

## Kaupunginhallitus

15.01.2018

**Aika** 15.01.2018 klo 17:04 - 19:12**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone Formari**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
3	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
4	Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen Taka-Vattolan alueelle	7
5	Vuohimäkeä ja Asemanrannan lounaisosaa koskeva asemakaava ja sen muutosluonnos	10
6	Asemakaavamuutoksen luonnos Keskinummen teollisuusalueen kortteleihin 44 ja 47	14
7	Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2018	16
8	Henkilöstöpäällikön tehtävän täyttölupa	17
9	Hankintapäätös Karkkilasalin teknisen ylläpidon järjestämisestä aikavälillä 01.02.2018-31.12.2019	18
10	Taloustyöryhmän valitseminen toimikaudelle 2017-2021 / jäsenen ero ja uuden jäsenen valinta	20
11	Anu Frosteruksen eronpyyntö Uudenmaan jätelautakunnan jäsenen tehtävästä	25
12	Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	27
13	Saapuneet pöytäkirjat	28
14	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	29

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salo Maritta	17:04 - 19:12	puheenjohtaja	
	Sundström Mia	17:04 - 19:12	1. varapuheenjohtaja	
	Jumisko Juha	17:04 - 19:12	2. varapuheenjohtaja	
	Ilonen Jarkko	17:04 - 19:12	jäsen	
	Lehtonen Satu	17:04 - 19:12	jäsen	
	Tallgren Anna	17:04 - 19:12	jäsen	
	Meri Juho	17:04 - 19:12	jäsen	poistui § 4 käsittelyn ajaksi
	Tallgren Mika	17:05 - 19:12	kv puheenjohtaja	saapui § 1 käsittelyn aikana
	Laine Kari	17:04 - 19:12	kv 1. varapuheenjohtaja	poistui § 4 käsittelyn ajaksi
	Velin Raino	17:04 - 19:12	kv 2. varapuheenjohtaja	
	Etolin Katja	17:09 - 19:12	kv 3. varapuheenjohtaja	saapui § 4 käsittelyn aikana
	Salonen Rauno	17:08 - 17:25	varajäsen	saapui § 4 käsittelyn ajaksi
	Halme Kristo	17:12 - 19:12	varajäsen	saapui § 4 käsittelyn aikana
Poissa	Hellgrén Päivi		jäsen	
	Hongell Timo		jäsen	
	Jormalainen Arto		sivistysjohtaja	
Muut osallistujat	Järvenpää Marko	17:04 - 19:12	kaupunginjohtaja, esittelijä	
	Mikkonen Matleena	17:04 - 19:12	hallintopäällikkö, ptk:n pitäjä	
	Huhtaniska Ahti	17:04 - 17:57	tekninen johtaja	poistui § 6 käsittelyn jälkeen
	Laine Sari	17:04 - 19:12	talusjohtaja	
Mettälä Jari	17:04 - 17:57	kaavoitusarkkitehti	poistui § 6 käsittelyn jälkeen	

**Allekirjoitukset**Maritta Salo  
puheenjohtajaMatleena Mikkonen  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

1 - 14

**Pöytäkirjan tarkastus**Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Karkkila 19.1.2018

Anna Tallgren

Mia Sundström

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yleinen tietoverkko 22.1.2018

Matleena Mikkonen  
hallintopäällikkö

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 1

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kaupunginhallituksen jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 2

Kaupunginhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorot ovat em. mukaisesti seuraavat: Päivi Hellgren ja Timo Hongell, Jarkko Ilonen ja Juha Jumisko, Satu Lehtonen ja Juho Meri, Mia Sundström ja Anna Tallgren.

Tarkastusvuorossa ovat: Mia Sundström ja Anna Tallgren.

Ehdotus: Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mia Sundström ja Anna Tallgren.

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 3

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi erityisistä syistä päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Käsittely: Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti seuraavaa: Kaupunginhallitus käsittelee §:n 6 Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen Taka-Vattolan alueelle §:n 3 Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen jälkeen.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen sen.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti käsitellä asian Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen Taka-Vattolan alueelle §:n 3 Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen jälkeen.

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 116  
§ 4

07.12.2017  
15.01.2018

---

## Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen Taka-Vattolan alueelle

218/10.02.03/2017

Tekninen lautakunta 07.12.2017 § 116

Esittelijä: tekninen johtaja Ahti Huhtaniska

Valmistelija / lisätietojen antaja: kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä,  
puh. 044 4675458 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

### KAVAHANKKEEN ESITTELY

Suunnittelualue sijaitsee Karkkilan keskusta-alueen länsipuolella. Kaava-alueen pinta-ala on noin 100 ha. Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen Karkkilan kaupungin 06 ja 07. kaupunginosaan. Asemakaavan muutos koskee 6. kaupunginosan kortteleita 24 – 31, 35 ja 36 sekä 7. kaupunginosan kortteleita 1-24. Kaavamuutos koskee lisäksi em. kaupunginosien katu-, vesi- ja virkistysalueita.

