

Hallitus

05.10.2020

## Kokoustiedot

**Aika** 05.10.2020 maanantai klo 8:30 - 10:56

**Paikka** HUS, hallituksen kokoushuone, Stenbäckink. 9, 4. krs

**Lisätietoja** Kokous järjestettiin kuntalain tarkoittamana sähköisenä kokouksena.

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
117	<a href="#">Infoasiat</a>	5
118	<a href="#">HUSin tammi-elokuun 2020 toiminta ja talous ja ennuste 2020</a>	6
119	<a href="#">Valmistautuminen Apotin käyttöönottoon</a>	8
120	<a href="#">Hallituksen kokousaikataulu vuonna 2021</a>	10
121	<a href="#">Kolmen kiinteistön ja yhden määräalan myyminen Kellokoskelta Tuusulan kunnalle</a>	12
122	<a href="#">Muut asiat</a>	14
123	<a href="#">Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset</a>	15

Hallitus

05.10.2020

**Osallistujat**

Läsnä	Ulla-Marja Urho, puheenjohtaja Jari Oksanen, varapuheenjohtaja Kirsti Handolin Katrina Harjuhahto-Madetoja Eeva Honkanummi Petri Kajander, 117 §-, 9.08-10.56 Harri Lehtimäki Pirkko Letto Björn Månsson Marika Niemi Tom Böhling Sirpa Peura Mikko Piirtola Kari Reijula Ilkka Taipale <del>Reetta Vanhanen</del> Terhi Aalto Anna Vuorjoki Saku Etholén	
Muut osallistujat	Minerva Krohn, valtuuston puheenjohtaja Maija Anttila, valtuuston 1. vpj. Ari Oksanen, valtuuston 2. vpj. Juha Tuominen, toimitusjohtaja Lasse Lehtonen, diagnostiikkajohtaja Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri Risto Renkonen, dekaani, ylilääkäri Outi Sonkeri, henkilöstöjohtaja Kaarina Torppa, hallintoylihoitaja Atte Meretoja, sairaanhoitoalueen johtaja Jari Finnilä, talousjohtaja Visa Honkanen, kehittämisjohtaja Leena Koponen, sairaanhoitoalueen johtaja Paavo Holi, viestintäpäällikkö Jaana Vento, vs. hallintojohtaja	esittelijä virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies virkamies sihteeri
Poissa	-	

Hallitus

05.10.2020

Allekirjoitukset

Ulla-Marja Urho  
puheenjohtaja

Jaana Vento  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Helsinki 6.10.2020

Kari Reijula

Katrina Harjuhahto-Madetoja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu 6.10.2020 kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Jaana Vento  
sihteeri

Hallitus

05.10.2020

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katrina Harjuhahto-Madetoja (varalle Björn Månsson) ja Kari Reijula (varalle Saku Etholén).

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostin välityksellä siten, että pöytäkirjan tarkastajat kuittaavat sähköpostitse pöytäkirjan hyväksytyksi. Sähköpostikuittaukset tallennetaan pöytäkirjan yhteyteen, kunnes pöytäkirjaan on täydennetty pöytäkirjantarkastajien allekirjoitukset.

Hallitus

05.10.2020

§ 117

Asianro HUS/120/2020

### Infoasiat

### Selostus

- Alijäämän kattamissuunnitelman valmistelu  
talousjohtaja Jari Finnilä
- Katsaus ajankohtaiseen jonotilanteeseen  
johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

### Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

### Kokouksessa muutettu päätösesitys

Esittelijä muutti kokouksessa päätösesitystään kuulumaan seuraavasti:

Hallitus merkitsee esitykset tiedoksi ja kiinnittää huomiota jonotilanteen tiiviiseen seurantaan, raportointiin ja tiedotukseen.

### Päätös

Esitys hyväksyttiin esittelijän muuttamassa muodossa.

Hallitus

05.10.2020

§ 118

Asianro HUS/1327/2020

## HUSin tammi-elokuun 2020 toiminta ja talous ja ennuste 2020

### Selostus

Elektiivisten läheteiden määrä (190 538) väheni 9,4 % edellisvuodesta. Arkipäiväkorjattuna lähetemäärän muutos oli - 8,9 %. Päivystyskäyntien määrä (177 795) väheni 10,8 % edellisvuodesta.

