Lisäksi kuntakohtaisissa sopimuksissa voidaan sopia tarkemmin alihankkijoiden käytöstä.
- 8.8 JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 3 (Alihankinta) ei sovelleta.

9 RYHMITTYMÄN VASTUU *[Tätä lukua ei sovelleta, mikäli Hankehallinnoijana ei ole ryhmittymä]*

- 9.1 Ryhmittymän muodostavat yritykset vastaavat yhteisvastuullisesti sopimusvelvoitteiden täyttämisestä esimerkiksi siten, että mikäli yksi tai useampi yhteenliittymään kuuluva yritys rikkoo sopimusta, on Tilaajalla oikeus vaatia sopimuksenmukaisen velvollisuuden täyttämistä tai sopimusrikkomuksesta johtuvaa vahingonkorvausta tai sopimussakkoa miltä tahansa ryhmittymään kuuluvalta yritykseltä ja ko. yritys on tällöin velvollinen vastaamaan sopimusvelvoitteista omalta ja muiden ryhmittymään kuuluvien yritysten osalta. Sopimusrikkomusten seurauksia laskettaessa ryhmittymä katsotaan yhdeksi oikeushenkilöksi siten, että esim. sopimuksenmukainen viivästyssakko peritään vain kertaalleen.
- 9.2 Reklamaatiot lähetetään ryhmittymän määrittämään yhteyspisteeseen.
- 9.3 Ryhmittymä raportoi Tilaajalle yhteyspisteensä kautta.
- 9.4 Mikäli yhtä ryhmittymään kuuluvaa yhtiötä koskee tämän sopimuksen mukainen irtisanomisperuste, Tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus koko ryhmittymän osalta.

10 PALKKION JA TUOTONMAKSUN MAKSAMINEN

- 10.1 Palvelun vaikuttavuuden tuotonmaksu on kuvattu kuntakohtaisissa sopimuksissa.
- 10.2 Hankehallinnoijalla ei ole oikeutta periä laskutuslisiä eikä muutakaan maksuja, kuin mistä tässä puitesopimuksessa on sovittu.

11 LASKUTUS JA MAKSUEHTO

- 11.1 Lasku erääntyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.
- 11.2 Hankehallinnoija laskuttaa Tilaajaa verkkolaskulla. Verkkolaskun mukana voi olla myös sähköisiä liitetiedostoja. Tilaaja ilmoittaa Hankehallinnoijalle laskutukseen liittyvät yksityiskohdat (viitteet, kohdennukset) puitesopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.
- 11.3 Laskutuksesta ja maksuehdoista on sovittu tarkemmin kuntakohtaisissa sopimuksissa.
- 11.4 Muilta osin laskutukseen ja maksuehtoihin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 10 (Maksuehdot).

12 YHTEISTYÖ, PUITESOPIMUKSEN SEURANTA JA TARKASTUSOIKEUS

Yhteistyö ja seuranta

- 12.1 Tilaaja ja Hankehallinnoija sopivat sopimuskauden alussa palveluun liittyvistä yksityiskohdista (ml. eri kuntien seurantaryhmätoiminta). Seurantaryhmien kokouksista ja muista säännöllisistä kokouksista sovitaan tarkemmin kuntakohtaisissa sopimuksissa. Tilaajalla eikä Hankehallinnoijalla ole oikeutta veloittaa seurantaryhmän kokouksiin osallistumisesta.

- 12.2 Hankehallinnoijan tulee seurata palvelun toteutumista ja valvoa palvelun laatua. Tilaaja voi suorittaa laadunseurantaa omien tarpeidensa mukaisesti (ml. pistokokeet).
- 12.3 Hankehallinnoija sitoutuu tuottamaan puitesopimuksen seurantaan liittyvät raportit ilman erillisveloitusta sovittuun määräaikaan mennessä.
- 12.4 Sopijapuolet sitoutuvat järjestelmällisesti seuraamaan ilman erillisveloitusta puitesopimuksen ja sen tavoitteiden toteutumista. Puitesopimuksen seurannan tavoitteena on varmistaa lainsäädännön, viranomaisohjeiden ja puitesopimuksen mukainen toiminta sekä palveluiden saatavuus ja laatu.