Vattola II alueen, sisältää pääosin Taka-Vattolan alueen, asemakaavalla ja asemakaavan muutoksella pyritään mahdollistamaan täydennysrakentamista, mm. uusia pientaloja ja ajanmukaistamaan jo rakennetun alueen asemakaavaa siten, että alueen luontoon liittyvät ja kulttuurihistorialliset arvot sekä väljyys säilyvät. Eri osa-alueiden käyttötarkoituksia, tehokkuuksia sekä kerroslukua sekä korttelialueiden asemakaavoja tarkistetaan. Alueelle suunnitellaan pääasiallisesti asuinrakentamista, jossa huomioidaan Pyhäjärven ranta-alueiden virkistyskäyttömahdollisuudet ja luontoarvot, kuten liito-oravat. Uusien rakennusten sijoittelussa huomioidaan alueen mittakaava sekä pyritään muodostamaan selkeitä rakennusten ja kasvillisuuden rajaamia puutarhakaupungille ominaisia katu- ja pihatiloja. Järven läheisyys pyritään huomioimaan alueen näkymien suunnittelussa. Liikenteen osalta lähtökohtana on, että Vattolantie toimii alueen pääkokoojakatuna, keskustan palvelut ovat saavutettavissa kevyen liikenteen liikkumisvälinein kevyenliikenteen väyliä ja tonttikatuja pitkin.

Vattola II liittyy Vattola I alueeseen ja molempien kaavojen tavoitteet ja suunnitteluperiaatteet ovat pääosin samoja. Aluetta tutkitaan kokonaisuutena, mutta koska suunnittelualue on laaja, niin se kaavoitetaan pienemmissä osissa. Osa-alueet täsmentyvät suunnittelutyön aikana.

Liitteenä olevassa osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on kuvattu tarkemmin suunnittelualan lähtökohtia ja hankkeeseen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 116  
§ 4

07.12.2017  
15.01.2018

---

osallistumista sekä sen aikataulua. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa täydennetään ja päivitetään tarvittaessa.

#### ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KÄSITTELY

Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen on tullut vireille kaupungin toimesta.

Asemakaavan ja sen muutoksen hyväksyy kaupunginvaltuusto ja se on nähtävillä 30 päivää.

Teknisen johtajan ehdotus:

Esitetään kaupunginhallitukselle, että ryhdytään asemakaavan ja sen muutoksen laatimiseen Taka-Vattolan alueelle edellä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Käsittely:

Paula Salapuro ja Juho Meri poistuivat kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.06 - 17.22.

Kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä selosti asiaa kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano:

kaupunginhallitus/-valtuusto

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 4

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Valmistelija / lisätietojen antaja: kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä, puh. 044 4675458 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ryhtyä asemakaavan ja sen muutoksen laatimiseen Taka-Vattolan alueelle edellä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Käsittely:

Kari Laine ja Juho Meri poistuivat kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.08-17.25.

Varajäsen Rauno Salonen saapui kokoukseen klo 17.08 ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17.25.

Katja Etolin saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.09.

Kristo Halme saapui kokoukseen klo 17.12 asian käsittelyn aikana.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 116  
§ 4

07.12.2017  
15.01.2018

---

Keskustelun kuluessa Anna Tallgren ehdotti Rauno Salosen kannattamana, että Taka-Vattolan alueen asemakaavaan ja sen muutokseen kaavoittaja valmistelee vaihtoehdon, jossa

- 1) Lapinniemenokkaa ympäröivään rantakaistaleeseen valmistellaan omakotitontteja, jotka ulottuvat rantaan asti.
- 2) Tonttien yläpuolelle tehdään pihakatu, joka toimii samalla rantareittinä eikä siten vaaranna järven kiertävän reitin katkeamista.
- 3) Lapinniemen nokka säilyy kaavoittamattomana.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen sen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päättää ryhtyä asemakaavan ja sen muutoksen laatimiseen Taka-Vattolan alueelle edellä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Taka-Vattolan alueen asemakaavaan ja sen muutokseen kaavoittaja valmistelee vaihtoehdon, jossa

- 1) Lapinniemenokkaa ympäröivään rantakaistaleeseen valmistellaan omakotitontteja, jotka ulottuvat rantaan asti.
- 2) Tonttien yläpuolelle tehdään pihakatu, joka toimii samalla rantareittinä eikä siten vaaranna järven kiertävän reitin katkeamista.
- 3) Lapinniemen nokka säilyy kaavoittamattomana.

Täytäntöönpano:

kaavoitusarkkitehti

Liitteet

Liite 1 Taka-Vattolan aluetta koskevan asemakaavan ja sen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma, Tekla 7.12.2017

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 117  
§ 5

07.12.2017  
15.01.2018

---

## Vuohimäkeä ja Asemanrannan lounaisosaa koskeva asemakaava ja sen muutosluonnos

219/10.02.03/2017

Tekninen lautakunta 07.12.2017 § 117

Esittelijä: tekninen johtaja Ahti Huhtaniska

Valmistelija / lisätietojen antaja: kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä,  
puh. 044 4675458 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

### Asemakaavasuunnittelun tarve ja tavoite

Suunnittelualue sijaitsee Karkkilan keskustan länsipuolella noin 500 metrin päässä torilta. Suunnittelualueen pohjoispuolella on Pyhäjärvi ja eteläpuolella Turuntie. Kaava-alue on suuruudeltaan noin 15,5 hehtaaria.