Hoitoonpääsy lain edellyttämässä ajassa heikentyi vuoden 2019 elokuun lopun tilanteeseen verrattuna vuodeosastolle odottaneiden osalta. Yli 6 kk odottavien potilaiden lukumäärä (4 828) kasvoi, kun se edellisen vuoden vastaavana ajankohtana oli 1 063 potilasta (+ 354,2 %). Erikoisaloista eniten yli 6 kk odottajia oli kirurgiaan (2 290 potilasta) ja silmätaudeille (1 901 potilasta). Kiireettömään polikliniseen tutkimukseen ja hoitoon yli 3 kk odottavien potilaiden lukumäärä väheni ja oli 5 354 potilasta, kun se edellisen vuoden vastaavana ajankohtana oli 5 450 potilasta (- 1,8 %).

Koronaepidemian seurauksena elektiivistä toimintaa on kevään aikana pyritty siirtämään mahdollisimman paljon etävastaanottoina toteutettavaksi. Kokonaisuudessaan sähköisten palveluiden käyttö lisääntyi tammi-elokuussa yli 800 % edelliseen vuoteen verrattuna ja sen laskutus kasvoi lähes 650 %.

Vuonna 2020 kokonaistuottavuuden kehitystä seurataan kustannus per potilas -tunnusluvulla. Tammi-elokuussa HUSin kustannus per potilas on ollut 2 586 euroa, kun se edellisen vuoden vastaavana ajankohtana oli 2 525 euroa, kasvua edelliseen vuoteen on 2,4 % (deflatoimaton). Deflatoituin arvoin kasvua edelliseen vuoteen oli 2,0 %. Tavoitteena on, että kustannus per potilas laskisi HUS tasolla -1 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Muiden kuin jäsenkuntamaksajien laskutus (123,1 milj. euroa) toteutui tammi-elokuussa 9,9 milj. euroa (7,4 %) talousarviota pienempänä.

Jäsenkuntien maksuosuuslaskutus (ml. ostopalvelut) alitti tammi-elokuussa talousarvion 75,5 milj. eurolla (6,4 %).

Elokuussa sitovat nettokulut alittivat talousarvion 0,9 % (1,4 milj. euroa) ja kasvoivat viime vuoden toteumaan verrattuna 2,2 % (3,2 milj. euroa). Tammi-elokuussa sitovat nettokulut ylittivät talousarvion 3,6 % (43,9 milj. euroa) ja kasvoivat viime vuoden toteumaan verrattuna 5,8 % (69,0 milj. euroa).

Tammi-elokuun toteutunut tilikauden tulos on 142,5 milj. euroa alijäämäinen. Toteutunut tulos on 119,4 milj. euroa heikompi kuin talousarvio (-23,1 milj. euroa).

Vuosiennuste 7+5 päättyy 160,5 miljoonan euron alijäämään ja sitovien nettokulujen 41,6 miljoonan euron (2,3 %) talousarvioylitykseen.

Hallitus

05.10.2020

**Päätösesitys**

Hallitus päättää käsitellä HUS-kuntayhtymän tammi-elokuun toiminnan ja talouden tilanteen ja ennusteen ja merkitä seurantaraportin (oheismateriaali 1) tiedoksi.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Lisätiedot**

Talousjohtaja Jari Finnilä, s-posti jari.finnila(at)hus.fi  
Toimitusjohtaja Juha Tuominen, s-posti juha.a.tuominen(at)hus.fi