Tarkastusoikeus

- 12.5 Hankehallinnoijan johtaman työn vaikuttavuus ja sopimuksenmukaisuus auditoidaan ulkopuolisen auditoijan toimesta mukaisesti. Auditoinnin kulut maksaa Tilaaja.
- 12.6 Lisäksi Tilaajalla on oikeus sopimuskauden aikana tarkastaa tai kustannuksellaan teettää kolmannella riippumattomalla taholla tarkastus sen selvittämiseksi, onko palvelu vaatimusten mukainen ja Hankehallinnoija toiminut puitesopimuksen mukaisesti. Tilaajalla tai Tilaajan edustajalla on oikeus päästä tiloihin, joissa palvelua tuotetaan sekä haastatella palvelun tuottamiseen osallistuvia henkilöitä ja tutustua niihin Hankehallinnoijan asiakirjoihin, joihin tutustuminen on tarpeen toiminnalle asetettujen vähimmäisvaatimusten ja palvelua koskevien sisältöjen laadun arvioimiseksi. Tilaajalla on oikeus tarkastaa ainoastaan tietoja, jotka koskevat kyseessä olevan puitesopimuksen sopimusvelvoitteiden täyttämistä.
- 12.7 Tilaajan ei tarvitse ilmoittaa tarkastuskäynnistä etukäteen.
- 12.8 Hankehallinnoijalla on oikeus vaatia tarkastusta suorittavaa henkilöä allekirjoittamaan tarkastusta koskevan salassapitosopimuksen. Salassapitosopimus ei saa estää tarkastuksen tuloksien raportoimista Tilaajalle.
- 12.9 Tarkastusoikeus ei miltei osin rajoita Tilaajan puitesopimuksen mukaisia oikeuksia, eikä se vapauta Hankehallinnoijaa mistään sen sopimuksen mukaisista velvoitteista.
- 12.10 Tämän puitesopimuksen mukainen tarkastusoikeus voidaan ulottaa myös Hankehallinnoijan alihankkijaan. Hankehallinnoijan tulee huolehtia siitä, että alihankkijan tarkastus on mahdollinen ja toteutettavissa tämän puitesopimuksen mukaisesti.
- 12.11 Hankehallinnoija toimittaa Tilaajalle ja tarkastajalle pyynnöstä selvityksen verojen ja lakisääteisten maksujen maksamisesta.
- 12.12 Tilaaja on vastuussa kaikista kohtien 12.5-12.10 mukaisten kolmansilta osapuolilta ostettujen auditointi- ja tarkastuspalveluiden kustannuksista.
- 12.13 Muilta osin noudatetaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 5 (Palvelun laadun valvonta ja tarkastusoikeus).

13 YLIVOIMAINEN ESTE

- 13.1 Ylivoimainen este määräytyy JYSE 2014 Palvelut -ehtojen luvun 14 (Ylivoimainen este) mukaan.

14 OMISTUS- JA IMMATERIAALIOIKEUDET

- 14.1 Omistus ja immateriaalioikeudet määräytyvät JYSE 2014 Palvelut -ehtojen luvun 20 (Immateriaalioikeudet) mukaan seuraavin täsmennyksin.
- 14.2 Tällä puitesopimuksella ei muuteta olemassa olevia omistus- ja immateriaalioikeuksia. Kaikki palvelun toteuttamisessa tarvittava aineisto, jonka Tilaaaja ja Hankehallinnoija ennen tai jälkeen sopimuksenteon luovuttavat toisilleen, jää aineiston luovuttajan omaisuudeksi, elleivät sopijapuolet erikseen kirjallisesti toisin sovi.
- 14.3 Hankehallinnoijalla on oikeus käyttää Tilaaajan ja Asiakkaan tietoja ainoastaan tämän puitesopimuksen mukaisen palvelun tuottamiseksi Tilaaajalle ja Asiakkaalle puitesopimuksen mukaisessa laajuudessa ja puitesopimuksen voimassaoloaikana. Puitesopimuksen päättyessä Hankehallinnoija palauttaa Tilaaajalle kaiken palveluun tallennetun Tilaaajan ja Asiakkaan tiedon taikka tuhoaa Tilaaajan ja Asiakkaan tiedot Tilaaajan niin pyytäessä.
- 14.4 Tilaaajalla on oikeus käyttää palvelun tuottamisessa syntyvää tietotaitoa omassa toiminnassaan sopimuskauden päätyttyä.