Karkkilan kaupungilla ei ole rakentamattomia kerrostalotontteja tarjolla rakentajille yhtä lukuun ottamatta, joten tarve kaavoittaa niitä lisää on suuri. Vapaita rakentamattomia kerrostalotontteja on yksityisten omistuksessa keskustan alueella, mutta monet niistä on toteuttamiskelvottomia vanhentuneen asemakaavan vuoksi.

Kaava-alue liittyy ns. Asemanrannan alueeseen, joten maankäytölliseen tarkasteluun on kuulunut kaavarajausta laajempi alue. Kaavan ensisijaisena tarkoituksena on mahdollistaa uusien asuinkerrostalojen toteuttaminen kaupungin omistamalle maalle Turuntien varteen. Kaavassa on osoitettu laajahko alue virkistyskäyttöön ja huomioitu sähköaseman laajennuksen vaatima tilantarve. Kaavalla on ajanmukaistettu korttelin 18 ja 21 määräykset. Kaavalla kumotaan pieni osa vuoden 1958 kaavasta. Se koskee nykyisen sähköaseman pohjoispuolta. Kumottava kaava-alue on liikennealuetta ja osaksi varastorakennusten korttelialuetta.

Suunnittelualueesta on laadittu kaupungin omistamalle alueelle neljä vaihtoehtoa, joista yksi käsittää kerrostalojen rakentamista neljään tai viiteen kerrokseen. Vaihtoehdossa on rinteeseen sijoitettu Turuntien varteen kolme viisikerroksista rakennusta (Turuntien puolella neljä kerrosta) ja niiden pohjoispuolella on kaksi nelikerroksista kerrostaloa. Tämä vaihtoehto on ollut asemakaavaluonnoksen pohjana. Vaihtoehto kaksi käsittää Turuntien varren kerrostalot vaihtoehto yhden mukaan, mutta Rantakadun puolelle on sijoitettu yksi- tai kaksikerroksisia rivi- ja paritaloja. Vaihtoehto kolme sisältää edelleen viisikerroksisia kerrostaloja Turuntien varteen, mutta ne ovat massaltaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 117  
§ 5

07.12.2017  
15.01.2018

---

pienempiä ja niitä sijoittuu ko. paikkaan neljä. Pohjoispuolelle on osoitettu kahdelle yhtiömuotoiselle tontille pari- ja omakotitaloja. Viimeisessä vaihtoehdossa on Turuntien varteen sijoitettu neljä kaksikerroksista pienkerrostaloa, jotka ovat korkeudeltaan ja massaltaan olemassa olevan rakennuskannan mukaisia. Suunnitelmassa kaksi nelikerroksista kerrostaloa on sijoitettu Rantakadun varteen. Rantakatu on jatkettu nykyisen Järvikadun liittymään asti. Kyseisen kadun pohjoispuolelle on vielä sijoitettu kolme tonttia, jotka on tarkoitettu pienkerros- ja omakotitaloille.

### **Asemakaavaluonnoksen muutoksen keskeistä sisältöä**

Asemakaavaluonnos on laadittu siis vaihtoehto yhden mukaan. Kortteli 18 käsittää asuinkerrostalojen korttelialueen (AK) ja asuinrakennusten korttelialueen (A/s-1), jolla pyritään ympäristön, lähinnä rakennuskannan ja pihapiirin säilyttämiseen. Kyseisessä korttelissa on kymmenen tonttia, josta rakentamattomia tontteja on seitsemän. Lisäksi kaava-alue käsittää korttelissa 21 asuinrakennusten korttelialueen(A/s-1), jolla pyritään ympäristön säilyttämiseen. Jo rakennetuilla tonteilla vahvistetaan pääasiassa tontin nykytilanne. Uusien kerrostalotonttien osalta rakennusalat ovat suhteellisen väljiä ja pihatoiminnot on osoitettu ohjeellisena, leikki- ja oleskelu- sekä pysäköintialueet, jolloin tontin rakentamisen toteutukselle on mahdollista tutkia toisenlaista vaihtoehtoa kuin nyt on esitetty kaavan havainnekuvassa.

Vaihtoehto yhden mukaan rakennusoikeutta kerrostalotonteilla on yhteensä 15 500 k-m<sup>2</sup>, josta uutta on noin 8 200 k-m<sup>2</sup>. Luvussa on mukana myös muut rakentamattomat korttelin 18 tontit. Tilastollisesti kaava-alueelta poistuu rakennusoikeutta lähes 10 000 k-m<sup>2</sup>, joka on kuulunut toteuttamattomalle varastorakennusten korttelialueelle. Asuntoja kaupungin omistamilla tonteilla on noin 140. Kaikki tontit huomioiden uusia asuntoja alueelle sijoittuu noin 180. Asukkaita alueelle sijoittuu yhteensä noin 300 - 350. Autopaikka normi on 1 ap/asunto.