Hallitus

05.10.2020

§ 119

Asianro HUS/2679/2020

## Valmistautuminen Apotin käyttöönottoon

### Selostus

Apotti-tietojärjestelmän 31.10.2020 tapahtuvaan käyttöönottoon on varauduttu siten, että se voidaan toteuttaa hallitusti ja potilasturvallisesti. Tämä arvio perustuu 1) toimialojen, Oy Apotti Ab:n ja Tietohallinnon yhteiseen ja 23.9.2020 pidettyyn käyttöönottovalmiuden arviointi –tilaisuuteen, 2) Oy Apotti Ab:n ja HUS Tietohallinnon tekemään järjestelmän testaamiseen, 3) Oy Apotti Ab:n tilanneraportin arvioihin sekä 4) HUS Hankeryhmän Apotti-käyttöönottoprojektien tilannekuvaan. Käyttöönottoa helpottaa se, että Apotti-tietojärjestelmässä on jo paljon valmiina ja sitä käyttää tällä hetkellä yli 10 000 ammattilaista. Käyttöönotossa huolehditaan siitä, että potilasturvallisuus ei vaarannu. Tavoitteena on nostaa tuotanto käyttöönottoa edeltävälle tasolle neljässä viikossa.

Keväällä 2020 tehdyn GL2.1 käyttöönoton jälkeen onnistumisen varmistamiseksi on tehty seuraavat lisätoimenpiteet:

- Laadunvarmistus: Uudet kriittiset työnkulut ja Apotti –järjestelmän uudet moduulit. Valittujen kohteiden validointiin kiinnitetään erityistä huomiota.
- Keskeisille ja kriittisille toiminnoille on perustettu Fokus-ryhmät
- Testaamista on laajennettu ja testiympäristöjä parannettu
- Käyttöönoton organisaation ja eskalaation mallin perusta on sama kuin HUSin edellisessä käyttöönotossa 1.2.2020. Mallia on kehitetty vastaamaan Meilahden kampuksen ja muiden käyttöönottavien yksiköiden tarpeisiin. Eskalaatiomalli on kuvattu **liitteessä 1**.

On huomattava, että GL2.2 käyttöönoton yhteydessä jo Apottia käyttäville yksiköille tulee muutoksia välivaiheen ratkaisujen purkamisen myötä. Käyttöönotossa ja siihen liittyvässä ohjeistuksessa korostetaan sitä, että Apotti-tietojärjestelmää tulee käyttää suunnitellulla tavalla, jotta varmistetaan raportoinnin ja laskutuksen oikeellisuus.

Kaikesta valmistelusta huolimatta käyttöönotto sisältää kuitenkin myös riskejä, joiden hallinta on tärkeää käyttöönoton onnistumisen takaamiseksi. Keskeisin näistä on uusien kriittisten työnkulkujen ja uusien moduulien soveltuvuus ja toimivuus. Lisäksi Covid-19 epidemia ja sen mahdollinen kiihtyminen on otettu huomioon. Käyttöönotossa noudatetaan pandemia-työryhmän ohjeistusta, joista esimerkkeinä mainittakoon, 1) mahdollisuus osallistua Apotti-koulutuksiin etänä, 2) kokousten ja työpajojen järjestäminen pääsääntöisesti etänä ja 3) varautumalla ennakkokäyttöönottoon liittyvään manuaalisesti tehtävään tietojen siirtoon (konversiot) työtiloja lisäämällä sekä turvallisuussuunnitelman laatimisella. Koskien Apotti-tietojärjestelmän käyttöönottoa Covid-19 potilaita hoitavalla teho-osastolla, hanke toteuttaa annettua suunnitelmaa ja huomioi tähän mahdolliset tehtävät muutokset.



Hallitus

05.10.2020

**Päätösesitys**

Hallitus merkitsee tiedokseen selvityksen varautumisesta Apotin käyttöönoton laajentamiseen.

**Asian käsittely**

Merkittiin, että asiassa käydyn keskustelun aikana esittelijä teki päätösesitykseen seuraavan sisältöisen lisäyksen. ”Hallitus merkitsee selvityksen tiedoksi ja edellyttää Meilahden käyttöönoton tiivistä seuranta ja raportointia hallituksessa. Seuraava tilannekatsaus asiasta tulee antaa 16.11. kokouksessa.”

**Päätös**

Esitys hyväksyttiin esittelijän muuttamassa muodossa.