15 TIETOJEN ANTAMINEN JA SALASSAPITO

- 15.1 Tilaaaja noudattaa toiminnassaan lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuotettaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassaolevia säädöksiä. Lisäksi Hankehallinnoijan tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa Tilaaajan antamia ohjeita.
- 15.2 Tämä puitesopimus on luottamuksellinen ja saattaa sisältää Tilaaajan tai Hankehallinnoijan liike- tai ammattisalaisuuksia. Tilaaaja ja Hankehallinnoija sitoutuvat olemaan antamatta tätä puitesopimusta tai sitä koskevia tietoja kolmannelle ilman toisen sopijapuolen suostumusta, ellei tietojen antaminen perustu lakiin tai viranomaisen määräykseen tai ole tarpeen sopimuksen tarkoituksen ja sen mukaisten velvoitteiden täyttämiseksi tai sitä koskevan riitaisuuden ratkaisemiseksi. Kolmantena osapuolena ei pidetä edellä luvussa 8 (Hankehallinnoijan kokonaisvastuu ja alihankinnat) tarkoitettua alihankkijaa, jolle Hankehallinnoijalla on oikeus antaa vain sopimusvelvoitteiden noudattamisen kannalta olennaiset tiedot.
- 15.3 Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot sikäli kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin puitesopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Nämä määräykset ovat voimassa myös puitesopimuksen päättymisen jälkeen.
- 15.4 Hankehallinnoija vastaa siitä, ettei palveluja tuotettaessa ja puitesopimuksen mukaisessa toiminnassa muuten tietoon tullutta Asiakkaan salaisuutta luvatta ilmaista sopimuskauden aikana eikä sen jälkeen.

- 15.5 Hankehallinnoija ei saa ilman Tilaajan lupaa luovuttaa ulkopuolisille tietoja, jotka ovat salassa pidettäviä tai henkilötietoja rekisterimuodossa.
- 15.6 Hankehallinnoijan on selvitettävä palvelua tuottavalle henkilöstölle salassapitovelvollisuuden sisältö.
- 15.7 Hankehallinnoija vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat noudattavat näitä salassapitoa koskevia määräyksiä.
- 15.8 Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen vuoksi tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaisille tai muulle taholle.
- 15.9 Hankehallinnoijalla on oikeus Tilaajan erikseen antamalla suostumuksella käyttää Tilaajan nimeä markkinoinnissa.
- 15.10 Muilta osin noudatetaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 21 (Salassapito ja henkilötietojen käsittely).

16 TIETOTURVALLISUUS

- 16.1 Hankehallinnoija noudattaa Tilaajan ja Asiakkaan aineiston käsittelyssä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) tarkoitettua hyvää tiedonhallintatapaa sekä sopijapuolten sopimia muita tietoturvajärjestelyjä tietoturvallisuudesta ja tietosuojasta huolehtimiseksi.
- 16.2 Hankehallinnoija noudattaa kulloinkin voimassa olevan henkilötietolain edellyttämää hyvää tietojen käsittelytapaa ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä. Hankehallinnoija vastaa siitä, että sen toiminta on kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon tietojärjestelmien oletusarvoisen ja sisäänrakennetun tietosuojan. Hankehallinnoija huolehtii käsittelemiensä tietojen asianmukaisesta suojaamisesta laittoman tai tapaturmaisen häviämisen tai hävittämisen varalta sekä varmistaakseen tietojen luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden.
- 16.3 Hankehallinnoija huolehtii siitä, että sen palveluissa käyttämät tietojärjestelmät ja tietotekniset laitteet sekä Hankehallinnoijan toimitilat on asianmukaisesti suojattu luvattomalta tunkeutumiselta sekä tietoturvariskeiltä.
- 16.4 Hankehallinnoijan tulee palvelun tuottamisessa noudattaa Tilaajan edellyttämiä muita turvallisuutta koskevia vaatimuksia.
- 16.5 Tilaaja voi vaatia palvelua tuottavalta Hankehallinnoijaan henkilöstöltä tai muilta edustajilta tarvittaessa myös erillisen salassapitositoumuksen.
- 16.6 Hankehallinnoija huolehtii siitä, että Tilaajan toiminnan turvallisuus ei vaaranna Hankehallinnoijan huolimattomuuden, virheellisten työtapojen tai muun vastaavan toiminnan johdosta.