Puistoalueelle (VP-1) on mahdollista sijoittaa leikki- ja pelikenttien lisäksi esim. urheilutoimintaa palvelevan hallin, jonka voisi sijoittaa sähköaseman viereen. Valtaosa puistosta on tarkoitus jättää avoimeksi, mutta jättää kuitenkin joitakin metsäisiä saarekkeita, jotka ovat tärkeitä yleisilmeen vuoksi ja koska ne luovat suojaisia paikkoja esim. oleskelulle. Yleinen pysäköintialue palvelee ennen kaikkea puistossa kävijöitä ja jossain määrin alueen asuintalojen vieraspysäköintipaikkana.

Sähköasemalle on osoitettu energian huollon alue (EN). Rakennusten tulee olla yksikerroksisia ja loivakattoisia. Tontille tulee sijoittaa puu- ja pensasistutuksia niille alueille, jotka jäävät vapaaksi sähkölaitteiden ja rakennusten sekä kulkuväylien rakentamisesta.

### **Osallistumisen ja vuorovaikutuksen järjestäminen**

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 117  
§ 5

07.12.2017  
15.01.2018

---

Asemakaavan muuttaminen on tullut vireille kaavoituskatsauksessa (2012), jossa suunnittelualue on osa Asemanrannan aluetta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 11.6.2012 - 16.8.2012. Tästä alueesta on tehty kaupunginhallituksessa vuonna 2016 erillinen päätös, jonka tavoitteena on kaavoittaa Turuntien pohjoispuolelle kerrostaloja. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on päivitetty 7.12.2016.

Asemakaava ja sen muutos on maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n tarkoittama vaikutukseltaan merkittävä. Tällöin asemakaavan ja sen muutoksen hyväksyy kaupunginvaltuusto ja se on nähtävillä 30 päivää.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle Vuohimäkeä ja Asemanrannan lounaisosaa koskevan asemakaava- ja sen muutosehdotuksen hyväksymistä MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville asettamista varten.

Käsittely:

Marianne Boström poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.23 - 17.44.

Kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä selosti asiaa kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano:

kaupunginhallitus/-valtuusto

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 5

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Valmistelija / lisätietojen antaja: kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä, puh. 044 4675458 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää Vuohimäkeä ja Asemanrannan lounaisosaa koskevan asemakaava- ja sen muutosehdotuksen hyväksymistä MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville asettamista varten.

Käsittely:

Marianne Boström poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.26-17.53.

Keskustelun kuluessa Juha Jumisko ehdotti Mia Sundströmin

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 117  
§ 5

07.12.2017  
15.01.2018

---

kannattamana seuraavaa: "Olemassa olevalle omakotitalotontille merkitään rakennuspaikka."

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen sen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päättää Vuohimäkeä ja Asemanrannan lounaisosaa koskevan asemakaava- ja sen muutosehdotuksen hyväksymistä MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville asettamista varten. Olemassa olevalle omakotitalotontille merkitään rakennuspaikka.

Täytäntöönpano:

kaavoitusarkkitehti

Liitteet

- Liite 2 Vuohimäkeä ja Asemanrannan lounaisosaa koskevan asemakaavan ja sen muutoksen luonnos, Tekla 7.12.2017
- Liite 3 Asemakaavan ja sen muutoksen selostus, Vuohimäki ja Asemanrannan lounaisosa, Tekla 7.12.2017

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 118  
§ 6

07.12.2017  
15.01.2018

---

## Asemakaavamuutoksen luonnos Keskinummen teollisuusalueen kortteleihin 44 ja 47

147/10.02.03/2017

Tekninen lautakunta 07.12.2017 § 118

Esittelijä: tekninen johtaja Ahti Huhtaniska

Valmistelija / lisätietojen antaja: kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä,  
puh. 044 4675458 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

### KAVAHANKKEEN ESITTELY

Suunnittelualue sijaitsee Karkkilan länsipuolella ja etäisyys keskustaan (tori) on noin 2,5 km. Kaava-alueen pinta-ala on noin 3,2 ha.

Asemakaavaratkaisu on ennakkotavoitteiden mukainen. Kortteliin 44 on laadittu vajaan kolmen hehtaarin tontti teollisuustoimintaa varten (TY-2). Rakennukset ja pihatoiminnot ovat sijoitettavissa vapaasti tontille. Tontin kerrosluku on kaksi. Kevyen liikenteen reitit on huomioitu kaavan suunnittelun yhteydessä.

Kaavamuutoksen pinta-ala on noin 3,78 hehtaaria, josta teollisuusalueen korttelialuetta on 2,94 hehtaaria ja virkistysaluetta 0,8 hehtaaria sekä katualuetta (kevyen liikenteen väylä) 0,03 hehtaaria. Tontin 4-1 rakennusoikeus on 11 778 k-m<sup>2</sup>.

### ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KÄSITTELY

Asemakaavan ja sen muutoksen laatiminen on tullut vireille kaupungin aloitteesta.

Haettu muutos ei ole maankäyttö- ja rakennuslain 27 §:n tarkoittama vaikutuksiltaan vähäinen asemakaavan muutos, mutta ei myöskään maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n tarkoittama vaikutukseltaan merkittävä asemakaavan muutos. Tällöin asemakaavan ja sen muutoksen hyväksyy kaupungin valtuusto ja se on nähtävillä 30 päivää.