**Lisätiedot**

Kehittämiskoordinaattori Visa Honkanen, s-posti visa.honkanen(at)hus.fi

Liitteet

Liite 1: Eskalaatiomalli

Hallitus

05.10.2020

§ 120

Asianro HUS/2665/2020

## Hallituksen kokousaikataulu vuonna 2021

### Selostus

Valtuustoa lukuun ottamatta muissa HUSin toimielimissä noudatettavasta kokousmenettelystä on määrätty hallintosäännön 16 luvussa.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Ehdotus kokousaikataulusta on tehty vuodelle 2021. Kokouksia järjestetään keskimäärin noin kolmen viikon välein heinäkuuta lukuun ottamatta.

Vuoden 2021 aikana järjestetään kuntavaalit sunnuntaina 18.4.2021. Vaalien jälkeen valittavat kunnan- ja kaupunginvaltuustot aloittavat työnsä 1.6.2021 ja valitsevat HUSille uuden valtuuston. Oletuksena on, että HUSin valtuuston jäsenet valittaisiin jäsenkuntien valtuustoissa kesäkuun aikana ja uusi valtuusto voisi kokoontua ensimmäiseen kokoukseensa torstaina 26.8.2021, jossa kokouksessa valitaan uusi hallitus. Alustavasti on suunniteltu, että uusi hallitus aloittaisi työnsä maanantaina 13.9.2021. Vastaavasti nykyisen hallituksen viimeinen kokous olisi maanantaina 16.8.2021.

Hallituksen kokouspäivänä on vakiintuneesti maanantai, kokouspaikkana hallituksen kokoushuone HUSin hallintokeskuksen 4. kerroksessa, os. Stenbäckinkatu 9, Helsinki ja kokoukset ovat vakiintuneesti alkaneet klo 8.30. Kokous voidaan järjestää myös kuntalain tarkoittamana sähköisenä kokouksena.

Hallituksen ehdotetaan kokoontuvan seuraavina maanantaipäivinä:

18.1.2021	Hallituksen lausunto, HUSin hankintatoimen tilanne
15.2.2021	Tilintarkastamattomat TP-tiedot, info / TOB-tulokset
8.3.2021	Tilintarkastamattomat TP-tiedot, listakäsittely
22.3.2021	Tilinpäätöksen allekirjoitus
12.4.2021	Varapäivä
<b>18.4.2021</b>	<b>Kuntavaalit</b>
26.4.2021	Info: Tammi-maaliskuun toiminta ja talous
24.5.2021	Valtuustoasiat 10.6. kokoukseen / Talousarvion 2022 tavoiteasetanta ja valmistelun periaatteet / Mahdolliset TA2021 muutokset
14.6.2021	Osavuosisikatsaus 1-4/2021 / Päätösesitykset uudelle valtuustolle (mm. toimielimien vaalit)
16.8.2021	Kokous & karonkka Talousarvion 2022 tavoiteasetanta (2. käsittely tarvittaessa) / Tammi-kesäkuun toiminta ja talous

Hallitus

05.10.2020

Uudelle hallitukselle on alustavasti suunniteltu seuraavaa kokousaikataulua.

13.9.2021	Uusi hallitus: Hallituksen järjestäytyminen / Toimikuntien vaali / Tammi-heinäkuun toiminta ja talous
4.10.2021	Osavuosisikatsaus 1-8/2021 / Vuoden 2022 talousarvion valmistelutilanne
1.11.2021	Talousarvion käsittely, 1. luku / Tammi-syyskuun toiminta ja talous
29.11.2021	Valtuustoasiat 16.12. kokoukseen / Talousarvion käsittely, 2. luku
20.12.2021	Vuoden 2022 tulosaluekohtaisten käyttösuunnitelmien vahvistaminen

Valtuusto kokoontuu vuonna 2021 torstaisin seuraavasti:

10.6.2021	Viimeinen kokous
26.8.2021	Valtuusto, uusi
14.10.2021	Valtuuston perehdytys & päivällinen (klo 12-19)
16.12.2021	

## Päätösesitys

Hallitus päättää

1. kokoontua edellä perusteluissa todettuina päivinä klo 8.30, kokouspaikkana hallituksen kokoushuone ja
2. merkitä tiedoksi, että valtuuston kokoukset pidetään 10.6.2021, 26.8.2021 ja 16.12.2021.

## Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

## Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, s-posti lauri.tanner(at)hus.fi

Hallitus

05.10.2020

§ 121

Asianro HUS/2605/2020

## Kolmen kiinteistön ja yhden määräalan myyminen Kellokoskelta Tuusulan kunnalle

### Selostus

Tuusulan kunnan tekninen lautakunta on 18.8.2020 hyväksynyt Kellokosken keskustan katusuunnitelman. Kunta haluaa kehittää alueen katuverkosta ja rakentaa sen hyväksytyyn suunnitelman mukaisesti. Tästä syystä Tuusulan kunta haluaa ostaa katu- ja puistoalueeksi kaavoitetut maat omistukseensa. HUS ja sen edeltäjät ovat omistaneet Kellokoskella useita kiinteistöjä. Osa näistä kiinteistöistä on asemakaavoituksen ja sen jälkeisten kiinteistökauppojen johdosta pienentyneet niin, että niissä ei ole muuta kuin asemakaavan mukaista katu- tai puistoaluetta. Kolmen tällaisen kiinteistön lisäksi Kellokosken sairaalan tonttia sivuavan kadun suunnitelmaa on muutettu niin, että pieni osa sairaalan tontista on kaavoitettu katualueeksi.

Myytävät kiinteistöt ovat:

858-404-3-363 Kuusikko, jonka kiinteistörekisteriotteen mukainen pinta-ala on 363 m<sup>2</sup> ja asemakaavalaskennan mukaan 183 m<sup>2</sup>,

858-404-3-371 Arvola jonka kiinteistörekisteriotteen mukainen pinta-ala on 19 m<sup>2</sup> ja asemakaavalaskennan mukaan 86 m<sup>2</sup>,

858-404-3-1927 Siivola, jonka kiinteistörekisteriotteen mukainen pinta-ala on 156 m<sup>2</sup> ja asemakaavalaskennan mukaan 162 m<sup>2</sup> ja

määräala kiinteistöstä 858-404-3-1990 Linna, jonka pinta-ala asemakaavalaskennan mukaan on n. 522 m<sup>2</sup>.

Tuusulan kunta tarjoaa näistä yhteensä 9451 euroa. Tarjous on laskettu käyttäen asemakaavalaskennan mukaisia neliömääriä, jotka poikkeavat jonkin verran kiinteistörekisterin mukaisista, mutta vastaavat mahdollisimman hyvin todellisuutta. Neliöhinnan määrittelyn lähtökohtana on ollut kaavamuutosta edeltänyt käyttötarkoitus.

Kiinteistöt 858-404-3-363 Kuusikko ja 858-404-3-371 Arvola olivat vanhassa kaavassa liikennealuetta, eli maantiealuetta (jota valtio ei ollut maantiekiksi lunastanut), ja koska käyttötarkoitus ei siis ole käytännössä muuttunut, on neliöhintana maapohjalle käytetty samaa arvoa kuin ensimmäisen asemakaavan mukaisesta katualueesta alueella on yleisesti käytössä, kun kyseessä ei ole vanha rakennuspaikka tai esim. piha-/puutarha-alue: 1,68 €/m<sup>2</sup>.

Puistoalue 858-404-3-1927 Siivola oli jo edellisessä kaavassa puistoaluetta, jollaisella maapohjan neliöhintana on alueella yleisesti käytössä 1,50 €/m<sup>2</sup>.

Vanhan valtatie ja Toimelantien risteyksessä olevan määräalan kiinteistöä 858-404-3-1990 Linna nykykaavan mukainen katualueen laajennus oli vanhassa kaavassa osa YS-korttelialuetta rakennusoikeudella e=0,40.

Hallitus

05.10.2020

Tälle hinta-arvion mukainen rakennusoikeusneliön hinta on 40 €/k-m<sup>2</sup> eli josta tehokkuusluvun kautta johdettuna neliöhinta maapohjalle on 16 €/m<sup>2</sup>.

Kaupan kohteena olevat kiinteistöt ja määräala ovat HUSin toiminnan kannalta tarpeettomia. Kiinteistökehitysjohtaja on neuvotellut Tuusulan kunnan kanssa niiden myymisestä **liitteenä 1** olevan kauppakirjan mukaisilla ehdoilla.