17 TIETOSUOJA

- 17.1 Tilaajan arvion mukaan Hankehallinnoija toimii Tietosuojalaissa (1050/2018) ja EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa (679/2016) tarkoitettuna rekisterinpitäjänä.

- 17.2 Hankehallinnoija noudattaa rekisterinpitäjänä kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön edellyttämiä velvoitteita, tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä hyvää tietojenkäsittelytapaa. Hankehallinnoija vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon tietojärjestelmien oletusarvoisen ja sisäänrakennetun tietosuojan.
- 17.3 Hankehallinnoija huolehtii käsittelemiensä henkilötietojen asianmukaisesta suojaamisesta laittoman tai tapaturmaisen häviämisen tai hävittämisen varalta sekä varmistaakseen henkilötietojen luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden.
- 17.4 Hankehallinnoijalla on oikeus käsitellä henkilötietoja ainoastaan Euroopan talousalueella (EU-jäsenvaltiot, Islanti, Norja ja Liechtenstein sopimuksen tekohetkellä).
- 17.5 Hankehallinnoija on velvollinen ilmoittamaan kirjallisesti Tilaajalle kaikki ne toimipisteet ja valtiot, joista Hankehallinnoija tuottaa palvelua ja/tai käsittelee henkilötietoja.
- 17.6 Sopimussuhteen päättyessä Hankehallinnoijan hallussa olevat Tilaajalta saadut palvelun tuottamiseen liittyvät henkilörekisterit luovutetaan Tilaajalle.

18 TURVALLISUUSSELVITYKSET

- 18.1 Hankehallinnoija vastaa siitä, että palvelua tuottavan henkilöstön rikostausta on selvitetty lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti. Hankehallinnoijan on pyydyttävä toimittava Tilaajalle yhteenveto henkilöstön rikosrekisteriotteiden tarkistamisen ajankohdista. Hankehallinnoijan on sitouduttava Tilaajan vaatimiin ja Tilaajan kanssa erikseen sovittaviin turvallisuus- tai muihin vastaaviin selvityksiin koskien esimerkiksi Hankehallinnoijan nimettyä palveluhenkilöstöä. Tilaaja vastaa tässä puitesopimuksessa nimettyjen avainhenkilöiden osalta selvitysten hankkimisesta ja turvallisuusselvityslain mukaisten selvitysten kustannuksista. Mikäli nimetty avainhenkilö vaihtuu, Hankehallinnoija vastaa uuden selvityksen aiheuttamista kustannuksista. Ulkomaan kansalaisten osalta haettavan Personal Security Clearance -selvityksen kustannuksista vastaa kuitenkin aina Hankehallinnoija.
- 18.2 Hankehallinnoijan on varmistettava, että kohdassa 18.118.1 tarkoitetut selvitykset voidaan ulottaa myös sen alihankkijoihin ja alihankkijoiden henkilöstöön, jos nämä osallistuvat tässä sopimuksessa tarkoitettujen palvelujen tuottamiseen.

19 VIRHE JA REKLAMAATIOT

- 19.1 Virheeseen ja reklamaatioon sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 13 (Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen) seuraavin täsmennyksin.
- 19.2 Jos palvelu poikkeaa sovitusta, siinä on virhe.
- 19.3 Tilaajan tulee ilmoittaa virheestä kohtuullisen ajan kuluessa virheen havaitsemisesta tai siitä, kun se olisi tullut havaita. Ilmoitus tulee tehdä Hankehallinnoijan mukaiselle yhteyshenkilölle kirjallisesti, esim. sähköpostitse.

- 19.4 Jos palvelussa on virhe, Hankehallinnoija selvittää omalla kustannuksellaan virheen syyn ja korjaa virheen viivytyksettä. Hankehallinnoija voi vapautua vastuusta osoittamalla, ettei virhe johdu Hankehallinnoijan vastuulla olevasta seikasta.
- 19.5 Selvyyden vuoksi todetaan, että Tilaaajalla on lisäksi oikeus vahingonkorvaukseen sopimuksen luvun 20 (Vahingonkorvaus) mukaisesti siltä osin kuin vahingon määrä ylittää maksettavat sopimussakot.
- 19.6 Hankehallinnoijan tulee määrittää toimenpiteet, joilla poistetaan mahdollisten virheiden syyt virheiden esiintymisen ehkäisemiseksi. Ehkäisevien toimenpiteiden tulee olla asianmukaisia mahdollisiin ongelmiin nähden. Hankehallinnoijan tulee tiedottaa Tilaaajalle määrittämänsä ja tekemänsä ehkäisevät toimenpiteet puolivuositain.