Teknisen johtajan ehdotus:

Esitetään kaupunginhallitukselle, että asetetaan Keskinummen teollisuusalueen kortteleita 44 ja 47 koskeva asemakaavaluonnos nähtäville edellä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Käsittely:

Kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä selosti asiaa kokouksessa ja hän

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta	§ 118	07.12.2017
Kaupunginhallitus	§ 6	15.01.2018

---

poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17.48.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus/-valtuusto

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 6

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Lisätietoja antaja: kaavoitusarkkitehti Jari Mettälä puh. 044 4675 458 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus asettaa Keskinummen teollisuusalueen kortteleita 44 ja 47 koskevan asemakaavaluonnoksen nähtäville edellä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Käsittely: Jari Mettälä ja Ahti Huhtaniska poistuivat klo 17.57 asian käsittelyn jälkeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: kaavoitusarkkitehti

Liitteet	Liite 4	Keskinummen teollisuusalueen kortteleita 44 ja 47 koskeva asemakaavamuutoksen luonnos, Tekla 7.12.2017
	Liite 5	Keskinummen teollisuusalueen kortteleita 44 ja 47 koskeva asemakaavamuutoksen selostus, Tekla 7.12.2017

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2018****152/02.02.00/2017**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 7

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Valmistelija / lisätietojen antaja: talousjohtaja Sari Laine, p. 044 5533 203 tai sähköposti: "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Kuntalain 110 $\frac{1}{2}$ :n mukaan kunnanvaltuuston on enne vuoden loppua hyväksyttävä talousarvio seuraavaa kalenterivuotta varten.

Karkkilan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2017 §129 talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelmavuosille 2019 - 2020. Kuntalain 39§:n mukaankunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta sekä täytäntöönpanosta. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen on tarkoitus antaa konkreettisia ohjeita valtuuston talousarviossa hyväksymien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden täytäntöönpanossa ja seurannassa.

Vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohje löytyy liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: talousjohtaja, taloustuki

Liitteet Liite 6 talouden täytäntöönpano-ohje 2018

Pöytäkirjan tarkastajat:



**Henkilöstöpäällikön tehtävän täyttölupa****2/01.02.01/2018**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 8

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Lisätietojen antaja: talousjohtaja Sari Laine, puh. 044 5533 203  
tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 2.3.2015 § 56 hyväksynyt täyttölupamenettelyn, jonka mukaisesti toimien ja virkojen vakinainen täyttäminen edellyttää kaupunginhallituksen täyttölupaa. Lupamenettely on voimassa toistaiseksi.

Henkilöstöpäällikkö on irtisanoutunut tehtävästään 21.12.2017 ja hänen viimeinen työpäivänsä oli 4.1.2018.

Esitetään täytettäväksi henkilöstöpäällikön tehtävä hallinnon palvelualueelle toistaiseksi täytettäväksi heti kun mahdollista. Henkilöstöpäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on vähintään soveltuva korkeakoulututkinto tai amk-tutkintoa vastaava aikaisempi opistotasoinen tutkinto. Palkka määritellään KVTES, II luvun 17 §:n mukaisesti kokonaispalkkana.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan henkilöstöpäällikön vakinaisen tehtävän täyttämiseksi.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti, että kaupunginhallitus jättää asian pöydälle.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen sen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Täytäntöönpano:

talousjohtaja, henkilöstöhallinto

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Hankintapäätös Karkkilasalin teknisen ylläpidon järjestämisestä aikavälillä  
01.02.2018-31.12.2019****3/02.07/2018**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 9

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Lisätietojen antaja: talousjohtaja Sari Laine, puh. 044 5533 203  
tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Karkkilan kaupungin sivistystoimi ja hallinto ovat kilpailuttaneet Karkkilasalin teknisen ylläpidon järjestämisen ajalle 01.02.2018-31.12.2019 (plus optio 01.01.-31.12.2020) ilmoittamalla hankinnasta 5.12.2017 julkisten hankintojen ilmoituskanavalla (HILMA) [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi). Hankinta ylitti kansallisen kynnyсарvon.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 3.1.2018 klo 15:00 mennessä.

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että tarjouksen valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa vertailuperusteina on käytetty hintaa 80% painoarvolla ja laatua 20% painoarvolla.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Tarjouksen jättäjä oli Lunamy Creations Oy. Yksi tarjous saapui päivän myöhässä. Kyseistä tarjousta ei otettu mukaan vertailuun.

Tarjouspyyntö ja jätetyt tarjoukset sekä tarjousten avauspöytäkirja toimitetaan kokoukseen nähtäville. Vertailutaulukko löytyy liitteenä.

Päätetään valita Lunamy Creations palvelun tuottajaksi.