Hallintosäännön mukaan hallitus päättää kiinteän omaisuuden luovuttamisesta, milloin omaisuuden arvo on 5 miljoona euroa tai alempi.

### Päätösesitys

Hallitus päättää

1. että HUS-kuntayhtymä (y-1567535-0) myy Tuusulan kunnalle (y-0131661-3) liitteenä olevan kauppakirjan mukaisilla ehdoilla kiinteistöt 858-404-3-363 Kuusikko, 858-404-3-371 Arvola ja 858-404-3-1927 Siivola sekä kauppakirjan liitteen mukaisen n. 522 m<sup>2</sup> suuruisen määrälän kiinteistöstä 858-404-3-1990 Linna yhteensä yhdeksäntuhannen neljänsadan viidenkymmenen yhden euron (9451€) kauppahinnasta.
2. oikeuttaa kiinteistökehitysjohtaja Hannu Lähteenmäen allekirjoittamaan kauppakirjan ja tarvittaessa sopimaan siihen vähäisiä muutoksia.

### Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

### Lisätiedot

Kiinteistökehitysjohtaja Hannu Lähteenmäki, s-posti  
hannu.lahteenmaki(at)hus.fi

Liitteet

Liite 1: Kauppakirja Kellokoski

Jakelu

Tuusulan kunta, Matti Karppi

Hallitus

05.10.2020

§ 122

Asianro HUS/120/2020

## Muut asiat

### Selostus

1. Hallituksen vuoden 2020 kokousaikataulu ja niissä käsiteltävät asiat

#### Työohjelma 2020

Aika	Käsiteltävät asiat	Info
ma 26.10.	Vuoden 2021 talousarvion valmistelutilanne Terho-selvitys	
ma 16.11.	Talousarviokäsittely, 1. luku Apotin käyttöönoton seuranta Vakuutusten hankintaa koskeva päätös	
ma 30.11.	Talousarviokäsittely, 2. luku	
ma 14.12.	Sisäisen tarkastuksen vuosiraportti	
to 17.12.	Valtuusto	

2. Etelä-Suomen Syöpäyhdistys ry:n kirje 22.9.2020 koskien Terhokodin toimintaa ja sen turvaamista, oheismateriaali 2.

### Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi hallitus merkitsi tiedoksi Toimitusjohtaja Juha Tuomisen selvityksen Covid -19 tilanteen johtamiseen liittyvistä työryhmistä.

Hallitus

05.10.2020

§ 123

Asianro HUS/120/2020

## Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

### Selostus

#### 1. Nämnden för den språkliga minoriteten 27.8.2020

- 22 § Arcadas och Diaks tvåspråkiga sjukskötartutbildning
- 23 § Apotti och svenskan
- 24 § Tvåspråkighetsprogrammet, nuläget och höstens planer
- 25 § Etiska kommittén och svenskan
- 26 § Övriga ärenden
- 27 § Anmälningssärenden

#### 2. HYKS-sairaanhoitoalueen lautakunta 10.9.2020

- 34 § HYKS-sairaanhoitoalueen lautakunnan info-asiat 10.9.2020
- 35 § HYKS-sairaanhoitoalueen toiminnan ja talouden seurantaraportti tammi-heinäkuu 2020
- 36 § HYKS-sairaanhoitoalueen hallinnollisen ylilääkärin viran 1A30000599 täyttäminen
- 37 § HYKS-sairaanhoitoalueen johtajan varahenkilöiden nimeäminen 11.9.2020 alkaen
- 38 § Oikaisuvaatimus toimialajohtaja Seppo Heinosen tekemästä osastonylilääkärin viran 190001HQ täyttämistä koskevasta päätöksestä § 50 7.8.2020
- 39 § Oikaisuvaatimus HUS Vatsakeskuksen hallinnollisen ylilääkärin potilasmaksupäätöksestä
- 40 § HYKS-sairaanhoitoalueen lautakunnan otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset 10.9.2020
- 41 § Muut asiat kokous 10.9.2020

#### 3. Talous- ja konsernijaosto 16.9.2020

- 45 § Infoasiat
- 46 § HYKS-instituutti Oy:n ylimääräinen yhtiökokous
- 47 § Kahvilapalvelut HYKS-sairaanhoitoalueella
- 48 § Muut asiat