20 VAHINGONKORVAUS

- 20.1 Vahingonkorvaukseen sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 16 (Vahingonkorvaus) jäljempänä tässä luvussa sovituin tarkennuksin.
- 20.2 Selvyyden vuoksi todetaan, että Hankehallinnoija on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot pakottavan lainsäädännön mukaisesti, esimerkiksi kilpailulain (948/2011) perusteella kilpailulainsäädäntöä rikkomalla aiheuttamansa vahingot.
- 20.3 Tilaaaja ei ole vahingonkorvausvelvollisuutta puitesopimuksen ennenaikaisesta päättymisestä, mikäli tuomioistuin määrää tämän puitesopimuksen tehottomaksi tai lyhentää sopimuskautta.

21 VAHINGOT KOLMANNELLE TAHOLLE

- 21.1 Tilaaaja ei vastaa miltään osin tuotetun palvelun aiheuttamista vahingoista riippumatta vahingon laadusta tai siitä aiheutuuko vahinko Hankehallinnoijalle tai kolmannelle.
- 21.2 Jos Tilaaaja velvoitetaan korvaamaan kolmannelle henkilö-, esine- tai muita vahinkoja, joiden syynä on virheellinen tuote tai palvelu, laiminlyönti Hankehallinnoijan suorituksessa tai muu Hankehallinnoijan syyksi luettava seikka, on Hankehallinnoija velvollinen suorittamaan Tilaaajalle hyvityksenä näiden maksamaa korvausta ja vaateesta aiheutuvia muita kustannuksia vastaavan määrän.

22 PUITESOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

- 22.1 Tilaaajalla on oikeus irtisanoa puitesopimus välittömästi päättymään osittain tai kokonaisuudessaan, jos Hankehallinnoijaa [tai ryhmittymän jäsentä] koskee hankintalaissa tarkoitettu pakollinen tai harkinnanvarainen poissulke- misperuste.
- 22.2 Tilaaajalla on lisäksi oikeus irtisanoa puitesopimus välittömästi päättymään, jos Hankehallinnoija:
- ei onnistu käynnistämään yhdessä tai useammassa kunnassa tämän puitesopimuksen ja kuntakohtaisten sopimusten mukaista tulospäätöksiä

- lasten, nuorten ja perheiden palveluiden hankekokonaisuutta viimeistään kolmen (3) vuoden kuluessa puitesopimuksen voimaantulosta,
- joutuu sellaisiin taloudellisiin vaikeuksiin, että on syytä olettaa sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaarantuvan,
- ryhtyy toimenpiteeseen, joka voi vaikuttaa olennaisesti palvelun toimitamiseen ja tällä seikalla on puitesopimukselle oleellinen merkitys ja Hankehallinnoija tämän tiesi tai hänen olisi tullut se tietää,
- ei kykene suorittamaan velvoitteitaan sovitun aikataulun puitteissa ja tällä on olennaista vaikutusta Tilaaajaan tai Asiakkaisiin tai Tilaaajalla on perusteltu syy uskoa näin tai jos Hankehallinnoija on muutoin toistuvasti viivästynyt suorituksessaan tai suoritus on ollut toistuvasti virheellinen muusta kuin Tilaaajasta, Asiakkaasta tai ylivoimaisesta esteestä johtuvasta syystä,
- rikkoo olennaisesti puitesopimusta, eikä korjaa rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa sitä koskevan kirjallisen huomautuksen lähettämisestä; tai
- tai sen johto- tai hallintotehtävissä toimii tai siihen suoraan tai epäsuorasti käyttää määräysvaltaa henkilö, joka on liiketoimintakiellossa.