Päätöksen perustelu: Tarjoaja täyttää tarjoajalle asettamat vähimmäis- ja soveltuvuusvaatimukset, tarjous on tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen, eikä tarjoaja ole asettanut tarjouksessaan omia ehtoja.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Karkkilasalin teknisen ylläpidon järjestäjäksi ajalla 01.02.2018 - 31.12.2019 Lunamy Creations Oy:n. Optiovuodesta 01.01.-31.12.2020 päätetään myöhemmin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Täytäntöönpano: talousjohtaja

Liitteet Liite 7 Vertailutaulukko Karkkilasali

Kaupunginhallitus	§ 174	28.08.2017
Kaupunginhallitus	§ 224	25.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 10	15.01.2018

---

## Taloustyöryhmän valitseminen toimikaudelle 2017-2021 / jäsenen ero ja uuden jäsenen valinta

154/00.00.01/2017

Kaupunginhallitus 28.08.2017 § 174

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Valmistelija / lisätietojen antaja: talousjohtaja Sari Laine, puh. 044 5533 203 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Käsitellessään kaupungin osavuositarkastusta 1/2017 kokouksessaan 15.5.2017, kaupunginhallitus päätti perustaa taloustyöryhmän. Taloustyöryhmän nimeäminen päätettiin antaa uuden kaupunginhallituksen tehtäväksi.

Uuden kuntalain (110 §:n 3 mom.) mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Samassa momentissa todetaan, että kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidystä toimenpiteistä, joilla alijäämä suunnittelukaudella katetaan.

Vuoden 2017 talousennusteen mukaan näyttää siltä, että tilinpäätös tulee olemaan noin 700 000 € alijäämäinen. Lisäksi Karkkilan kaupungin kehukseen tulevalle talousarviovuodelle 2018 on annettu -2,9 % (noin -645 000 €) säästötavoite käyttötalousmenoihin poislukien Karviaisen perusturvakuntayhtymä sekä Helsinki-Uudenmaan sairaanhoitopiiri.

Kaupunginhallitus päätti talousarviokehystä hyväksyttäessä (5.6.2017 § 128), että vuoden 2018 talousarviosta tehdään tasapainoinen ilman veronkorotuksia.

Säästöpainetta johtuu verotulojen vähenemisestä jo kuluvana vuotena 2017 ja valtionosuuksien vähenemisestä tulevana vuotena 2018.

Ryhmän tehtävänä on:

- välittää päätöksentekijöille ajantasaista tietoa kaupungin talouden tilanteesta ja näkymistä
- miettiä keinoja kaupungin talouden tasapainossa pitämiseksi
- tehdä esityksiä kaupungin toiminnallisiksi ja taloudelliseksi tavoitteiksi
- tarkastella ja analysoida kaupungin palvelurakennetta ja palvelujen tuotantoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 174	28.08.2017
Kaupunginhallitus	§ 224	25.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 10	15.01.2018

---

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää taloustyöryhmän jäsenet ja hyväksyy ryhmän tehtävän edellä esitetyn mukaisesti.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti, että taloustyöryhmään valitaan jokaisesta valtuustoryhmästä edustaja ja että taloustyöryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Luottamushenkilöiden lisäksi taloustyöryhmään valitaan kaupunginjohtaja, talousjohtaja ja henkilöstön edustajaksi Matti Suomi.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotukset yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotuksia ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen ne.

Keskustelun kuluessa Juha Jumisko ehdotti, että taloustyöryhmään valitaan Risto Sintonen ja hänen varajäseneksi Marianne Boström.

Keskustelun kuluessa Mia Sundström ehdotti, että taloustyöryhmään valitaan Raino Velin ja hänen varajäseneksi Mia Sundström.

Keskustelun kuluessa Anna Tallgren ehdotti, että taloustyöryhmään valitaan Juho Meri ja hänen varajäsen ilmoitetaan myöhemmin.

Keskustelun kuluessa Timo Hongell ehdotti, että taloustyöryhmään valitaan Anu Frosterus ja hänen varajäseneksi Timo Hongell.

Keskustelun kuluessa Jarkko Ilonen ehdotti, että taloustyöryhmään valitaan Tapani Ylihärtilä ja hänen varajäsen ilmoitetaan myöhemmin.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotukset yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotuksia ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen ne.

Päätös:

Kaupunginhallitus valitsee taloustyöryhmään jokaisesta valtuustoryhmästä edustajan. Kaupunginhallitus nimeää taloustyöryhmään seuraavat jäsenet:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 174	28.08.2017
Kaupunginhallitus	§ 224	25.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 10	15.01.2018

---

jäsen

varajäsen

Risto Sintonen  
Raino Velin  
Juho Meri  
Anu Frosterus  
Tapani Ylihärsilä  
Marko Järvenpää  
Sari Laine  
Matti Suomi

Marianne Boström  
Mia Sundström  
ilmoitetaan myöhemmin  
Timo Hongell  
ilmoitetaan myöhemmin

Taloustyöryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Ryhmän tehtävänä on:

- välittää päätöksentekijöille ajantasaista tietoa kaupungin talouden tilanteesta ja näkymistä
- miettiä keinoja kaupungin talouden tasapainossa pitämiseksi
- tehdä esityksiä kaupungin toiminnallisiksi ja taloudellisiksi tavoitteiksi
- tarkastella ja analysoida kaupungin palvelurakennetta ja palvelujen tuotantoa

Täytäntöönpano: valitut, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus 25.09.2017 § 224

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää taloustyöryhmään niiden valtuustoryhmien edustajat ja varaedustajat, joita ei 28.8.2017 kokouksessa vielä nimetty.