#### 4. Hyvinkään sairaanhoitoalueen lautakunta 17.9.2020

- 15 § Toiminta- ja talouskatsaus tammi-heinäkuu 2020
- 16 § Talousarvion 2020 valmistelutilanne
- 17 § Info-asiat

#### 5. Toimitusjohtajan päätökset

- 4.9.2020 § 182 Multi dose (tabletit ja kapselit) lääkkeiden koneellisten annos-jakelulaitteiden hankinta – Päätös oikaisuvaatimukseen
- 9.9.2020 § 184 Toimialajohtajan viran (1A30001523) täyttäminen HUS Diagnostiikkakeskuksessa, työavain 200001BT
- 9.9.2020 § 185 Toimialajohtajan viran (1A40000177) täyttäminen HUS Diagnostiikkakeskuksessa, työavain 200001BT
- 10.9.2020 § 186 Hankejohtajakonsultti hankkeeseen ”Terapiat etulinjaan”
- 16.9.2020 § 189 Yhtymähallinnon toimintaohjeen muuttaminen
- 15.9.2020 § 190 Eteisvärinäpotilaan vaikuttavuuspilotti

Hallitus

05.10.2020

23.9.2020 § 195 Asiantuntijapalvelun hankinta Kellokosken sairaalakiinteistön tulevan käytön suunnittelua ja kiinteistön jatkojalostusta varten

6. HUS Apteekki toimialajohtajan päätös

18.9.2020 § 86 Lääkkeellisten ja teollisten sairaalakaasujen hankintapäätöksen jatkaminen optiokaudella

7. HUS Diagnostiikkakeskus diagnostiikkajohtajan päätökset

15.9.2020 § 119 Testikittien hankkiminen Roche Diagnostics Oy:ltä  
17.9.2020 § 121 SPET-TT-laitteiston hankinta HUS-Diagnostiikkakeskuksen Kymenlaakson keskussairaalaan  
24.9.2020 § 123 Kohdunkaulasyöpäseulonnan kutsupalvelu

8. Kemia ja mikrobiologia toimialajohtajan päätökset

9.9.2020 § 55 HUS Diagnostiikkakeskus, Biosuojakaappien hankinta Koronakeskukseen (Kliinisen mikrobiologian vastuualue)  
11.9.2020 § 54 HUS Diagnostiikkakeskus, Testien hankinta nopeaan A/B/RSV-PCR-pikadiagnostiikkaan kliinisen mikrobiologian vastuualueella

9. Radiologia ja patologia toimialajohtajan päätös

25.9.2020 § 77 Kudosprosessori HUS Diagnostiikkakeskus Patologian laboratorio

10. HUS Logistiikka toimialajohtajan päätökset

9.9.2020 § 237 Suorahankintapäätös nitrilitutkimuskäsineet Onemed Oy  
14.9.2020 § 238 Päätös sydänlappien, annuloplastiarenkaiden ja sydänkanyylien sopimuskauden jatkamisesta  
15.9.2020 § 240 Suorahankintapäätös, Kirurgiset maskit IIR nauhoilla Abena Finland Oy  
15.9.2020 § 241 Suorahankintapäätös Nitrilikäsineet Decem Pharma Oy  
16.9.2020 § 243 Pohjois-Kymen sairaalan röntgenin SIEMENS SOMATOM Definition AS (L1085949) röntgenputken vaihto  
17.9.2020 § 244 Hankintapäätös HUS 119-2020 Aivoselkäydinnestesuntit ja aivonesteen poistaminen ja keräys  
18.9.2020 § 245 Hankintapäätös HUS 143-2020 Peritoneaalidialyysihoitojen laitteet, tarvikkeet ja palvelut  
18.9.2020 § 246 HUS 458-2020 Ilokaasulaitteen kulutustarvikkeet  
22.9.2020 § 248 HUS 413-2020 Yhdistelmäkonerobotit 700-800-2020  
24.9.2020 § 249 Hankintapäätös Raajojen virheasentojen ja pituuserojen tasaamiseen käytettävät ydinnaulat  
25.9.2020 § 250 STM toimeksianto 2: Covid-19 taudin geenimonistus (PCR) diagnostiikkaan tarvittavat SARSCoV-2 testikitit  
28.9.2020 § 252 HUS/2411/2020 Hankintapäätös HUS 208-2019 Uni-cpap maskit ja kotijakelu  
28.9.2020 § 253 Suorahankintapäätös Oy Protective JLL Mediwear Ltd:n nitrilikäsineistä  
28.9.2020 § 254 Päätös Mekalasi Oy:n toimittamien viljelyautomaattien huoltosopimuksesta Diagnostiikkakeskukselle