- 22.3 Jos Tilaaaja ei perustellusta syystä hyväksy Hankehallinnoijan sopimuksen kohtien **Virhe. Viitteen lähdettä ei löytynyt.** - 8.5 mukaisesti esittämää uutta alihankkijaa tai jos Tilaaaja edellyttää Hankehallinnoijaa poistamaan tai vaihtamaan alihankkijan kohdan 8.56 perusteella, eikä Hankehallinnoija yrityksistään huolimatta kykene löytämään tilalle alihankkijaa, jonka Tilaaaja hyväksyy, sopijapuolilla on oikeus irtisanoa puitesopimus päättymään välittömästi siltä osin kuin Hankehallinnoija ei edellä mainitun vuoksi pysty tuottamaan puitesopimuksen mukaisia palveluita.
- 22.4 Tilaaajalla on oikeus irtisanoa puitesopimus päättymään välittömästi kokonaan tai osittain, jos puitesopimukseen on tehty hankintalain 136 §:n 1 momentissa tarkoitettu olennainen muutos.
- 22.5 Mikäli tuomioistuin määrää tehottomuusseuraamuksen tai lyhentää sopimuskautta, Tilaaajalla on oikeus irtisanoa puitesopimus noudattaen kahden (2) kuukauden pituista irtisanomisaikaa tai tätä lyhyempää tuomioistuimen määräämää irtisanomisaikaa.
- 22.6 Jos tästä puitesopimuksesta, siihen tehdystä muutoksesta, puitesopimuksessa tarkoitetusta hankinnasta tai hankintaan johtaneesta menettelystä valitaan markkinaoikeuteen tämän puitesopimuksen allekirjoittamisen jälkeen, Tilaaajalla on oikeus irtisanoa puitesopimus päättymään kahden (2) kuukauden irtisanomisajalla.
- 22.7 Puitesopimuksen irtisanominen on tehtävä ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle sopijapuolelle.

23 HANKEHALLINNOIJAN AVUSTAMISVELVOLLISUUS PUITESOPIMUKSEN PÄÄTTYESSÄ

- 23.1 Avustamisvelvollisuutteen sovelletaan JYSE 2014 PALVELUT -ehtojen lukua 23 (Avustamisvelvollisuus Hankehallinnoijan vaihtuessa).

24 PUITESOPIMUKSEN SIIRTO

- 24.1 Hankehallinnoijalla ei ole oikeutta osaksikaan siirtää tätä puitesopimusta tai sen mukaisia oikeuksia tai velvoitteita kolmannelle osapuolelle ilman Tilaaajan kirjallista hyväksyntää.
- 24.2 Tilaaajalla on oikeus siirtää puitesopimus joko osittain tai kokonaisuudessaan sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaaajan tehtävät joko kokonaan tai osittain ovat siirtyneet. Muunlainen siirto edellyttää Hankehallinnoijan hyväksynnän.
- 24.3 Puitesopimuksen siirtoon liittyvistä käytännön toimenpiteistä sovitaan erikseen Tilaaajan, Hankehallinnoijan ja niiden yksiköiden kesken, joita uudelleenjärjestely koskee.
- 24.4 JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 22.1 ei sovelleta.

25 SOPIMUSMUUTOKSET

- 25.1 Kaikki muutokset tähän puitesopimukseen on tehtävä kirjallisesti paperisella asiakirjalla ja kaikkien sopijapuolten asianmukaisesti allekirjoitettava. Muutokset tulevat voimaan, kun kaikki sopijapuolet ovat allekirjoituksillaan hyväksyneet muutokset, ellei muutosasiakirjoissa ole toisin sovittu.
- 25.2 JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 22.2 ei sovelleta.

