

AV-tekniikan työsuorituksen hinta kaupungin ulkopuolisille toimijoille

Vapaa-aikalautakunta 30.01.2020 § 4

Esittelijä: sivistysjohtaja Arto Jormalainen

Valmistelija / lisätietojen antaja: kirjastonjohtaja, kulttuurin- ja vapaa-ajan palvelualueen palvelupäällikkö Sirkka Ylander, puh. 044 767 4641 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Valmistelija / lisätietojen antaja: kulttuuri- ja opistosihteri Mari Rautiainen, puh. 044 467 5452 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Karkkilan kulttuuripalveluissa Karkkilasalissa työskentelee 60 % työajalla av-tekniikko. Hänen työtään halutaan hyödyntää myös muissa kaupungin tiloissa, joissa on av-tekniikkaa, esimerkiksi Nyhkälän koulussa.

Työsuoritteita on mahdollista tarjota muuallakin kuin Karkkilasalissa järjestettävien tapahtumien tapahtumajärjestäjille, mikäli av-tekniikko on vapaana ko. ajankohtana ja mikäli työaikaa osa-aikaisuuden puitteissa riittää. Tekniikan työsuoritteet varataan aina kulttuuripalveluiden kautta.

Työsuoritteesta esitetään perittäväksi taksa, joka perustuu työntekijän palkkakustannukseen ja työaikajärjestelyjen aiheuttamiin hallinnointikustannuksiin. Tilaa vuokraava yksikkö laskuttaa kulttuuripalvelujen puolesta myös av-tekniikan työsuorituksen tilavuokralaskutuksen yhteydessä toteutuneiden työtuntien mukaan.

Hinnastoksi kaupungin ulkopuolisille toimijoille esitetään seuraavaa: 30 e / h + lisätunnit 20 e / h (sis. alv 24 %).

Sivistysjohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy av-tekniikan työsuoritteista perittävät hinnat ja muut asiaan liittyvät käytännöt esitetyn mukaisena.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti, että toteutetaan täsmällinen kustannusseuranta. Tekniikan työtunnit kirjataan ylös siten, että kaupungin oma käyttö näkyy erillään muista tunneista ja ostettujen tuntien käyttö toiminta/tilakohtaisesti.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi av-tekniikan työsuoritteista perittävät hinnat ja muut asiaan liittyvät käytännöt esitetyn mukaisena sekä päättää, että toteutetaan täsmällinen kustannusseuranta. Tekniikan työtunnit kirjataan ylös siten, että kaupungin oma käyttö näkyy erillään muista tunneista ja ostettujen tuntien käyttö/toiminta tilakohtaisesti.

Täytäntöönpano:

kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen palvelupäällikkö

kulttuuri- ja opistosihteri