Hallitus

05.10.2020

11. HUS Tietohallinto tulosalueen johtajan päätökset

- 7.9.2020 § 265 HUS laadunhallintajärjestelmien auditointi ja sertifiointi  
14.9.2020 § 273 Päätös Innofactor Software Oy:n hankintaoikaisuvaatimukseen  
16.9.2020 § 276 Aktiivisuusrannekkeet ja ohjelmistopalvelu eCare for Me -kotidialyysiprojektiin

12. HUS Tilakeskus tulosalueen johtajan päätös

- 10.9.2020 § 57 Jorvin sairaala, Uusi osastorakennus, hankesuunnitteluvaiheen LVIA- ja sähkösuunnittelu sekä aikataulukoordinointi ja kustannuslaskenta

13. HUS Tilakeskus vastuualuejohtajan kiinteistöhallinto päätökset

- 10.9.2020 § 148 Tunneliverkosto Meilahti, Tunnelin toipumissuunnitelma, suunnittelu- ja selvitystöiden hankinta  
10.9.2020 § 149 LO Leikkausosaston peruskorjaus, hankesuunnitteluvaiheen (SV1) rakennuttamis- ja suunnittelutehtävät  
10.9.2020 § 150 Jorvin sairaala, Tietokonesalin VJK uusiminen, toteutusvaiheen hankinta  
11.9.2020 § 151 Hyvinkään sairaala, Uusi välinehuoltokeskus toteutussuunnitteluvaihe SV2  
23.9.2020 § 156 Syöpätautien klinikka, Matalan osan peruskorjaus v1, väistötyöt

**Päätösesitys**

Hallitus päättää

1. merkitä tiedoksi toimitusjohtajan päätökset 4.-16.9.2020, HUS Apteekki toimialajohtajan päätöksen 18.9.2020, diagnostiikkajohtajan päätökset 15.-17.9.2020, kemia ja mikrobiologia toimialajohtajan päätökset 9.-11.9.2020, HUS Logistiikka toimialajohtajan päätökset 9.-18.9.2020, HUS Tietohallinto tulosalueen johtajan päätökset 7.-19.9.2020, HUS Tilakeskus tulosalueen johtajan päätöksen 10.9.2020 ja HUS Tilakeskus vastuualuejohtajan päätökset 10.-11.9.2020; ja
2. ettei se ota käsiteltäväkseen muita esittelytekstissä lueteltuja kuntalain 92 §:n tarkoittamia päätöksiä.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

Hallitus

05.10.2020

Kokouspäivä 5.10.2020  
Pykälät 117 – 123 §§  
Sivut 1 - 19

## Muutoksenhakukiellot

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 117, 118, 119, 120, 122, 123 §§

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 121 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Seuraaviin päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin kärjäoikeuden toimivaltaan:

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

#### Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä, johon haetaan muutosta muun lain kuin kuntalain (410/2015) nojalla.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Hallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan hallitukselle.

Hallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan lautakunnan päätökseen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hallitus

05.10.2020

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

### Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallituksen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Keskuskirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

### Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hallitukselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Keskuskirjaamoon, jonka yhteystiedot ovat tämän asiakirjan lopussa.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Keskuskirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

### Yhteystiedot

#### **HUS Keskuskirjaamo, HYKS-sairaanhoidoalueen kirjaamo**

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS

Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki

Puhelinvaihe: 09 4711

Puhelin: 050 428 7837

Faksi: 09 471 75500

Sähköposti: [keskuskirjaamo@hus.fi](mailto:keskuskirjaamo@hus.fi)

Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00–15.00.