Käsittely: Keskustelun kuluessa Anna Tallgren ehdotti Olli-Pekka Arvilaa Juho Merin varajäseneksi.

Keskustelun kuluessa Erkki Ollakka ehdotti Eino Huotaria Tapani Ylihärsilän varajäseneksi.

Keskustelun kuluessa Maritta Salo ehdotti Markku Tikkasta henkilöstön edustaja Matti Suomen varajäseneksi, Hannamari Auvista jäseneksi ja Esa Auvista varajäseneksi, Reima Stigellia jäseneksi ja Raine Klemolaa jäseneksi.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotukset yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotuksia ei

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 174	28.08.2017
Kaupunginhallitus	§ 224	25.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 10	15.01.2018

---

vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallitukseen hyväksyneen ne.

Päätös: Kaupunginhallitus täydensi taloustyöryhmää seuraavilla jäsenillä ja varajäsenillä:

Olli-Pekka Arvila, varajäsen (Juho Meri varsinainen)  
Eino Huotari, varajäsen (Tapani Ylihärtilä varsinainen)  
Markku Tikkanen, varajäsen (Matti Suomi varsinainen)  
Hannamari Auvinen, varsinainen jäsen ja Esa Auvinen varajäsen  
Reima Stigell, varsinainen jäsen  
Raine Klemola, varsinainen jäsen

Täytäntöönpano: valitut

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 10

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Lisätietojen antaja: hallintopäällikkö Matleena Mikkonen, puh. 050 571 8329 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Anu Frosterus on 4.1. saapuneella sähköpostillaan pyytänyt eroa taloustyöryhmästä, koska on eronnut Vihreiden valtuustoryhmästä.

Kaupunginhallitus on 28.8.2017 päättänyt valita taloustyöryhmään jokaisesta valtuustoryhmästä edustajan.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus

- myöntää Anu Frosterukselle eron kaupungin taloustyöryhmästä
- valitsee taloustyöryhmään uuden jäsenen

Käsittely: Keskustelun kuluessa Kristo Halme ehdotti Timo Hongellia varsinaiseksi jäseneksi ja Päivi Leppästä varajäseneksi taloustyöryhmään.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallitukseen hyväksyneen sen.

Päätös:

Kaupunginhallitus

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 174	28.08.2017
Kaupunginhallitus	§ 224	25.09.2017
Kaupunginhallitus	§ 10	15.01.2018

---

- myönsi Anu Frosterukselle eron kaupungin taloustyöryhmästä

- valitsi taloustyöryhmään varsinaiseksi jäseneksi Timo Hongellin ja varajäseneksi Päivi Leppäsen

Täytäntöönpano: Anu Frosterus, Timo Hongell, Päivi Leppänen, talousjohtaja



**Anu Frosteruksen eronpyyntö Uudenmaan jätelautakunnan jäsenen tehtävästä****115/00.00.01/2017**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 11

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Lisätietojen antaja: hallintopäällikkö Matleena Mikkonen, puh. 050 571 8329 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Anu Frosterus on 4.1.2018 saapuneella sähköpostiviestillään pyytänyt eroa Uudenmaan jätelautakunnan jäsenen tehtävästä perusteena eroaminen Vihreiden paikallisyhdistyksestä ja valtuustoryhmästä.

Kuntalain 70 § (Suostumus luottamustoimeen ja luottamushenkilön ero) kuuluu seuraavasti:

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Uudenmaan jätelautakunta on kuntien yhteinen toimielin. Vaalikelpoisuudesta kuntien yhteiseen toimielimeen säädetään kuntalain 77 §:ssä seuraavasti:

"Kuntien yhteisessä toimielimessä, josta säädetään 51 §:ssä, jäsenenä voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt."

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kunnallisvaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee kunnanvaltuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntalain 70 §:n 1. momentin mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Suostumus on valinnan edellytys, joten se on annettava ennen valintaa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

- myöntää Anu Frosterukselle eron Uudenmaan jätelautakunnan jäsenen tehtävästä toimikaudelle 2017-2021 ja
- valitsee jäsenen Uudenmaan jätelautakuntaan koskien toimikautta 2017-2021

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: kaupunginvaltuusto

**Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiä**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 12

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

**Talousjohtajan viranhaltijapäätökset**

Henkilöstöpäätös § 6/2017

Määräaikaisen maahanmuuttokoordinaattorin tehtävän jatkaminen

Henkilöstöpäätös § 7/2017

Paikallinen sopimus pääluottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu Markku Tikkasen työajasta ja palkkauksesta.