26 SOPIMUSASIAKIRJAT JA NIIDEN PÄTEMISJÄRJESTYS

- 26.1 Tämä puitesopimus muodostuu tästä sopimusasiakirjasta ja seuraavista liitteistä *[lista ei ole tyhjentävä ja täydentyy lopulliseen tarjouspyyntöön]*:
Liite 1 Yleinen hankekuvaus *[otetaan tarjouspyynnöstä]*
Liite 2.1 Jyväskylän hankintasopimus
Liite 2.2 Tampereen hankintasopimus
Liite 2.3 Vihdin, Karkkilan ja Karviaisen yhteinen hankintasopimus
Liite 3A Nimetyt asiantuntijat (asiantuntijoiden kokemus ja osaaminen) *[otetaan tarjouksesta]*
Liite 3B Hintalomake *[otetaan tarjouksesta]*
Liite 4 Projektisuunnitelma *[otetaan tarjouksesta]*
Liite 5 Suunnitelma palvelun pisteytettävistä ominaisuuksista *[otetaan tarjouksesta]*
Liite 6 Alihankkijat *[otetaan tarjouksesta]*
Liite 7 Yhteyshenkilöt *[otetaan tarjouksesta]*
Liite 8 Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut, huhtikuu 2017 päivitysversio) *[otetaan tarjouspyynnöstä]*
- 26.2 Mikäli sopimusasiakirjan ja liitteiden välillä on ristiriitaa, ratkaisee sopimusasiakirjan sanamuoto. Mikäli liitteiden välillä on ristiriitaa, noudatetaan pätemisjärjestyksenä niiden numerojärjestystä siten, että ristiriitatilanteessa sovelletaan sitä liitettä, jonka järjestysnumero on pienempi. Selvyyden vuoksi todetaan, että kuntakohtaiset sopimukset (liitteet 2.1-2.3) liitteineen koskevat Hankehallinnoijan lisäksi aina vain kuntakohtaisen sopimuksen sopijapuolena toimivaa kuntaa tai kuntayhtymää.

- 26.3 Selvyyden vuoksi todetaan, että tämän puitesopimuksen liitteenä 7 olevia JYSE 2014 -ehtoja sovelletaan niiltä osin kuin tässä puitesopimuksessa ei ole kyseisestä asiasta muuta taikka toisin sovittu.

27 SOVELLETTAVA LAKI JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

- 27.1 Tähän puitesopimukseen sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.
- 27.2 Sopimuksen tulkinnasta tai muista seikoista mahdollisesti johtuvat erimielisyydet pyritään selvittämään sopijapuolten välisin neuvotteluin. Jos erimielisyyksiä ei saada sopijapuolten välillä sovituiksi, ratkaistaan asia ensimmäisenä asteena Keski-Suomen käräjäoikeudessa. JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtia 24.1 ja 24.2 ei sovelleta.

28 SOPIMUSKATSELMUS JA KARTELLIKIELTO

- 28.1 Ennen puitesopimuksen allekirjoittamista on sopijapuolten kesken pidetty sopimuskatselmus, jossa on yhdessä käyty läpi palvelun sisältö ja ehdot sen varmistamiseksi, että sopijapuolet ovat ymmärtäneet palvelun sisällön ja tavoitteet samalla ja oikealla tavalla.
- 28.2 Toimittaja vahvistaa tämän puitesopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tämän puitesopimuksen tarjouskilpailun aikana tai sopimuksentekohetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) kyseistä palvelua koskevilla markkinoilla.
- 28.3 Mikäli Toimittaja todetaan lainvoimaisella päätöksellä syyllistyneen edellä mainittuun kilpailulain tarkoittamaan elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin), Toimittaja on velvollinen suorittamaan Tilaajalle sopimussakkona yhteensä 60 000 EUR (20 000 EUR per kuntakohtainen sopimus) korkoineen vaatimuspäivästä lukien sekä korvaamaan mahdolliset sopimussakon määrän ylittävät vahingot. Näiden lisäksi Toimittajan on korvattava Tilaajalle asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen. Mikäli Toimittaja paljastaa kartellin ja vapautetaan kilpailulain 14 §:n (948/2011) perusteella kokonaan seuraamusmaksusta, Toimittaja vapautuu tämän ehdon mukaisen sopimussakon maksamisesta.

29 PUITESOPIMUKSEN VOIMAANTULO JA SOPIMUSKAPPALEET

- 29.1 Tämä puitesopimus tulee voimaan kohdan 4.1 mukaisesti.
- 29.2 Tätä puitesopimusta on tehty neljä (4) samasanaista kappaletta, yksi (1) kullekin sopijapuolelle.

30 ALLEKIRJOITUKSET

[Paikka] _____ / _____ 201x

[Paikka] _____ / _____ 201x

[Tilaaaja]

[Hankehallinnoija]

[nimi]
[titteli]

[nimi]
[titteli]

[nimi]
[titteli]

[nimi]
[titteli]