Yleispäätös § 1/2018

Rekrytointilisän jatkopäätös Karkkilan Omakotiyhdistykselle

Yleispäätös § 2/2018

Rekrytointilisän jatkopäätös Karkkilan Omakotiyhdistykselle

Viranhaltijoiden henkilöstöwebin päätösluettelo on ajalta 15.12.2017 - 12.1.2017.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 58 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Saapuneet pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 13

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Pöytäkirjat

**Kasvatus- ja opetuslautakunta 9/2017****Ympäristölautakunta 8/2017**

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 58§:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Kaupunginhallitus 15.01.2018 § 14

Esittelijä: kaupunginjohtaja Marko Järvenpää

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

**Etelä-Suomen aluehallintovirasto**

27.12.2017 Päätös Nyhkälänharjun lähiliikunta-alueen valtionavun peruuttaminen

**Helsingin hallinto-oikeus**

15.12.2017 Helsingin hallinto-oikeuden päätös kosken Karkkilan kaupunginvaltuuston päätös §:stä 43/2017 tehtyä kunnallisvalitusta.

**Hämeen liitto**

5.1.2018 Lausuntopyyntö Kanta-Hämeen maakuntakaava 2040:n kaavaehdotuksesta.

**Karkkilan Vihreät ry**

8.1 Ote hallituksen pöytäkirjasta 7.1.2018

**Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Luksia**

18.12. Hallituksen kokouspöytäkirja 10/2017

**Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri HUS:**

19.12.2017 hallituksen kokouspöytäkirja 18.12.2017

19.12.2017 valtuuston kokouspöytäkirja 14.12.2017

**Pelastuslaitoksen johtokunta**

18.12.2017 Kokouspöytäkirja 14.12.2017

**Suomen Kuntaliitto:**

21.12.2017 varhaiskasvatuksen asiakasmaksut. Yleiskirje 30/2017

**Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus**

8.1.2018 Vesienhoidon keskieset kysymykset ja vesienhoito

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kymijoen - Suomenlahden alueella.

#### **Uudenmaan liitto**

19.12.2017 maakuntavaltuusto kokouspöytäkirja 4/2017

21.12.2017 maakuntahallituksen kokouspöytäkirja 11/2017

#### **Valtionvarainministeriö**

4.1.2018 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja päätös kunnan verotuloihin perustuvan valtuinosuuksien tasauksen vahvistamisesta kunnille vuonna 2018.

#### **Ympäristöministeriö / Varsinais-Suomen ely-keskus**

8.1.2018 Lausuntopyyntö Suomen merenhoitosuunnitelman ensimmäisen osan tarkistus.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin sekä hyväksyy niiden kohdalle merkityt täytäntöönpanotoimenpiteet.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 22.1.2018

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

**§:t 1-3, 7-8, 11-14**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

**§:t 4-6, 10**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, vaan niistä tehdään suoraan valitus Helsingin hallinto-oikeudelle:

**§:t**

Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Etuostol:n 22 §:n 2 momentin mukaan **§:ään \*\*** ei saa valittamalla hakea muutosta.

Veronkantolain 38 a §:n mukaan **§:ään \*\*** ei saa valittamalla hakea muutosta.

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan § 9 ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### OIKAISUVAATIMUS

koskee **§:ää/§:iä 4-6, 10**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään Karkkilan kaupunginhallitukselle, osoitteeseen kirjaamo PL 50, 03601 Karkkila (Käyntiosoite Valtatie 26, 03600 Karkkila). Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 09 4258 3625 tai sähköpostina osoitteeseen kirjaamo@karkkila.fi.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **VALITUSOSOITUS**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella.

### **Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä

Pöytäkirjan tarkastajat:



kunnan jäsen.

Kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskeviin päätöksiin on myös Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Samoin maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus.

Kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisspäätökseen voivat myyjä ja ostaja hakea muutosta.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisten saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asnnettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon.

**§:n/§:ien** \*\* osalta päätös annetaan julkipanon jälkeen \*\*.201\*, jolloin säädetty 30 päivän valitusaika luetaan jokaisen valittajan kohdalla tästä päivästä lukien. (Päätös katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin, kun se on annettu).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Helsingin hallinto-oikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Puhelin 029 56 42000  
Faksi 029 56 42079  
sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi  
Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15.

Kunnallisvalitus §:t  
Hallintovalitus §:t

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus  
PL 36, 00521 Helsinki  
(käyntiosoite Asemapäällikönkatu 14, 00520 Helsinki)  
Puhelin 0295 021 000  
Faksi 09 615 00829  
sähköposti: kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi  
Avoimna ma-pe klo 8.00 - 16.15

**§:t \*\***

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on myös ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden

Pöytäkirjan tarkastajat:

määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa 11.12.2015/1455.

## **MUUTOKSENHAKU HANKINNOISSA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat

### **I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun **§ 9** tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintoaikaisu on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintoaikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisu on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole

Pöytäkirjan tarkastajat:

hankintayksikön hallussa.

### **Hankintaoikaisuviranomainen**

Hankintaoikaisu tehdään Karkkilan kaupunginhallitukselle, osoitteeseen kirjaamo, PL 50, 03601 Karkkila (Käyntiosoite Valtatie 26, 03600 Karkkila). Hankintaoikaisu voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 09 4259 3625 tai sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@karkkila.fi.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian § 9 markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 147 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö,

Pöytäkirjan tarkastajat:

valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Erityisalojen hankintalain mukaiset hankinnat**

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa 11.12.2015/1455.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus@oikeus.fi

**Yksityiskohtainen muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

Pöytäkirjan tarkastajat: